

ภาคผนวก ข-11

เอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการ คพอ. /
คณะกรรมการพหุภาคี

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการโรงงานผลิตเม็ดพลาสติกโพลีเอทิลีนชนิดความหนาแน่นสูง (HDPE)
และชนิดที่มีน้ำหนักของโมเลกุลสูง (UHMW-PE) (ครั้งที่ 3))
(ระยะก่อสร้าง)

ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2568

บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 299 หมู่ 5 เขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี
ถนนสุขุมวิท ตำบลเชิงเนิน อำเภอเมืองระยอง
จังหวัดระยอง 21000

หัวข้อการนำเสนอ

- 1 รายละเอียดโครงการ
- 2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- 3 ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1. รายละเอียดโครงการ

3

1. รายละเอียดโครงการ

ชื่อโครงการ

- โครงการโรงงานผลิตเม็ดพลาสติกโพลีเอธิลีนชนิดความหนาแน่นสูง (HDPE) และชนิดที่มีน้ำหนักของโมเลกุลสูง (UHMW-PE) (ครั้งที่ 3) (ระยะก่อสร้าง)

บริษัทที่ปรึกษาผู้จัดทำรายงาน

- บริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด

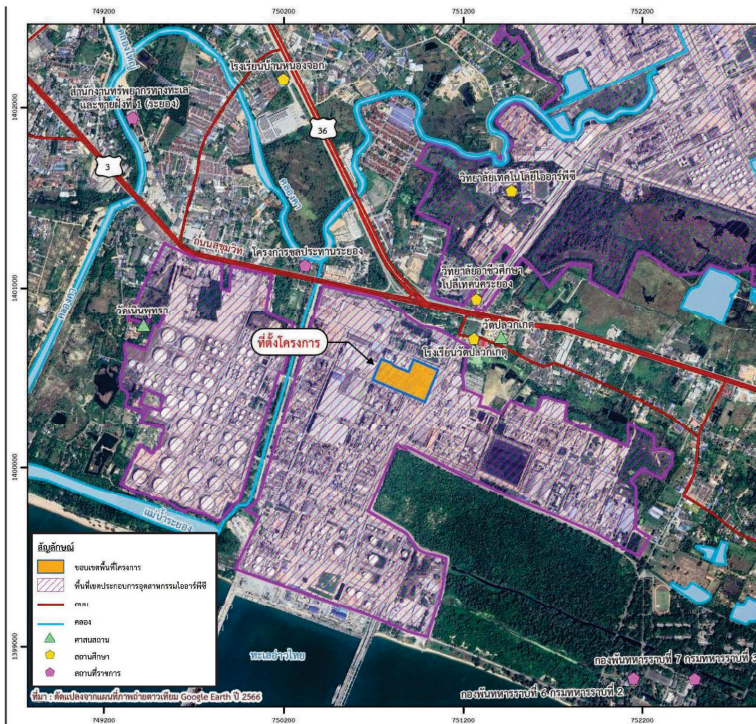
โครงการผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ชำนาญการ

- หนังสือเลขที่ รย 0034(2)/2443 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2567

4



ที่ตั้งโครงการ



ตั้งอยู่ในเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี (ฝั่งใต้ถนนสุขุมวิท)
บริเวณกิโลเมตรที่ 225 ถนนสุขุมวิท หมู่ที่ 5
ตำบลเชิงเนิน อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

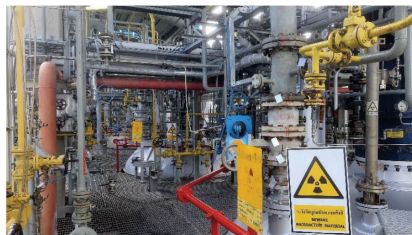
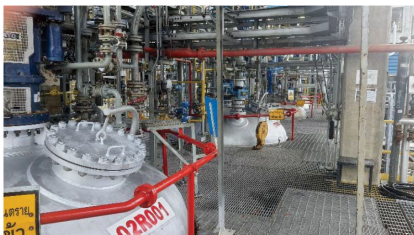
- ทิศเหนือ ติดกับ ถนนของเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี เป็นแนวแบ่งเขตระหว่างโครงการกับอาคารสำนักงานบริหารเดิม และอาคารห้องอาหาร
- ทิศตะวันออก ติดกับ ถนนของเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี ขนานกับแนวรั้วส่วนภายนอกรั้วเป็นโครงการผลิตพลังงานและไฟฟ้าร่วม (CHP) ในกลุ่มโรงงาน IRPC
- ทิศใต้ ติดกับ โรงงานผลิตเม็ดพลาสติกโพลีเอทิลีนชนิดความหนาแน่นต่ำ (LDPE) ของบริษัท ทีพีโอ โพลีน จำกัด (มหาชน)
- ทิศตะวันตก ติดกับ ถนนของเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซีเป็น แนวแบ่งเขตระหว่างโครงการกับโกดังเก็บสินค้าที่ผลิตได้



การดำเนินงานของโครงการ

การดำเนินการติดตั้งเครื่องคัดแยกขนาดผงโพลีเมอร์ (Screener) และระบบส่งพลาสติก (Powder Transferring System)

- ติดตั้งเครื่องคัดแยกขนาดผงโพลีเมอร์เพิ่มเติมจำนวน 5 เครื่อง (Screener : 05S005, 05S006, 05S007, 05S008 และ 05S009)
- ติดตั้งระบบส่งพลาสติก (Powder Transferring System) จำนวน 1 ระบบ เพื่อใช้ในการลำเลียงผงด้วยไนโตรเจน



2. ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2568

7

2. ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ระยะก่อสร้าง

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	จำนวนมาตรการ	ผลการปฏิบัติ			หมายเหตุ
		ปฏิบัติสอดคล้อง	ปฏิบัติไม่สอดคล้อง	ไม่ปฏิบัติ	
1. มาตรการทั่วไป	5	5	-	-	-
2. คุณภาพอากาศ	3	3	-	-	-
3. คุณภาพน้ำ	5	5	-	-	-
4. กากของเสีย	4	4	-	-	-
5. ระดับเสียง	6	6	-	-	-
6. การคมนาคม	8	8	-	-	-
7. เศรษฐกิจ-สังคม	8	8	-	-	-
8. อาชีวอนามัย และความปลอดภัย	41	41	-	-	-
9. อันตรายร้ายแรง	4	4	-	-	-
10. สุขภาพ	8	8	-	-	-
รวม	92	92	-	-	-

☒ ปฏิบัติสอดคล้องกับมาตรการทุกข้อ

8

3. ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตาม ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2568

9

3. ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ระยะก่อสร้าง

ประกอบด้วย
6
มาตรการ

1. คุณภาพอากาศในบรรยากาศ (ตรวจวัดเพิ่มเติมนอกเหนือมาตรการฯ กำหนด)
2. เสียง
3. คมนาคม
4. กากของเสีย
5. สภาพเศรษฐกิจ-สังคม
6. อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

10

สรุปผลการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1. คุณภาพอากาศในบรรยากาศ

11

3. ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

❖ คุณภาพอากาศในบรรยากาศ ตรวจวัดระหว่างวันที่ 3-10 กันยายน พ.ศ. 2568

ความถี่ : ทุก 6 เดือน ครั้งละ 7 วัน ต่อเนื่อง



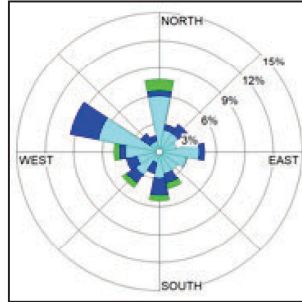
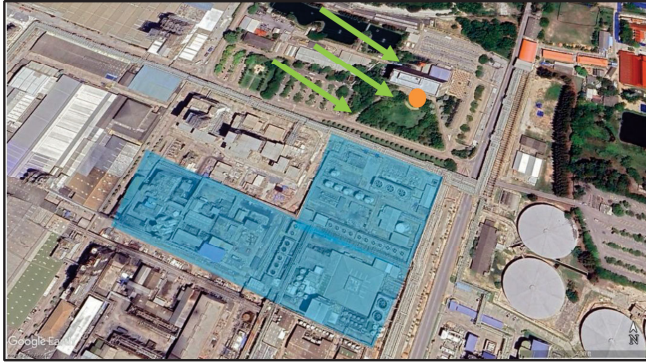
ตึก 10 ปี
(GPS 47P 0751028, 1400638)

12

3. ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

❖ คุณภาพอากาศในบรรยากาศ ตรวจวัดระหว่างวันที่ 3-10 กันยายน พ.ศ. 2568

พารามิเตอร์	หน่วย	тик 10 ปี	มาตรฐาน
		3-10 ก.ย. 68	
ฝุ่นละอองรวม (TSP)	mg/m ³	0.018-0.029	0.33
ฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 10 ไมครอน (PM10)	mg/m ³	0.012-0.016	0.12



ทิศทางลม

ตำแหน่งตรวจวัด
● จุดตรวจวัดคุณภาพอากาศและระดับเสียง

ความเร็วลม

WS (m/s)	%
≥ 10.0	0.00
8.0-10.0	0.00
5.5-8.0	0.00
3.3-5.5	3.57
1.7-3.3	14.88
0.3-1.7	46.43
Calms	35.12

ต่ำสุด-สูงสุด

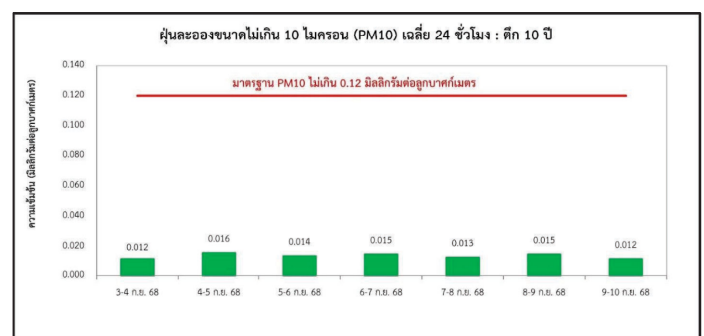
<0.3-5.5 เมตรต่อวินาที

ทิศทางลม

ส่วนใหญ่เป็นลมที่พัดมาจากทางทิศตะวันตกเฉียงเหนือ ค่อยไปทางทิศตะวันตก

3. ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

❖ คุณภาพอากาศในบรรยากาศ ตรวจวัดระหว่างวันที่ 3-10 กันยายน พ.ศ. 2568



มาตรฐาน : ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 พ.ศ. 2547 เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป

✅ ผลการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด

สรุปผลการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

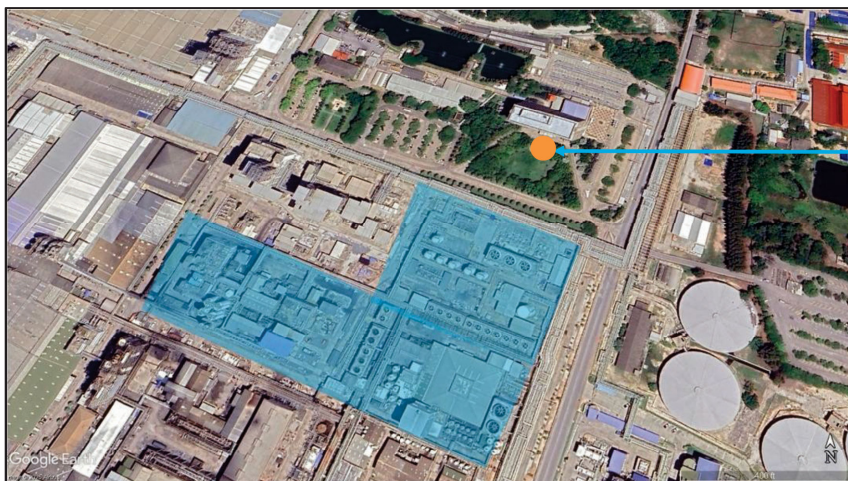
2. ระดับเสียง

15

3. ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

❖ ระดับเสียง ตรวจวัดระหว่างวันที่ 3-10 กันยายน พ.ศ. 2568

ความถี่ : ทุก 6 เดือน ครั้งละ 7 วัน ต่อเนื่อง



ตึก 10 ปี
(GPS 47P 0751036, 1400634)

ตำแหน่งตรวจวัด

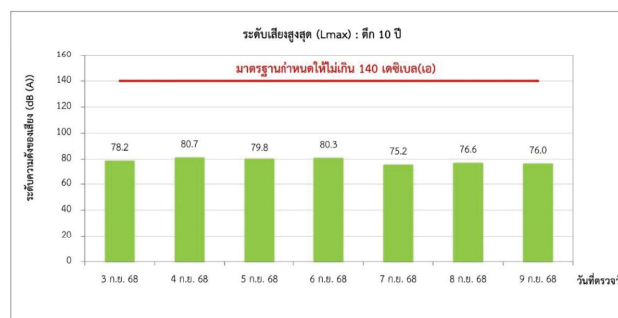
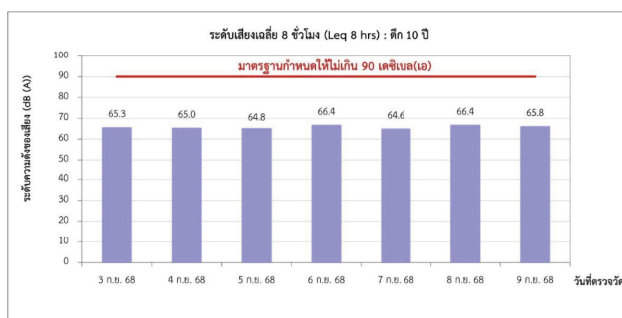
จุดตรวจวัดคุณภาพอากาศและระดับเสียง

16

3. ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

❖ ระดับเสียง ตรวจวัดระหว่างวันที่ 3-10 กันยายน พ.ศ. 2568

พารามิเตอร์	หน่วย	ตึก 10 ปี	มาตรฐาน
		3-10 ก.ย. 68	
ระดับเสียงเฉลี่ย 8 ชั่วโมง (Leq 8 hrs)	dB(A)	64.6-66.4	90
ระดับเสียงสูงสุด (Lmax)	dB(A)	75.2-80.7	140



มาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงานเกี่ยวกับสภาวะแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2546

☑ ผลการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด

17

3. ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

3. คมนาคม

4. กากของเสีย

บันทึกปริมาณของเสียจากพื้นที่ก่อสร้าง

เดือน สิงหาคม 2568				
ชนิดของเสีย	บริษัท เคาท์มัส จำกัด	บริษัท เอส.ดี. เคาท์มัส จำกัด	บริษัท เอส.ดี. เคาท์มัส จำกัด	ปริมาณรวม
ขี้เถ้า/กากปูน/ทราย	0	0	0	0
ขี้เถ้า	0	0	0	0
ขี้เถ้า	5	22	0	27
ขี้เถ้า	0	0	0	0
ขี้เถ้า 4 ส่ว (ใช้ผสมปูน)	13	0	0	13
ขี้เถ้า	0	0	0	0
ขี้เถ้า	0	0	0	0
ขี้เถ้า	0	0	0	0
ขี้เถ้า	70	60	60	190
รวม				230

หมายเหตุ: รวม 2 ปริมาณของเสียจากพื้นที่ก่อสร้าง

เดือน กันยายน 2568				
ชนิดของเสีย	บริษัท เคาท์มัส จำกัด	บริษัท เอส.ดี. เคาท์มัส จำกัด	บริษัท เอส.ดี. เคาท์มัส จำกัด	ปริมาณรวม
ขี้เถ้า/กากปูน/ทราย	0	0	0	0
ขี้เถ้า	0	0	0	0
ขี้เถ้า	0	0	0	0
ขี้เถ้า	14	0	0	14
ขี้เถ้า	0	0	0	0
ขี้เถ้า 4 ส่ว (ใช้ผสมปูน)	0	0	0	0
ขี้เถ้า	0	0	0	0
ขี้เถ้า	0	0	0	0
ขี้เถ้า	70	60	60	190
รวม				204

หมายเหตุ: รวม 2 ปริมาณของเสียจากพื้นที่ก่อสร้าง

การบันทึกปริมาณของเสียจากพื้นที่ก่อสร้าง

รายงานสรุปปริมาณกากของเสียและการจัดการของเสียจากพื้นที่ดำเนินงานโครงการ

ระหว่างเดือนสิงหาคม - กันยายน 2568				
แหล่งกำเนิดกากของเสีย	ปริมาณรวม (กก.)	ปริมาณที่นำไป Recycle (กก.)	% การนำไป recycle	หมายเหตุ
1. เศษวัสดุที่เกิดจากกิจกรรมก่อสร้าง				
1.1 เศษคอนกรีต	0			เศษคอนกรีตจากการขุดถนนเพื่อทำท่อใต้ดินและจากการรื้อถอนโครงสร้างอาคารเดิม, นำไปถมที่
1.2 เศษโลหะ	400	400	100	เศษเหล็กจากงาน Piping นำไปขายเพื่อ Recycle
1.3 เศษไม้	585	585	100	ไม้แบบโครงสร้างงานอาคาร, นำไปขายเพื่อ recycle
ปริมาณรวม (กก.)	985	985		

รายงานสรุปปริมาณกากของเสียและการจัดการของเสีย ในช่วงก่อสร้างของโครงการ


18

3. ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

5. สภาพเศรษฐกิจ-สังคม

- โครงการได้รวบรวมข้อมูลสรุปการแจ้งข้อร้องเรียนของประชาชน ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของโครงการในช่วงก่อสร้างระหว่างเดือนสิงหาคม - กันยายน พ.ศ. 2568 ซึ่งไม่พบว่ามีข้อร้องเรียนจากการก่อสร้างโครงการ

6. อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

 บริษัท เอช.ที.อี เซอร์วิส แอนด์ ซัพพลาย จำกัด 32/27 ถ.กรอกยายชา ต.เนินพระ อ.เมือง จ.ระยอง 21150 โทร.038-966586 แฟกซ์ 038-96680 E-mail : hte_service@yahoo.co.th รายงานอุบัติเหตุโครงการ Debottlenecking UHMWPE to achieve 16 KTA		
สถิติอุบัติเหตุในช่วงสิงหาคม - กันยายน 2568		
ประเภทของอุบัติเหตุ	ความถี่ของอุบัติเหตุ	สถานที่เกิดอุบัติเหตุ
1.อุบัติเหตุที่ก่อให้เกิดชีวิต	-	-
2.อุบัติเหตุที่ก่อให้เกิดอุปกรณ์	-	-
3.อุบัติเหตุที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สิน	-	-
4.อุบัติเหตุที่ก่อให้เกิดการบาดเจ็บสาหัสถึงขั้นเสียชีวิต	-	-
รวม	-	-



บริษัท เอช.ที.อี เซอร์วิส แอนด์ ซัพพลาย จำกัด

32/27ถ.กรอกยายชา ต.เนินพระ อ.เมือง จ.ระยอง 21150

โทร.038-966586 แฟกซ์ 038-96680 E-mail : hte_service@yahoo.co.th

สถิติการลาป่วยของพนักงาน 2568																																
ว/ด/ป	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	รวม (วัน)
สิงหาคม														1									1									2
กันยายน							1																				1					2

จัดทำข้อมูลบันทึกสถิติการเกิดเหตุฉุกเฉิน หรืออุบัติเหตุ บริเวณพื้นที่ก่อสร้างที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของโครงการในช่วงก่อสร้าง

จัดทำข้อมูลสถิติการลาป่วยของพนักงาน ในช่วงก่อสร้าง

ภาคผนวก ข-12

การประชาสัมพันธ์รับตำแหน่งงานว่าง



บริษัท เอช.ที.อี เซอร์วิส แอนด์ ซัพพลาย จำกัด

32/27 ถ.กรอกยายชา ต.เนินพระ อ.เมือง จ.ระยอง 21150

โทร. 038-966586 แฟกซ์ 038-966680

เปิดรับสมัคร

- Material Control 1 อัตรา ชาย มีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า 1 ปี
- ช่างเชื่อม 6G หลายอัตรา หน่วยงาน ไออาร์พีซี

สอบ

6 นิ้ว CS 1 ข้อ

2 นิ้ว CS 1 ข้อ

2 นิ้ว SS 1 ข้อ

อัตราจ้าง CS ชม.ละ 130 บาท

CS+SS ชม.ละ 140 บาท

งานเหมา ต้องสอบไว้ก่อน เริ่มเปิดให้เหมาปลายเดือนสิงหาคม

ยื่นเอกสารเตรียมสอบที่



บริษัท เอช.ที.อี เซอร์วิส แอนด์ ซัพพลาย จำกัด

32/27 ถ.กรอกยายชา ต.เนินพระ อ.เมือง จ.ระยอง 21150

โทร. 038-966586 แฟกซ์ 038-966680

เปิดรับสมัคร

Project Planner (เงินเดือนตามตกลง) 1 อัตรา

คุณสมบัติ

* เพศชาย

* อายุ 25 ปี เป็นต้นไป

* วุฒิ ปวส. - ป.ตรี

* มีความรู้เกี่ยวกับ Program Microsoft Project / Power Point / Schedule
& S-Curve

ยื่นเอกสารเตรียมสอบที่



บริษัท เอช.ที.อี.เซอร์วิส แอนด์ ซัพพลาย จำกัด



เปิดรับสมัคร พนักงาน

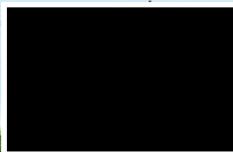
ตำแหน่ง ช่างประกอบ Fitter-A จำนวน 5 อัตรา

คุณสมบัติ.....

1. เพศชาย อายุ 18 ปี ขึ้นไป
2. วุฒิการศึกษา ม.3 ขึ้นไป
3. มีประสบการณ์จะพิจารณาเป็นพิเศษ
4. มีความขยันอดทน และสามารถเริ่มงานได้ทันที

สถานปฏิบัติงาน

โรงงานไออาร์พีซี ตำบลเชิงเนิน ระยอง



H.

ภาคผนวก ข-13

รายชื่อคนงานในท้องถิ่น

ลำดับ

ชื่อ-นามสกุล

หน้าที่

ที่อยู่ปัจจุบัน (จังหวัด)

สังกัด (บริษัท)

[Redacted Content]

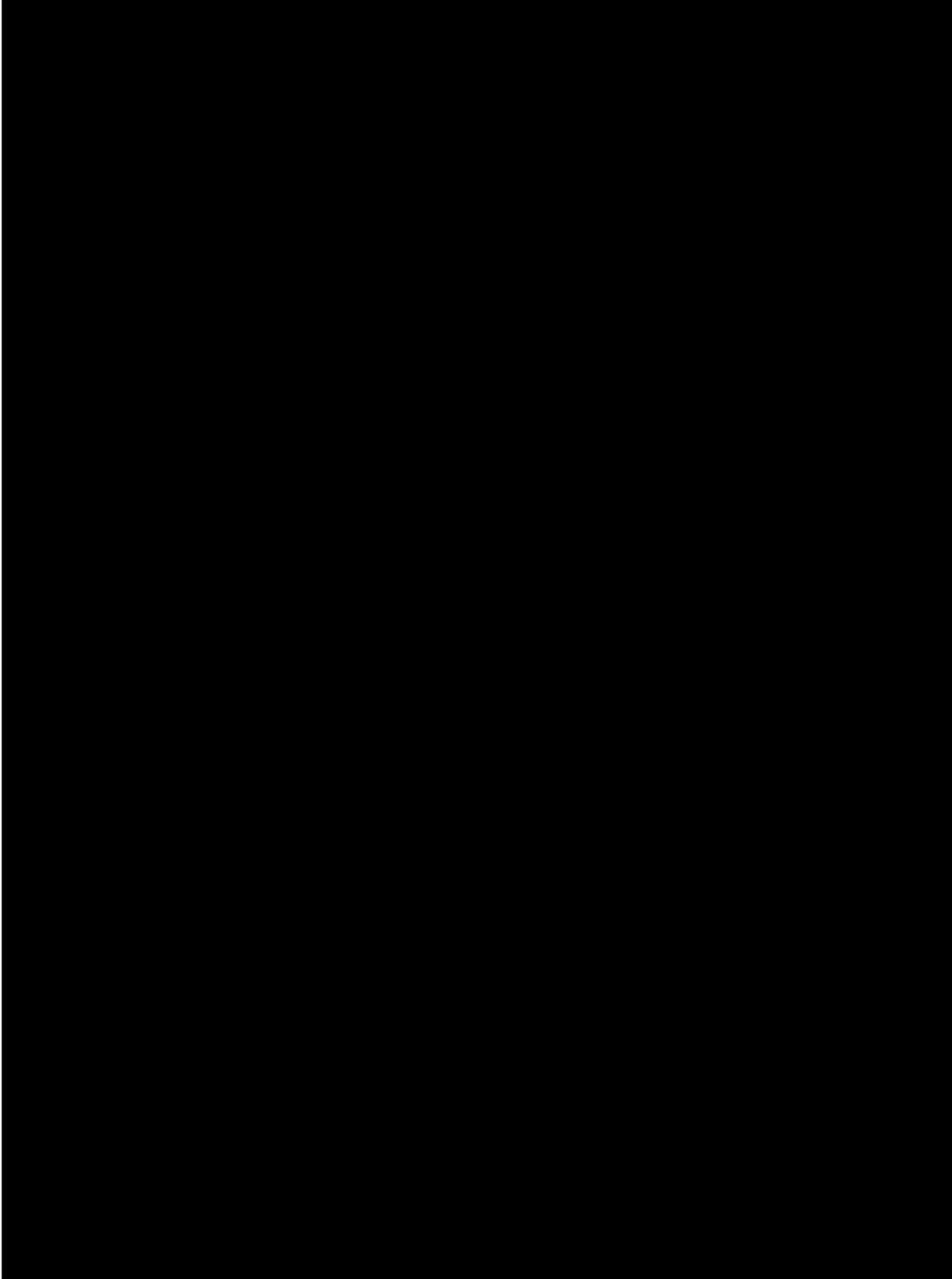
ลำดับ

ชื่อ-นามสกุล

หน้าที่

ที่อยู่ปัจจุบัน (จังหวัด)

สังกัด (บริษัท)



คำศัพท์

ชื่อ-นามสกุล

หน้า ๕

ที่อยู่ปัจจุบัน (จังหวัด)

สังกัด (บริษัท)

24

—

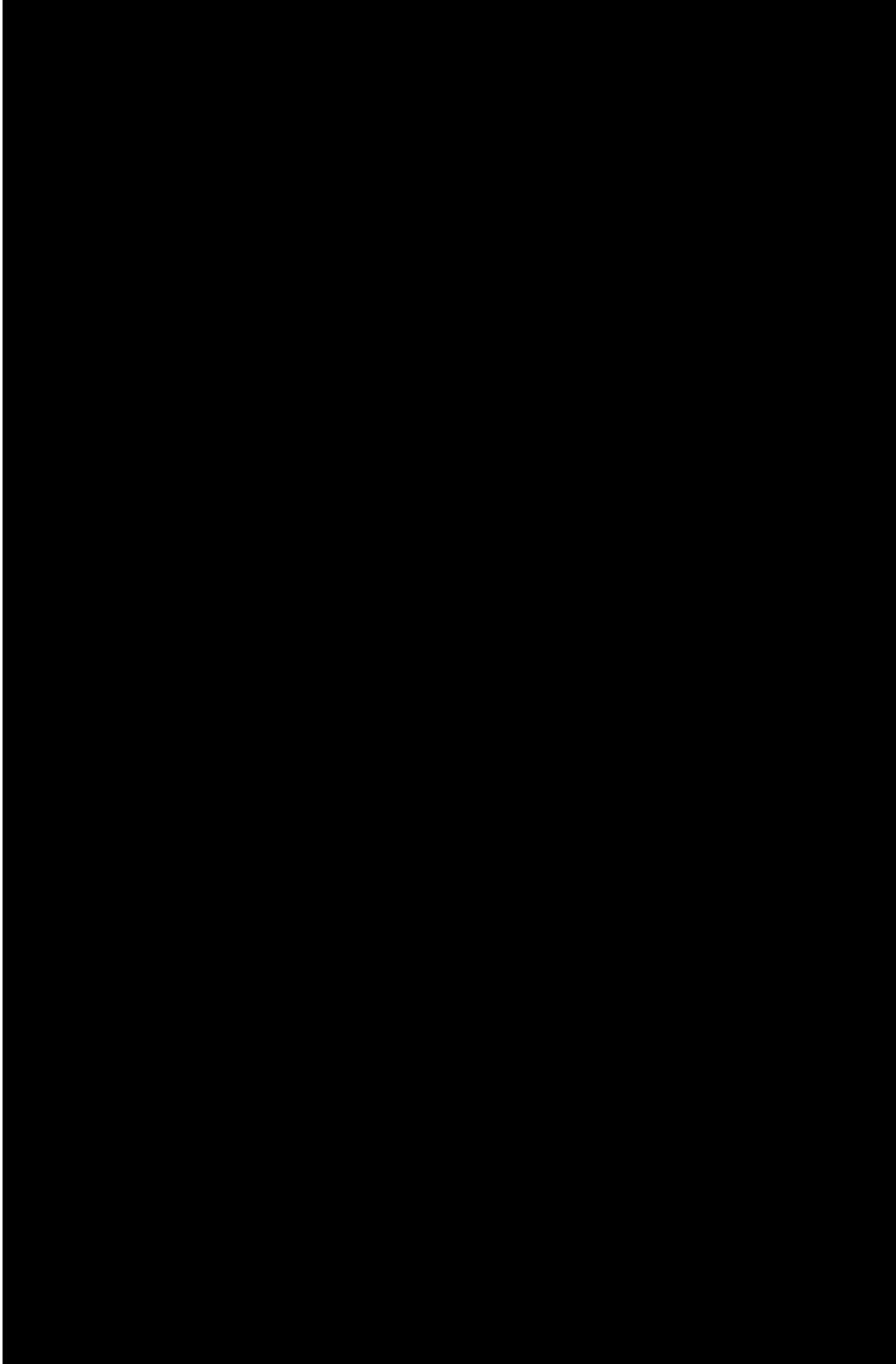
ลำดับ

ชื่อ-นามสกุล

หน้าที่

ที่อยู่ปัจจุบัน (จังหวัด)

สังกัด (บริษัท)



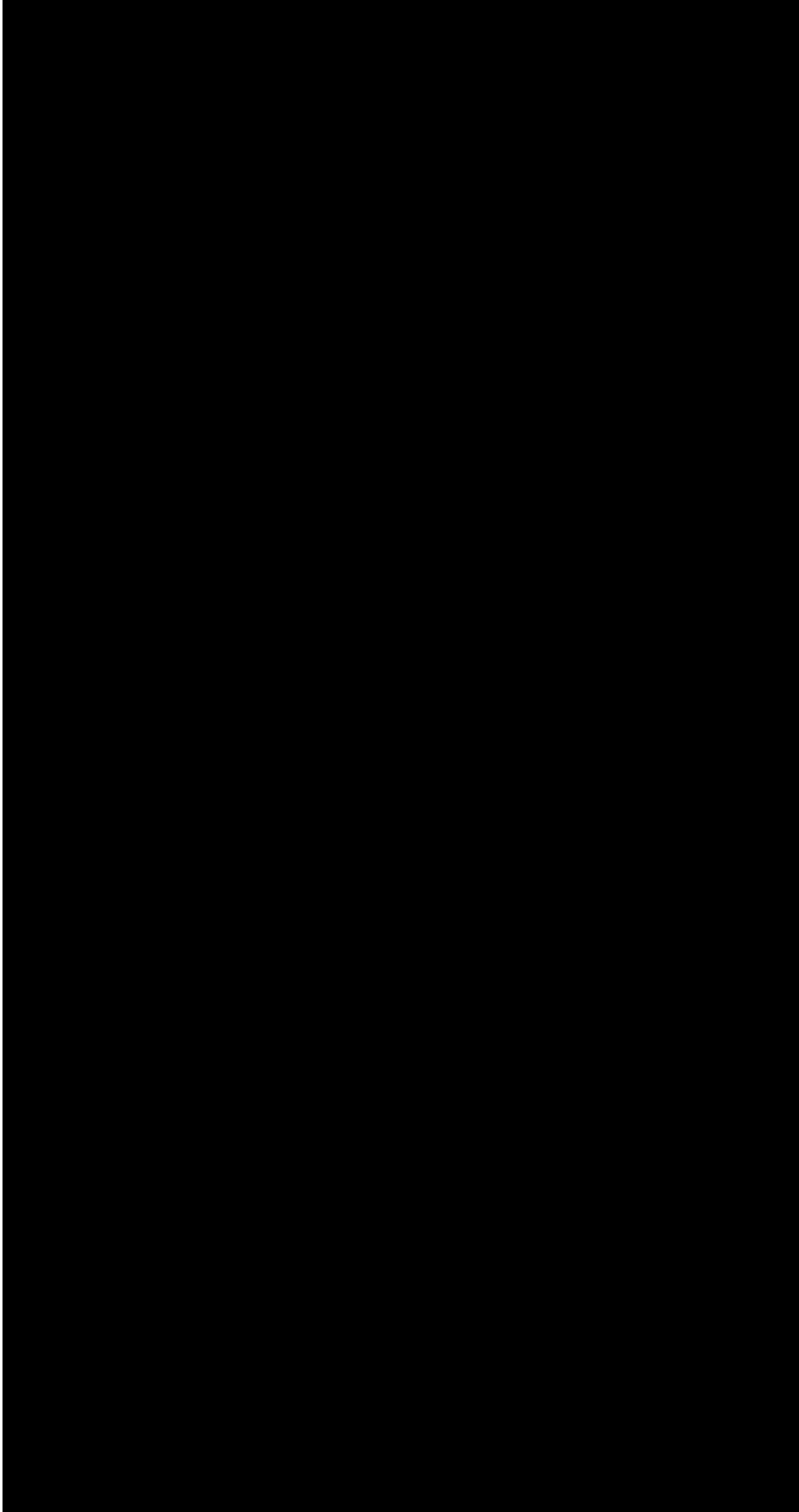
ลำดับ

ชื่อ-นามสกุล

หน้าที่

ที่อยู่ปัจจุบัน (จังหวัด)

สังกัด (บริษัท)



ภาคผนวก ข-14

เอกสารประชาสัมพันธ์การก่อสร้างโครงการ

การดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม



- มีการติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมตลอดระยะเวลาก่อสร้างและการดำเนินงานตามมาตรการที่ EIA กำหนด



- มีการจัดการของเสีย และขยะมูลฝอยจากการอุปโภค/บริโภคของพนักงาน โดยการแยกประเภทและนำกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์มากที่สุด และนำส่งเทศบาลเพื่อกำจัดต่อไป



- มีการจัดการของเสียจากกระบวนการผลิตโดยมีการรวบรวมและแยกประเภทก่อนส่งให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมไปกำจัดให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ



- มีการจัดการน้ำเสียโดยมีบ่อพักเพื่อตรวจวัดคุณภาพและปรับสภาพก่อนส่งเข้าระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางแห่งที่ 1 ของเขตประกอบการ



ติดต่อสอบถาม



นายวิรัตน์ ฐิติพงศ์ตระกูล

ผู้ประสานงานโครงการ
โทร: 085-8110656



นางสาวปิยริดา สมคิด

เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม
โทร: 089-9396265



**ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน
ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC)**

โทร 038-802560



ประชาสัมพันธ์การก่อสร้าง



โครงการ

**Debottleneck UHMWPE
to achieve 16 KTA.**

บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด มหาชน

ที่มาของโครงการ

เนื่องจากปัจจุบันสถานการณ์ตลาดของกลุ่มผลิตภัณฑ์โพลีเอทิลีนชนิดน้ำหนักโมเลกุลสูง (UHMW-PE) มีความต้องการทางการตลาดสูง เพื่อรองรับความต้องการทางการตลาด ทางบริษัทจึงได้มีการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพิ่มขีดความสามารถของหน่วยปฏิบัติการโดยการลดข้อจำกัด ที่ทำให้กำลังการผลิตไม่ถึงศักยภาพสูงสุด โดยโครงการสามารถผลิตผลิตภัณฑ์โพลีเอทิลีนชนิดน้ำหนักโมเลกุลสูง (UHMW-PE) ได้เพิ่มขึ้นจาก 8,800 ตันต่อปีเป็น 16,000 ตันต่อปี

โดยแผนการก่อสร้างของโครงการได้รับความเห็นชอบตามรายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตเม็ดพลาสติกโพลีเอทิลีนชนิดความหนาแน่นสูง (HDPE) และชนิดที่มีน้ำหนักของโมเลกุลสูง (UHMW-PE) (ครั้งที่ 3) ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2567



แผนการก่อสร้าง



ระยะเวลาก่อสร้าง:

สิงหาคม - กันยายน 2568



การทดสอบระบบ:

กันยายน - ตุลาคม 2568



การเดินเครื่อง:

ตุลาคม 2568



ที่ตั้งโครงการ

ตั้งอยู่ภายใน
เขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี
ตำบลเชิงเนิน อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

มาตรการป้องกันผลกระทบ

มาตรการในการสื่อสาร

1. จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์กิจกรรมการก่อสร้างและเดินเครื่อง
2. แจ้งแผนการดำเนินการและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นให้ชุมชนรับทราบ

มาตรการควบคุม

1. ตรวจสอบความปลอดภัยในทุกขั้นตอนการดำเนินงาน
2. ลดเสียงด้วยการติดตั้งอุปกรณ์ลดเสียง และตรวจวัดเสียงตามที่กำหนดไว้ในมาตรการ

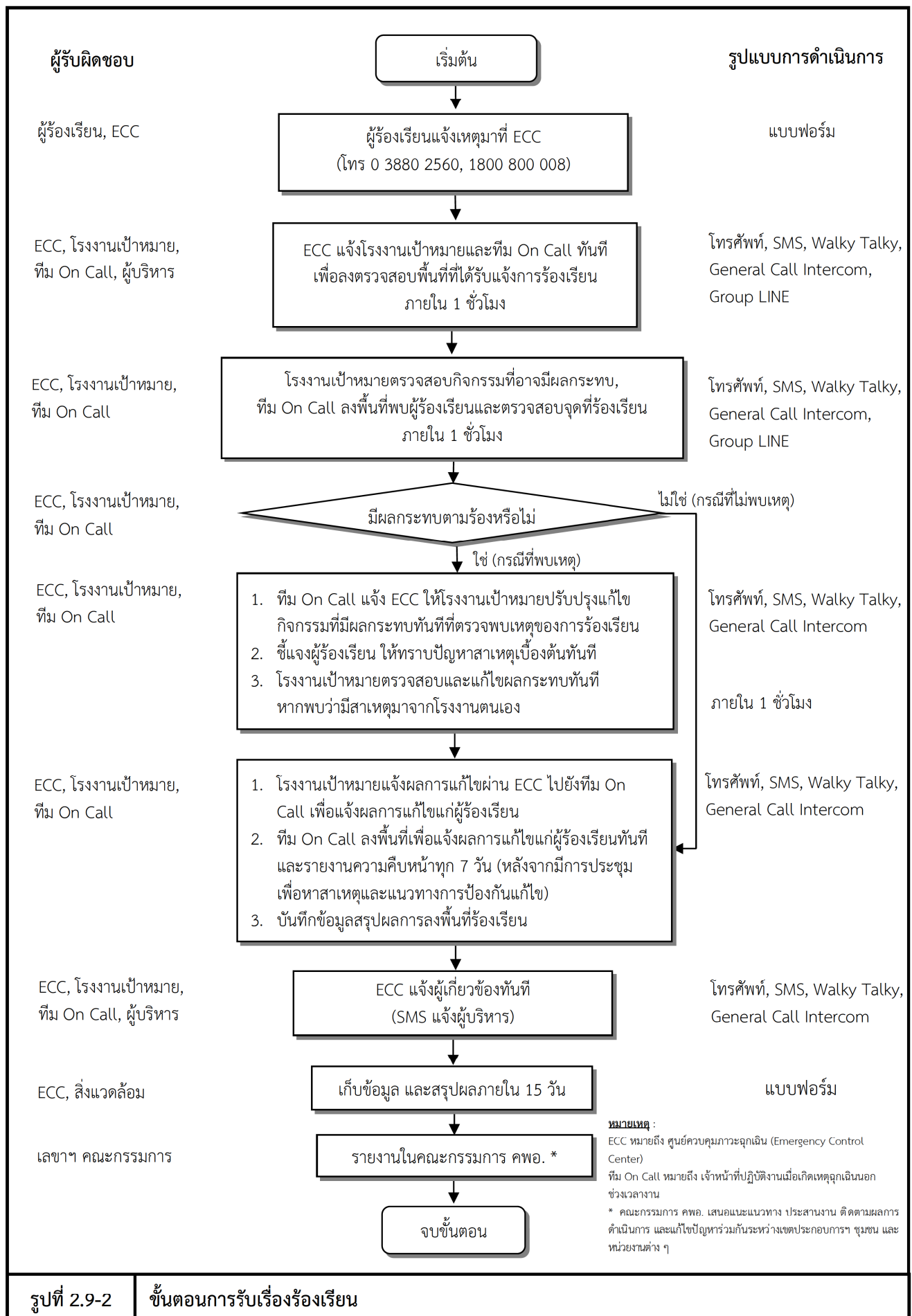
มาตรการเฝ้าระวัง

1. ทีมเฝ้าระวังทำการสำรวจผลกระทบจากการดำเนินการกิจกรรม
2. เมื่อเกิดข้อร้องเรียน เร่งประสานงานแก้ไขโดยทันที



ภาคผนวก ข-15

เอกสารขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน



รูปที่ 2.9-2

ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน

ภาคผนวก ข-16

เอกสารระเบียบปฏิบัติของผู้รับเหมาและคนงานก่อสร้าง

ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน

ของ

บริษัท สยามออนไลน์ กรุ๊ป จำกัด



สถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่ 302/32 ซอยลาดพร้าว 71 ถนนลาดพร้าว แขวงคลองเจ้าคุณสิงห์ เขตวังทองหลาง จังหวัดกรุงเทพมหานคร 11130
สาขากระยอง 11/111 ซอยกอไผ่ ถนนราษฎร์นิยม ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท สยามออนไลน์ กรุ๊ป จำกัด
สถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่ เลขที่ 302/32 ซอยลาดพร้าว 71 ถนนลาดพร้าว แขวงคลองเจ้าคุณสิงห์ เขตวังทองหลาง จังหวัดกรุงเทพมหานคร 11130
สาขากระยอง 11/111 ซอยกอไผ่ ถนนราษฎร์นิยม ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150
โทรศัพท์ 0 2931 3691-2
ประกอบกิจการ ตัวแทนจำหน่ายสินค้าและอะไหล่

สารบัญ

หมวดที่ เรื่อง	หน้า
1. บททั่วไป	1
2. การว่าจ้าง	4
3. วันทำงาน เวลาทำงานปกติ และเวลาพัก	8
4. วันลา และหลักเกณฑ์การลา	9
5. วันหยุดและหลักเกณฑ์การหยุด	12
6. หลักเกณฑ์การทำงานล่วงเวลา และทำงานในวันหยุด	13
7. วันและสถานที่ที่ข้อจ้าง ค่าจ้างเวลา ค่าทำงานในวันหยุดและค่าล่วงเวลาในวันหยุด	15
8. วินัยและโทษทางวินัย	16
9. การร้องทุกข์	22
10. การเลิกจ้าง การพ้นสภาพการเป็นพนักงานและการจ่ายค่าชดเชย	24
11. ผลประโยชน์และสวัสดิการ	26
12. สภาพการบังคับและการประกาศใช้	27

หมวด 1
บททั่วไป

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม และบรรลุตามวัตถุประสงค์ บริษัทฯ จึงได้กำหนดข้อบังคับนี้ขึ้น โดยมีความมุ่งหมายจะให้พนักงานของบริษัทฯ ได้นำไปยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ ตลอดจนมีความเข้าใจอย่างถ่องแท้และตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบของตนในฐานะที่เป็นพนักงานของบริษัทฯ รวมทั้งการปฏิบัติของบริษัทฯ ต่อพนักงานและถึงที่ซึ่งบริษัทฯ คาดหวังจากพนักงานเป็นการตอบแทน การจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นการเสริมสร้างและรักษาไว้ซึ่งความเข้าใจอันดี ความสมัครสมานสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงานด้วยกันเองระหว่างพนักงานกับผู้บังคับบัญชา และระหว่างผู้บังคับบัญชา อันจะนำมาซึ่งความสงบเรียบร้อยและประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุขประสบความสำเร็จ และบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ทุกประการ โดยที่เห็นเป็นการสมควรให้กำหนดข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของพนักงานเพื่อให้สอดคล้องกับแผนนโยบายการบริหารงานของบริษัทฯ และบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 บริษัทฯ จึงออกข้อบังคับฉบับนี้ไว้ดังต่อไปนี้ ข้อบังคับฉบับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของพนักงานบริษัท” บริษัทฯ อาจแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติม ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานฉบับนี้เพื่อให้เหมาะสมกับสถานะเศรษฐกิจหรือการบริหารงานของบริษัทฯ หรือเพื่อให้สอดคล้องกับบทบัญญัติของกฎหมาย

2. คำจำกัดความ ตามข้อบังคับนี้

2.1 “ บริษัทฯ ” หมายถึง บริษัท สยามออนไลน์ กรุ๊ป จำกัด รวมทั้งผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัทและผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัทให้ทำการแทนด้วย

2.2 “ พนักงาน ” หมายถึง บุคคลผู้ได้รับการจ้างให้ทำงานกับบริษัทฯ โดยได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งหมายรวมถึงลูกจ้างซึ่งเป็นพนักงานอยู่ระหว่างระยะเวลาทดลองงาน หรือพนักงานซึ่งมีกำหนดเวลา การจ้างไว้แน่นอน เว้นแต่ข้อบังคับนี้จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

2.3 “ ผู้บังคับบัญชา ” หมายถึง พนักงานที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทฯ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานส่วนใดส่วนหนึ่งทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การบังคับบัญชาพนักงาน และการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ และระเบียบปฏิบัติ ซึ่งผู้บังคับบัญชาจะดำรงตำแหน่งขึ้นไปกำหนด

2.4 “ค่าจ้าง” หมายถึง เงินที่บริษัทฯ ได้ตกลงกับพนักงานจ่ายให้แก่พนักงาน เป็นค่าตอบแทนในการทำงาน ตามสัญญาจ้างกับพนักงาน

3. ข้อกำหนด

3.1 เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบริษัทฯจึงได้ซึ่งสิทธิในการบริหารและการจัดการดังต่อไปนี้

- รักษาไว้ซึ่งระเบียบวินัย ประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการทำงาน รวมถึงการกำหนดเปลี่ยนแปลงแก้ไข ทัศนคติหรือยกเลิกในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับระเบียบ วินัย ประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการทำงาน
- สิทธิในการกำหนดหรือเปลี่ยนแปลงวิธีการบริหารเพื่อความสำเร็ทางธุรกิจซึ่ง หมายความว่ารวมถึงการกำหนดอัตราค่าจ้าง การกำหนดการทำงานเป็นกะการ โยกย้ายเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหน้าที่ การมอบหมาย และการสั่งการให้ปฏิบัติงานที่ การพิจารณาค่าจ้างเงินเดือนและความดีความชอบ การลงโทษทางวินัย การสร้างงานใหม่ รวมถึงการออกระเบียบข้อบังคับสำหรับการงานแต่ละฝ่าย หรือแผนก
- สิทธิในการออกกฎระเบียบข้อบังคับสำหรับควบคุมความประพฤติหลักปฏิบัติงาน รวมถึงระเบียบเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน
- พนักงานมีหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และมีประสิทธิภาพให้มากที่สุด ทั้งที่พนักงานจะต้องเคารพ และปฏิบัติตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน หรือระเบียบเกี่ยวกับการทำงาน หรือคำสั่งของผู้บังคับบัญชาโดยเคร่งครัดและสม่ำเสมอ โดยจะปฏิบัติตามอยู่ในขอบข่ายของวินัยอันดีงาม เพื่อนำมาซึ่งชื่อเสียงและเกียรติคุณทั้งในด้านส่วนตัวของพนักงานเอง และในด้านการรวมคือบริษัท
- พนักงานมีหน้าที่ต้องชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาด้วยตัวเอง โดยบริษัทจะทำการหักจากเงินได้ประจำงวดของพนักงาน ณ ที่จ่าย เพื่อรวบรวมส่งกรมสรรพากรต่อไป
- พนักงานมีหน้าที่ต้องจ่ายเงินสมทบตามพระราชบัญญัติประกันสังคมด้วยตนเอง โดยบริษัทจะทำการหักจ่ายจากค่าจ้างประจำงวดของพนักงาน ณ ที่จ่าย ตามอัตราที่กฎหมายกำหนดเพื่อรวบรวมส่งสำนักงานประกันสังคมต่อไป

- พนักงานผู้ใดที่พ้นสภาพการเป็นพนักงาน จะต้องส่งเงินบริษัทยังของบริษัท ที่ได้เบิกไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ในกรณีสุดของการทำงานจะต้องไม่เกิดความเสียหายของบริษัทเกี่ยวกับตัวเลข ควบคุมวิธีการดำเนินงาน และข้อมูลอื่นๆ ที่ได้จากการทำงาน อันอาจนำความเสียหายมาสู่บริษัท
- พนักงานผู้ใดที่พ้นสภาพการเป็นพนักงาน จะต้องส่งเงินในสารอย่างง่ายและเงินกู้ยืมต่างๆ ของให้แก่บริษัทให้เสร็จสิ้น

(3)

- 4.2 พนักงานรายวัน คือ พนักงานที่บริษัทฯ คัดลงจ้างโดยกำหนดค่าจ้างเป็นรายวัน
- 4.3 พนักงานตามผลงาน คือ พนักงานที่บริษัทฯ คัดลงจ้างโดยกำหนดค่าจ้างตามผลงาน โดยคำนวณเป็นหน่วย
- 4.4 พนักงานทดลองงาน คือ พนักงานที่บริษัทฯ มีหนังสือให้ทดลองงาน
- 4.5 พนักงานตามสัญญาจ้างพิเศษ คือ พนักงานที่บริษัทฯ ทำสัญญาจ้างกับพนักงานในกรณีต่าง ๆ
5. **พนักงานใหม่ต้องยื่นหลักฐานต่อไปนี้**
- 5.1 รูปถ่ายปัจจุบันขนาด 1 นิ้ว 2 ใบ
- 5.2 ใบรับรองแพทย์อายุไม่เกิน 6 เดือน
- 5.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมฉบับจริง
- 5.4 สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมฉบับจริง
- 5.5 หลักฐานการศึกษาพร้อมฉบับจริง
- 5.6 หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์หรือจักรยานยนต์ ใบรับรองการอบรม ใบผ่านงานต่าง ๆ เป็นต้น
6. **ทะเบียนประวัติพนักงานบริษัทฯ** เน้นความสำคัญในการเก็บรักษาทะเบียนประวัติของพนักงานไว้ทันต่อเหตุการณ์อยู่เสมอ บริษัทฯ จึงกำหนดให้พนักงานทุกท่านนำหลักฐานต่างๆ ดังต่อไปนี้มามอบให้เจ้าหน้าที่แผนกทรัพยากรบุคคลเพื่อจัดเก็บประวัติพนักงาน
- 6.1 ใบสมัครงาน ตามแบบที่บริษัทฯ กำหนดหรือรูปแบบโดยบริษัทฯ 1 ใบ (2 รูป)
- 6.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับที่ใช้เป็นปัจจุบันตลอดระยะเวลาที่เป็นพนักงานของบริษัทฯ)
- 6.3 สำเนาทะเบียนบ้าน
- 6.4 สำเนาทะเบียนสมรส (หากมี)
- 6.5 สำเนาเอกสารการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่เกี่ยวข้อง
- 6.6 สำเนาทะเบียนทหาร (กรณีที่เป็นพนักงานชาย)
- 6.7 สำเนาบัตรประจำตัวเสียภาษี และเอกสารใบรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายของบริษัทฯ เดิม (หากมี)
- 6.8 สำเนาหนังสือรับรองการทำงาน (หากมี)
- 6.9 แผนที่ยื่นแสดงที่ตั้งของที่อยู่ตามภูมิสำเนา และที่อยู่ปัจจุบัน พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน
- 6.10 เอกสารการตรวจสุขภาพ หรือ ใบรับรองแพทย์แบบปัจจุบันขึ้นหนึ่ง คมรายละเอียดการตรวจสุขภาพที่บริษัทฯ กำหนด
- 6.11 หากมีการเปลี่ยนแปลงสถานภาพส่วนบุคคล (ได้แก่ ทางครอบครัว, การศึกษา, ที่อยู่, ทะเบียนราษฎร และหมายเลขโทรศัพท์) จะต้องแจ้งพร้อมทั้งมอบหลักฐานที่มีการเปลี่ยนแปลงให้บริษัทฯ ทราบภายใน 15 วันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง) อนึ่ง หากพนักงานไม่รายงานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวข้างต้นนี้ให้บริษัทฯ ทราบ บริษัทฯ อาจพิจารณาจากโทษทางวินัยแก่พนักงานนั้นได้ตามที่บริษัทฯ เห็นสมควร
7. **ผลงานหรือข้อบกพร่อง** อันเนื่องมาจากการทำงาน หรือที่ค้นพบในระหว่างเป็นพนักงานของบริษัทฯ ทุก

(5)

หมวด 2

การว่าจ้าง

1. **นโยบาย** ข้อความในหมวดนี้รวมถึงกระบวนการว่าจ้าง อันได้แก่ การสรรหา คัดเลือก บรรจุแต่งตั้ง และโยกย้ายพนักงานเมื่อมีตำแหน่งว่าง บริษัทฯ จะพยายามสรรหา คัดเลือก และบรรจุแต่งตั้งบุคคลให้ตรงกับตำแหน่งที่ว่างนั้น โดยพิจารณาจากบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมก่อน แต่อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์และอำนาจในการที่จะพิจารณา สรรหา คัดเลือก และบรรจุแต่งตั้งบุคคลในตำแหน่งต่าง ๆ จากบุคคลภายนอกได้ตามที่เห็นสมควรและบริษัทฯ ไม่มีภาระจ้างงานผู้ที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี

2. **ข้อตกลงเกี่ยวกับการจ้างงาน**

2.1 การจ้างบุคคลเข้าทำงานครั้งแรกเป็นไปตามกติการับสมัครที่ได้กำหนดไว้เท่านั้น การเพิ่มหรือการลดอัตราค่าจ้างให้เป็นไปตามที่ได้ได้รับอนุมัติโดยกรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลใดที่ได้รับมอบหมาย

2.2 กรรมการผู้จัดการหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจโดยแต่งตั้งเป็นผู้มีอำนาจในการสรรหา ทดสอบ สัมภาษณ์ คัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง ให้ทำงาน โยกย้าย เปลี่ยนแปลงหน้าที่ การงาน หรือให้ออกจากงาน

2.3 บริษัทฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะให้พนักงานไปทำงานนอกสถานที่ได้ โดยบริษัทฯ จะปฏิบัติให้เป็นไปตามเงื่อนไขของเจ้าพนักงาน, ความเหมาะสม หรือการจ้างงานของแต่ละตำแหน่ง โดยไม่ขัดต่อกฎหมายแรงงาน

3. **การจ้างงาน**

3.1 คุณสมบัติของผู้สมัครงานกับบริษัทฯ

(1) ต้องมีอายุครบ 18 ปีบริบูรณ์ ในวันสมัคร หากเป็นชาวต่างประเทศต้องผ่านการหางานแล้ว โดยผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นตามกฎหมายและระเบียบของการรับราชการทหาร

(2) ต้องมีร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคที่ส่งผลกระทบต่อผู้อื่น เช่น โรคเรื้อน วัณโรคในระยะแพร่เชื้อ โรคภูมิคุ้มกันบกพร่องในระยะอันตรายหรือเป็นโรคอื่น ๆ ที่แพทย์ลงความเห็นว่าเป็นโรคเรื้อรัง

(3) ผู้สมัครที่เป็นคนพิการ ต้องเป็นผู้ที่เข้าชื่อกับทะเบียนเป็นคนพิการตามกฎหมายแล้วในวันสมัครงานกับบริษัทฯ

(4) ต้องไม่เป็นบุคคลฉ้อฉลหรือสติปัญญาไม่สมบูรณ์หรือเป็นโรคประสาทขั้นรุนแรง

(5) ไม่เป็นบุคคลที่สงสัยว่าเป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือสมัครเข้าทำงานโดยมีความยินยอมของบุคคลอื่น

(6) ไม่เป็นบุคคลที่มีหนี้สินอันหนักหน่วง หรือถูกศาลมีคำพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายหรือมีคดี ความในชั้นพิจารณาของศาลในคดีนั้น ในราชอาณาจักรหรือต่างประเทศ

(7) ไม่เป็นผู้ที่ตกกระหางตามผิดอาญา หรือถูกศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุก หรือมีคดีอยู่ในระหว่างการดำเนินกระทำความผิดอาญา หรือศาล เว้นแต่เป็นความผิดสุ่มเสี่ยงหรือความผิดที่ถือว่าโทษหรือความผิดที่ถือว่าโทษเบา

(8) ต้องเป็นผู้ที่มีศีลธรรมอันดี ไม่เป็นบุคคลอื่นที่ไม่พึงปรารถนาของสังคม หรือลัทธิลัทธิศาสนาอย่างรุนแรง

4. **ประเภทของพนักงาน** เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานบริษัทฯ แบ่งประเภทของพนักงานไว้ดังนี้

4.1 พนักงานประจำ คือ พนักงานที่บริษัทฯ คล่องตัวโดยกำหนดค่าจ้างเป็นรายเดือน

(4)

เพื่อจะตกเป็นสมบัติของบริษัทฯ ทั้งหมด โดยพนักงานไม่มีสิทธิได้รับ ผลตอบแทนใดๆ เป็นพิเศษ อีกทั้งไม่มี สิทธิจำหน่ายจ่ายโอนให้แก่บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นใด เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก บริษัทฯ ก่อน

8. การโยกย้าย การแต่งตั้ง หรือการถอดถอนพนักงาน

เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างราบรื่น มีประสิทธิภาพ บริษัทฯ มีอำนาจ ใช้อุดมสิทธิโดยเด็ดขาด ในการ โยกย้ายพนักงานใดๆ จากหน่วยงานหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปยังอีก หน่วยงานหรือส่วนอื่นๆ ภายในบริษัทฯ (ทุกสาขาและทุกสถานประกอบการ) นอกจากนั้นบริษัทฯ มีอำนาจ เปลี่ยนแปลงการจัดโครงสร้างของพนักงาน และอาจแต่งตั้งพนักงาน หรือถอดถอนพนักงานจากตำแหน่งใดๆ ตามที่บริษัทฯ เห็นสมควร พนักงานซึ่งทางบริษัทฯ ให้อิสรภาพ แต่งตั้ง หรือถอดถอนนี้ มีสิทธิได้รับค่าจ้าง ผลประโยชน์และสวัสดิการตามตำแหน่งใหม่ซึ่งพนักงานนั้น โดยบริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน

9. การลาออก

พนักงานที่มีความประสงค์จะลาออกจากการเป็นพนักงานจะต้องแสดงความจำนงด้วยการเขียนแบบแจ้งการ ลาออกล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน โดยยื่นต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรงและการลาออกจะมีผลบังคับใช้เมื่อได้รับการ อนุมัติจากประธานของบริษัทฯ

10. ความลับ

พนักงานจะรักษาไว้เป็นความลับซึ่งข่าวสาร และข้อมูลใดๆ ของบริษัทฯ รวมตลอดถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเทคนิค อุตสาหกรรม ธุรกิจการค้า การเงินหรือเรื่องอื่นใดที่พนักงานได้ทราบมาเนื่องจากการเป็นพนักงานของบริษัทฯ โดยพนักงานจะไม่นำข่าวสาร และข้อมูลดังกล่าวไปใช้ หรือเปิดเผยให้ผู้อื่นใด หรือแสวงหาประโยชน์ไม่ว่าจะ ด้วยวิธีใด ในประการที่น่าจะก่อให้เกิดความเสียหาย หรือเสียประโยชน์ไม่ว่าจะโดย ทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ ให้การดังกล่าวมีผลผูกพันพนักงานทั้งในระหว่างการเป็นพนักงานของบริษัทฯ และ รวมถึงระยะเวลาหลังจากที่สัญญาจ้างได้สิ้นสุดลงแล้วไม่ว่าจะด้วยกรณีใดก็ตาม โดยให้มีกำหนดระยะเวลา 5 ปี อนึ่ง หากพนักงานฝ่าฝืนข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานในส่วนนี้ไม่ว่าจะเป็นกรณีใดก็ตาม อันเป็นเหตุให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย ต้องเต็มใจชดเชยชดเชย พนักงานจะถูกลงโทษทางวินัยในสถานหากการฟ้องร้องบริษัทฯ เลิก ใช้งานโดยไม่ได้ความยินยอม นอกจากนั้น พนักงานจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการฟ้องร้องเกี่ยวกับ การทำงานในส่วนนี้ ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงกับทางบริษัทฯ ให้แก่บริษัทฯ ภายในระยะเวลา 30 วัน นับแต่นั้นวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากบริษัทฯ

11. การเลิกจ้างใหม่

พนักงานตกลงว่าทรัพย์สินทางปัญญา ผลงาน สิ่งประดิษฐ์ หรือสิ่งต่างๆ ที่ถูกประดิษฐ์หรือคิดค้นขึ้นโดย พนักงาน ไม่ว่าจะเป็นเพียงคนเดียวหรือเป็นกลุ่มคณะ ในระหว่างที่ยังเป็นลูกจ้างของบริษัทฯ ทุกกรณี พนักงาน จะต้องแจ้งต่อบริษัทฯ โดยทันทีที่ผลงาน สิ่งประดิษฐ์ใดๆ หรือสิ่งต่างๆ ที่ถูกประดิษฐ์หรือคิดค้นขึ้น อันมี ทรัพย์สินทางปัญญา ผลงาน สิ่งประดิษฐ์ หรือสิ่งต่างๆ ที่ถูก ประดิษฐ์หรือคิดค้นขึ้นโดยพนักงานดังกล่าว จะตกเป็นสมบัติของบริษัทฯ ทั้งนี้ โดยพนักงานไม่มีสิทธิกล่าว อ้างหรือดำเนินการตามกฎหมายใดๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งความเป็นเจ้าของ ทั้งไม่มีสิทธิได้รับผลตอบแทนใดๆ เป็น

(6)

(6)

พิเศษ และไม่มีสิทธิจำหน่ายจ่ายโอนทำสำเนาคัดลอกไม่ว่ากรณีใดๆ เพื่อให้แก่บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นใด
อนึ่ง หากพนักงานฝ่าฝืนข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานในส่วนนี้ ไม่ว่าจะเป็นกรณีใดก็ตาม อันเป็นเหตุให้บริษัทฯ
ได้รับความเสียหาย ต้องเสื่อมเสียชื่อเสียง พนักงานจะถูกลงโทษทางวินัยในสถานหนักหรืออาจถูกบริษัทฯ เลิก
จ้างได้โดยไม่ว่าข้อหาใดๆ นอกจากนี้ พนักงานจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการฝ่าฝืนข้อบังคับเกี่ยวกับ
การทำงานในส่วนนี้ ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงกับทางบริษัทฯ ให้แก่บริษัทฯ ภายในระยะเวลา 30 วัน นับแต่
วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากบริษัทฯ

12. การบังคับใช้ตามบทบัญญัติในพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541

ข้อมูลใดซึ่งมิได้รวมอยู่ในข้อบังคับนี้ ให้แนบบทบัญญัติในพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 มาใช้บังคับ

13. การไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในกิจการที่ไม่ใช่ธุรกิจของบริษัทฯ

ขณะที่พนักงานปฏิบัติงานให้กับบริษัทฯ ห้ามพนักงานมีส่วนร่วม ไม่ว่าในลักษณะใดก็ตาม ในกิจการของธุรกิจ
อื่นๆ ในทำนองแข่งขันกับบริษัทฯ ไม่ว่าจะได้ รับค่าตอบแทนหรือไม่ก็ตาม นอกจากนี้ พนักงานจะมิได้รับ
อนุญาตให้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีธุรกิจร่วมทั้งทางตรงและทางอ้อมกับบริษัทอื่นๆ ที่อยู่ ในลักษณะงานหรือ
ประกอบธุรกิจประเภทเดียวกัน หรือที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นเจ้าของ ผู้ถือหุ้น ที่ปรึกษา
หรือกรรมการ ภายในระยะเวลา 2 ปี นับแต่สัญญาจ้างสิ้นสุดลงไม่ว่าจะสิ้นสุดลงด้วยกรณีใดก็ตาม
อนึ่ง หากพนักงานฝ่าฝืนข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานในส่วนนี้ ไม่ว่าจะเป็นกรณีใดก็ตาม อันเป็นเหตุให้บริษัทฯ
ได้รับความเสียหาย ต้องเสื่อมเสียชื่อเสียง พนักงานจะถูกลงโทษทางวินัยในสถานหนักหรืออาจถูกบริษัทฯ เลิก
จ้างได้โดยไม่ว่าข้อหาใดๆ นอกจากนี้ พนักงานจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการฝ่าฝืนข้อบังคับเกี่ยวกับ
การทำงานในส่วนนี้ ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงกับทางบริษัทฯ ให้แก่บริษัทฯ ภายในระยะเวลา 30 วัน นับแต่
วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากบริษัทฯ

14. การทดลองงาน

บริษัทฯ กำหนดให้มีการทดลองงานโดยจะมีเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ เป็นไปตามสัญญาจ้างทดลองงาน

หมวด 3

วันทำงาน เวลาทำงานปกติ และเวลาพัก

1. บริษัทฯ กำหนดวันทำงาน เวลาทำงานปกติ และเวลาพักรีดดังนี้

1.1 วันทำงาน

สำนักงานใหญ่ ทำงานสัปดาห์ละ 5 วัน / วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
สาขา ทำงานสัปดาห์ละ 6 วัน / วันจันทร์ ถึง วันเสาร์

1.2 เวลาทำงานปกติ

สำนักงานใหญ่ ทำงานวันละ 8 ชั่วโมง เวลา 08.30 น. ถึง เวลา 17.30 น.
สาขา ทำงานวันละ 8 ชั่วโมง เวลา 08.00 น. ถึง เวลา 17.00 น.

1.3 เวลาพัก

- ระหว่างการทำงานปกติ
สำนักงานใหญ่ และสาขา พักระหว่างเวลา 12.00 น. ถึงเวลา 13.00 น.

- ก่อนการทำงานล่วงเวลา

ในกรณีที่มีการทำงานล่วงเวลาจากเวลาทำงานปกติไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง ให้ถูกจ้างพัก 30 นาที
ก่อนเริ่มทำงานล่วงเวลา

หมายเหตุ : 1).บริษัทฯ สามารถจะจัดกำหนดเวลาการทำงาน ชนิดใหม่ที่แตกต่างกับที่กล่าวมานี้ ได้หากมีความ
จำเป็นที่จะต้องกระทำเช่นนั้น และในกรณีดังกล่าวบริษัทฯ จะแจ้งให้พนักงานทราบล่วงหน้าถึงชั่วโมงการทำงาน
ซึ่งจะต้องไม่เกินกว่าชั่วโมงทำงานตามปกติ เช่นนั้น โดยได้รับความยินยอมจากลูกจ้าง
2. พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามกำหนดเวลาทำงานที่ บริษัทฯ แจ้งให้ทราบอย่างเคร่งครัด
3. บริษัทฯ สงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงแก้ไขวันทำงาน เวลาทำงาน วันหยุดและเวลาพักได้ตามความเหมาะสม
กับการบริหาร ทางส่วน ทางแผนก หรือทั้งหมดได้ ถ้าบริษัทฯ เห็นว่าการเปลี่ยนแปลงเช่นนั้นเป็นการสมควรเพื่อ
เสริมสมรรถภาพในการทำงานเพื่อเหตุอื่นใด โดยแจ้งให้พนักงานทราบล่วงหน้า โดยบริษัทฯ จะปฏิบัติให้ถูกต้อง
ตามกฎหมายแรงงาน
4. การมาทำงานสาย และการออกจากสถานที่ทำงาน ไม่ก่อนเวลาเลิกงาน
4.1. การมาสาย พนักงานผู้ใดที่เกรงว่าจะมาสายหรือมาทำงานช้ากว่าเวลาเช้างานที่กำหนดไว้ จะต้องติดต่อทาง
โทรศัพท์มายังผู้บังคับบัญชาก่อนเข้างานตามตารางการทำงานและหลังจากที่มาถึงบริษัทฯ แล้วจะต้องต้องยื่น
จดหมายแสดงถึงสาเหตุของการมาสายนั้นต่อผู้บังคับบัญชานั้นที่
4.2. การเลิกงานก่อนเวลาที่กำหนด พนักงานที่ประสงค์จะเลิกงานก่อนเวลาเลิกงานนั้น จะต้องได้รับอนุญาตจาก
ผู้บังคับบัญชาล่วงหน้า โดยกรอกแบบฟอร์มขออนุญาตตามที่กำหนดไว้ทุกครั้งไป
4.3. ชั่งโมงในการทำงาน ในกรณีที่มาทำงานสาย หักตามความเป็นจริงเพิ่มสาย

หมวด 4

วันลาและหลักเกณฑ์การลา

1. ประเภทการลา บริษัทฯ กำหนดประเภทการลารีดดังนี้

- 1.1 ลาป่วย
- 1.2 ลาเพื่อคลอดบุตร
- 1.3 ลาเพื่อทำหมัน
- 1.4 ลาเพื่อรับราชการทหาร
- 1.5 ลาเพื่อการศึกษาอบรม หรือพัฒนาความรู้ความสามารถ
- 1.6 ลาเพื่ออุปสมบท
- 1.7 ลาหยุดในกรณีอื่นๆ

2. หลักเกณฑ์การลา

2.1 การลาป่วย

- 2.1.1 พนักงานมีสิทธิลาป่วยได้เท่าที่ป่วยจริง โดยได้รับค่าจ้างเท่ากับค่าจ้างในวันทำงานวันหนึ่งไม่เกิน 30 วัน
ทำงาน
- 2.1.2. วันลาป่วยของพนักงานซึ่งจะเกิดขึ้นได้ต่อเมื่อพนักงานเจ็บป่วย บาดเจ็บ หรือป่วยด้วยเหตุอื่น ๆ จนทำให้
ไม่สามารถทำงานได้โดยไม่ว่าทราบล่วงหน้า
- 2.1.3. การลาป่วยต้องแจ้งโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ซึ่งโดยปกติแล้ว จะต้องกระทำภายใน 2 ชั่วโมงแรกของเวลา
ทำงานปกติในวันแรกที่ต้องหยุดงาน โดยให้พนักงานหรือบุคคลอื่นติดต่อแจ้งให้บริษัทฯ หรือผู้บังคับบัญชาของ
ตนทราบ ด้วยวิธีหนึ่งวิธีใด ถ้าไม่อาจทำได้จะต้องแจ้ง โดยเร็วที่สุดและพร้อมยื่นใบลาแบบฟอร์มของบริษัทฯ
ต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรงของตนภายใน 2 ชั่วโมงหลังจากเริ่มงานในวันแรกที่กลับเข้าทำงาน
- 2.1.4 กรณีการลาป่วยเกิดขึ้นภายหลังจากที่มาทำงานแล้ว ให้ขออนุมัติการลาต่อ ผู้บังคับบัญชาโดยตรงของตน
- 2.1.5. การลาป่วยตั้งแต่ 3 วันทำงานขึ้นไปจะมีวันหยุดคืนหรือไม่ก็ตามจะต้องมีหนังสือ รับรองจากแพทย์แผน
ปัจจุบันชั้นหนึ่งมาแสดง (ต้นฉบับ) ถ้าพนักงานไม่อาจสามารถแสดงใบรับรองแพทย์ได้ให้พนักงานชี้แจงให้
บริษัทฯ ทราบและบริษัทฯ สงวนสิทธิจะให้แพทย์ประจำบริษัทฯ ตรวจรักษาอีกครั้งในกรณีที่เห็นสมควรเพื่อ
ประกอบการพิจารณา

2.1.6. พนักงานที่ลาป่วยโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรบ่อยครั้งและบริษัทฯ พิสูจน์ได้ว่าไม่ป่วยจริงบริษัทฯ จะ
พิจารณาโทษทางวินัยตามความเหมาะสมซึ่งจะพิจารณาเป็นกรณีไป

2.1.7. การลาป่วยที่เป็นเท็จ นอกจากจะเป็นการแจ้งรายงานข้อมูลไม่จริงต่อผู้บังคับ-บัญชาแล้ว ยังถือว่าเป็น
ความคิดที่ร้ายแรงต่อบริษัทฯ ฐานกระทำทุจริตซึ่งบริษัทฯ จะพิจารณาลงโทษตามระเบียบ

2.1.8 การลาป่วยหรือจำนวนวันลาป่วย จะนำไปประกอบการพิจารณาเงินเดือน/ ค่าจ้างประจำปี

2.1.9. ในกรณีที่ล ป่วยและไม่ได้ยื่นพักที่ห้องพยาบาล ของบริษัทฯ พนักงาน ณ เวลาที่ได้รับแจ้งอย่า น้อย 4
ชั่วโมง

2.2 การลาเพื่อคลอดบุตร

- 2.2.1. พนักงานหญิงที่มีครรภ์ มีสิทธิลาเพื่อคลอดบุตรก่อนและหลังคลอดครรภ์หนึ่ง ไม่เกินเก้าสิบวัน (รวม
วันหยุด) บริษัทฯ จ่ายค่าจ้างในวันทำงานให้แก่พนักงานซึ่งลาคลอดตลอดระยะเวลาที่ลาแต่ไม่เกินสี่สิบห้าวัน
โดยลาล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน
- 2.2.2. เนื่องจากกาคลอดแล้วจะได้หยุดตามเวลาที่ได้รับอนุญาตให้ ลาดคลอดตามข้อ 1. แล้วก็ตาม แต่ยังไม่
สามารถจะมาปฏิบัติงานได้ บริษัทฯ จะอนุญาตให้ลาหยุดเพิ่มเติมได้อีกไม่เกิน 30 วัน โดยไม่ได้รับค่าจ้าง
- 2.2.3. กรณีฉุกเฉิน พนักงานไม่สามารถยื่นใบลาล่วงหน้าได้ตามระเบียบ จะให้พนักงานแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
ถึงเหตุผลโดยวิธีใดวิธีหนึ่งทันที เช่น ทาง โทรศัพท์หรือ จะให้ญาติหรือคู่สมรสมาแจ้งการลาแทน
- 2.2.4. ถ้าพนักงานหญิงมีครรภ์มีใบรับรองของแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง แสดงว่าไม่อาจทำงานในหน้าที่เดิมได้
ให้มีสิทธิลาให้บริษัทฯ เปลี่ยนงานในหน้าที่เป็นการชั่วคราวก่อนหรือหลังคลอดได้โดยบริษัทฯ จะพิจารณา
เปลี่ยนงานให้แก่พนักงานนั้นตามที่เห็นสมควร

2.3 การลาเพื่อทำหมัน

- 2.3.1. บริษัทฯ อนุญาตให้พนักงานลาเพื่อทำหมันได้ และมีสิทธิลาเนื่องจากการ ทำหมัน โดยได้รับค่าจ้าง ทั้งนี้
จำนวนวันลาให้เป็นไปตามระยะเวลาที่แพทย์แผน ปัจจุบันชั้นหนึ่งเป็นผู้กำหนด
- 2.3.2 พนักงานที่จะลาเพื่อทำหมัน จะต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เมื่อได้รับอนุมัติจึง
จะลาได้
- 2.3.3 เมื่อกลับเข้าทำงานในวันแรก พนักงานจะต้องยื่นหนังสือรับรองแพทย์ต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อเป็นหลักฐาน
ประกอบการลา

2.4 การลาเพื่อรับราชการทหาร

2.4.1. ในกรณีที่ทางราชการได้ออกหมายเรียกตัวพนักงาน เพื่อเข้ารับราชการทหาร ในการเรียกพล เพื่อตรวจสอบ
เพื่อการฝึกวิชาทหาร เพื่อทดสอบความพร้อม หรือการเรียกรับราชการในภาวะผิดปกติของประเทศไทยเช่น
การเกิดสงคราม โดยให้นายจ้างจ่ายค่าจ้างให้แก่ถูกจ้างในวันลาเพื่อรับราชการทหารเท่ากับค่าจ้างในวันทำงาน
ตลอดระยะเวลาที่ลา แต่ปีหนึ่งต้องไม่เกินหกสิบวัน

2.4.2. การลาเพื่อรับราชการทหาร พนักงานจะต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบภายใน 7 วันนับจากวันที่ได้รับหมายเรียก
การลาเพื่อรับราชการทหาร พนักงานต้องลาล่วงหน้า 30 วัน กรณีพนักงานที่ถูกเกณฑ์ทหาร จะต้องลาออกจาก
การเป็นพนักงานของบริษัทฯ

2.4.3. และต้องกลับเข้าทำงานภายใน 3 วัน นับจากวันที่พนักงานพ้นหน้าที่ทางราชการทหาร หากพ้นกำหนด
ระยะเวลาดังกล่าวแล้วพนักงาน ไม่มีการติดต่อกับบริษัทฯ โดยไม่มีเหตุอันสมควรหรือปฏิเสธที่จะเข้าทำงานใน
ตำแหน่งที่บริษัทฯ เสนอให้ (โดยตำแหน่งและค่าจ้างไม่ต่ำกว่าเดิม) ให้ถือว่าพนักงานผู้นั้นได้ละสิทธิในการที่
จะทำงานกับบริษัทฯ และถือว่าพนักงานผู้นั้นลาออกจากกรเป็นพนักงานของบริษัทฯ โดยสมัครใจ

2.5 การลาเพื่อการศึกษาอบรมและพัฒนาความรู้ความสามารถ

2.5.1. พนักงานมีสิทธิลาโดยไม่ได้รับค่าจ้าง เพื่อการศึกษาอบรม หรือพัฒนาความรู้ความสามารถในกรณี ดังต่อไปนี้

- เพื่อประโยชน์ต่อการแรงงานและสวัสดิการสังคม รวมทั้งการฝึกอบรมหรือพัฒนาเกี่ยวกับทักษะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

- การสอบวัดผลทางการศึกษาที่ทางราชการจัดหรืออนุญาตให้จัดขึ้น

2.5.2. พนักงานที่มีสิทธิจะต้องเป็นพนักงานที่ผ่านการทดลองงานแล้ว

2.5.3. พนักงานต้องยื่นใบลาล่วงหน้าเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาอนุมัติเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 7 วัน โดยจะต้องระบุถึงเหตุที่ลา โดยชัดเจน รวมทั้งมีเอกสารประกอบการขออนุมัติ เช่น หนังสือตอบรับการเข้าฝึกอบรม รายละเอียด

หลักสูตร ฯลฯ ทั้งนี้รวมตลอดปีพนักงานมีสิทธิลาได้ไม่เกิน 30 วันหรือ 3 ครั้ง อย่างไรก็ดี อย่างหนึ่ง

2.5.4. บริษัทฯ มีสิทธิไม่อนุมัติให้ลา หากการลาขึ้นจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่การดำเนินงานของบริษัทฯ

2.6. การอุปสมบท

2.6.1. พนักงานที่ผ่านการทดลองงานแล้ว สามารถขอลาอุปสมบทได้ไม่เกิน 15 วัน โดยได้รับค่าจ้าง โดยสามารถลาได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น อย่างไรก็ตาม การลาอุปสมบทดังกล่าวนี้ พนักงานต้องใช้สิทธิลาหยุดพักผ่อนประจำปีที่มีสิทธิก่อน ที่เหลือเป็นลากิจที่บริษัทฯ จะพิจารณาอนุมัติให้

2.6.2. การลาอุปสมบท บริษัทฯ จะอนุมัติหรือไม่ขึ้นอยู่กับการพิจารณาของผู้บังคับบัญชา ซึ่งจะต้องไม่เป็นผลเสียหายต่องานของบริษัทฯ

2.6.3. ในหนึ่งปี บริษัทฯ มีสิทธิจำกัดจำนวนผู้ลาอุปสมบทได้ตามความจำเป็น

2.6.4. ในวันที่พนักงานกลับมากปฏิบัติงานตามปกติแล้ว พนักงานต้องนำหลักฐานหรือ หนังสือรับรองการอุปสมบท (ใบสุทธิ) มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคลเพื่อ บันทึกไว้เป็นหลักฐาน

2.7. การลาหยุดในกรณีอื่นๆ

บริษัทฯ จะอนุญาตให้พนักงานลาหยุดได้ในกรณีต่างๆ ดังต่อไปนี้ โดยได้รับค่าจ้าง

2.7.1. การลาเพื่อจัดพิธีแต่งงานกับภรรยา เมื่อบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้องร่วมบิดามารดาและบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของตนถึงแก่กรรมโดยยื่นใบลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 วัน เมื่อได้รับอนุมัติจากบริษัทฯ แล้วจึงหยุดได้ ทั้งนี้ ลาได้ไม่เกินครั้งละ 5 วัน

2.7.2. ลาเพื่อประกอบพิธีสมรสของพนักงาน โดยยื่นใบลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน เมื่อได้รับอนุมัติจากบริษัทฯ แล้วจึงหยุดได้ ทั้งนี้ ลาได้ไม่เกิน 3 วัน

2.7.3. ในกรณีเกิดอุบัติเหตุ อุทกภัยต่างๆ ซึ่งเป็นภัยพิบัติทางธรรมชาติทำให้บ้านเรือนที่พักอาศัยเกิดความเสียหายเกินกว่าครั้งหนึ่งขึ้นไป โดยยื่นใบลาและเมื่อได้รับอนุมัติจากบริษัทฯ แล้วจึงหยุดได้ทั้งนี้ลาได้ไม่เกิน 3 วัน

(11)

หมวด 6

หลักเกณฑ์การทำงานล่วงเวลา และทำงานในวันหยุด

1. หลักทั่วไป

1.1 ในกรณีที่ลักษณะหรือสภาพของงานจำเป็นต้องทำติดต่อกันไป ถ้าหยุดจะเสียหายแก่งานหรือเป็นงานฉุกเฉินโดยเหตุฉุกเฉินมิได้ บริษัทฯ โดยกรรมการผู้จัดการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย อาจจะต้องพนักงานคนใดคนหนึ่งหรือหลายคนหรือทั้งหมดให้ทำงานเกินเวลาทำงานปกติตามความในหมวด 3 หรือมาทำงานในวันหยุดตามหมวด 5 ได้

1.2 เพื่อประโยชน์แก่การจำหน่าย และการบริการ พนักงานจะทำงานล่วงเวลา หรือทำงานในวันหยุด หรือทำงานล่วงเวลาในวันหยุดได้ตามที่บริษัทฯ สั่งเท่านั้น บริษัทฯ อาจให้พนักงานทำงานนอกเหนือเวลาทำงานปกติหรือในวันหยุดเท่าที่จำเป็น

2. อัตราค่าล่วงเวลา

2.1 ค่าล่วงเวลา

บริษัทฯ ให้พนักงานทำงานล่วงเวลาในวันทำงาน พนักงานจะได้รับค่าล่วงเวลาในอัตราไม่น้อยกว่าหนึ่งเท่าครึ่งของอัตราค่าจ้างต่อชั่วโมงในวันทำงานตามจำนวนชั่วโมง ที่ทำหรือน้อยกว่าหนึ่งเท่าครึ่งของอัตราค่าจ้างต่อชั่วโมงในวันทำงานตามจำนวน ผลงานที่ทำได้สำหรับพนักงานซึ่งได้รับค่าจ้างตามผลงานโดยคำนวณเป็นหน่วย

3. ค่าทำงานในวันหยุด

3.1 พนักงานที่มีสิทธิได้รับค่าจ้างในวันหยุด (เช่น วันหยุดประจำปีค่าจ้าง วันหยุดตามประเพณี และวันหยุดพักผ่อนประจำปี)

ด้านการงานในวันหยุด จะได้รับค่าทำงานในวันหยุดเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเท่าของค่าจ้างในวันทำงานตามจำนวนชั่วโมงที่ทำงานในวันหยุด หรือตามผลงานที่ทำได้ในวันหยุดสำหรับพนักงานตามผลงาน โดยคำนวณเป็นหน่วยตามที่ได้รับการจ้างในวันทำงานในวันหยุด

3.2 พนักงานที่ไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้างในวันหยุด (เช่น วันหยุดประจำปีค่าจ้างสำหรับพนักงาน รายชั่วโมง รายวัน และตามผลงาน) ด้านการทำงานในวันหยุด จะได้รับค่าทำงานในวันหยุดสองเท่าของค่าจ้างในวันทำงานตามจำนวนชั่วโมงที่ทำงานในวันหยุด หรือตามผลงานที่ทำได้ในวันหยุด

4. ค่าทำงานล่วงเวลาในวันหยุด

พนักงานมีสิทธิได้รับค่าทำงานล่วงเวลาในวันหยุด เมื่อได้ทำงานในวันหยุดเกินเวลาทำงานปกติของวันทำงานในอัตราสามเท่าของค่าจ้างในวันทำงาน สำหรับจำนวนชั่วโมงที่ทำเกินเวลาทำงานปกติ หรือตามผลงานที่ทำได้เกินสำหรับพนักงานที่ได้รับค่าจ้างตามผลงานโดยคำนวณเป็นหน่วย ตามที่ได้รับจ้างให้มาทำงานล่วงเวลาในวันหยุด

5. พนักงานที่ไม่มีสิทธิได้รับค่าทำงานล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด และค่าล่วงเวลาในวันหยุด

พนักงานซึ่งมีอำนาจหน้าที่ทำการแทนบริษัทฯ สำหรับกรณีการจ้าง การให้บำเหน็จ การลดค่าจ้าง หรือการเลิกจ้างไม่มีสิทธิได้รับค่าทำงานล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด และค่าล่วงเวลาในวันหยุด

(13)

หมวด 5

วันหยุดและหลักเกณฑ์การหยุด

1. วันหยุดประจำปีค่าจ้าง

1.1 พนักงานทุกคนจะมีวันหยุดประจำปีค่าจ้าง 13 วัน วันหยุดแต่ละสัปดาห์อาจจะแตกต่างกันตามความจำเป็นของงาน

1.2 บริษัทฯอาจให้พนักงานแต่ละคนสะสมและเลื่อนวันหยุดประจำปีค่าจ้างออกไปเมื่อใดก็ได้แต่จะอยู่ในระยะไม่เกิน 4 สัปดาห์ติดต่อกัน

1.3 บริษัทฯ สามารถจะจัดทำกำหนดเวลาการทำงาน ชนิดใหม่ที่แตกต่างกับที่กล่าวมานี้ได้หากมีความจำเป็นที่จะต้องกระทำเช่นนั้น และในกรณีดังกล่าวบริษัทฯ จะแจ้งให้พนักงานทราบล่วงหน้าถึงชั่วโมงการทำงานซึ่งจะต้องไม่เกินกว่าชั่วโมงทำงานตามปกติ เช่นนั้น โดยได้รับความยินยอมจากลูกจ้าง

2. วันหยุดตามประเพณี บริษัทฯ กำหนดให้มีวันหยุดตามประเพณีหนึ่งไม่น้อยกว่า 13 วัน ทั้งนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงวันหยุดได้ตามความเหมาะสมในแต่ละปี โดยรวมวันแรงงานแห่งชาติสัปดาห์เดียวและพนักงานประจำรายเดือนจะได้รับค่าจ้างเท่ากับค่าจ้างในวันทำงาน ซึ่งบริษัทฯ จะประกาศให้ทราบ ล่วงหน้าภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ถ้าวันหยุดตามประเพณีตรงกับวันหยุดประจำปีค่าจ้างให้หยุดชดเชยวันหยุดตามประเพณีวันนั้น ไปหยุดในวันทำงานถัดไป

ลูกจ้างจะได้หยุดโดยได้รับค่าจ้างไม่น้อยกว่าปีละ 13 วัน ดังนี้

1. วันแรงงานแห่งชาติ	2. วันพ่อ
3. วันแม่	4. วันปิยมหาราช
5. วันมาฆบูชา	6. วันวิสาขบูชา
7. วันอาสาฬหบูชา	8. วันเข้าพรรษา
9. วันฉัตรมงคล	10. วันจักรี
11. วันสงกรานต์	12. วันพระราชทานรัฐธรรมนูญ
13. ขึ้นปีใหม่	

3. วันหยุดพักผ่อนประจำปี

3.1 พนักงานที่ทำงานกับบริษัทครบ 1 ปีติดต่อกันมีสิทธิหยุดพักผ่อนได้ปีละ 6 วัน

3.2 เพื่อความเป็นไปในการงานที่ต่อเนื่อง งานเร่งด่วน บริษัทฯสามารถกำหนดวันหยุดพักผ่อนประจำปีให้กับพนักงานได้ตามความเหมาะสม

3.3 บริษัทฯ จะเป็นผู้ที่แทนวันหยุดพักผ่อนประจำปีให้แก่พนักงานแต่ละคน โดยพนักงาน ที่ประสงค์จะใช้สิทธิจะต้องยื่นใบลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันทำงานและจะหยุดได้คือเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วเท่านั้น มิฉะนั้น จะถือว่าขาดงานและตั้งหน้าที่

3.4. การหยุดพักผ่อนประจำปีแต่ละครั้งจะต้องหยุดไม่น้อยกว่า 1 วัน

(12)

6. พนักงานที่ทำงานล่วงเวลาและทำงานล่วงเวลาในวันหยุดในกรณีดังต่อไปนี้

มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นเงินเท่ากับอัตราค่าจ้างต่อชั่วโมงในวันทำงานตามจำนวน ชั่วโมงที่ทำ

6.1 งานที่มีลักษณะหรือสภาพที่ต้องออกไปทำงานนอกสถานที่ และโดยลักษณะหรือสภาพของงานไม่อาจกำหนดเวลาทำงานที่แน่นอนได้

6.2 งานอยู่เวรเฝ้าดูแลสถานที่หรือทรัพย์สินอันมิใช่หน้าที่การทำงานตามปกติของพนักงาน

6.3 งานเฝ้าดูแลสถานที่หรือทรัพย์สินทั้งนี้ เว้นแต่บริษัทฯ คลองจ่ายค่าล่วงเวลาหรือค่าล่วงเวลาในวันหยุดให้แก่พนักงาน

7. เพื่อประโยชน์แก่การคำนวณค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด และค่าล่วงเวลาในวันหยุด

ในกรณีที่พนักงานได้รับค่าจ้างเป็นรายเดือน อัตราค่าจ้างต่อชั่วโมงในวันทำงานหมายถึง ค่าจ้างรายเดือนหารด้วยผลคูณของสามสิบและจำนวนชั่วโมงทำงานในวันทำงานต่อวันโดยเฉลี่ย

วันและสถานที่ที่จ่ายค่าจ้าง ค่าช่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด และค่าช่วงเวลารับวันหยุด

1. ให้นายจ้างจ่ายค่าจ้าง ค่าช่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด ค่าช่วงเวลารับวันหยุด และเงินผลประโยชน์อื่นเนื่องในการจ้างเป็นเงินตราไทย เว้นแต่ได้รับความยินยอมจากลูกจ้างให้จ่ายเป็นค่างเงินหรือเงินตราต่างประเทศ โดยกำหนดจ่ายเดือนละหนึ่งครั้ง เว้นแต่จะได้ตกลงเป็นอย่างอื่นที่เป็นประโยชน์แก่ ลูกจ้าง โดยจ่าย ณ สถานที่ทำงานของลูกจ้าง ถ้าจะจ่าย ณ สถานที่อื่นและวิธีอื่น เช่น จ่ายผ่านธนาคารต้องได้รับความยินยอมจากลูกจ้าง ซึ่งความยินยอมนั้นนายจ้างจะจัดทำเป็นหนังสือให้ลูกจ้างลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานหรือมีข้อตกลงกันไว้ชัดเจนเป็นการเฉพาะ
2. ในกรณีเลิกจ้าง นายจ้างจะต้องจ่ายค่าจ้าง ค่าช่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด และค่าช่วงเวลารับวันหยุด ตามที่ลูกจ้างมีสิทธิได้รับให้แก่ลูกจ้าง

วินัยและโทษทางวินัย

- 1. วัตถุประสงค์** บริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ในหมวดนี้ขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้
- 1.1 เพื่อเป็นแนวทางของผู้นับจ้างปฏิบัติงานในการพิจารณา ส่งเสริม แก้ไข หรือปรับปรุงความประพฤติของ ผู้ได้รับจ้างปฏิบัติงาน
- 1.2 เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อพนักงานในเรื่องวินัยในการปฏิบัติงานของบริษัทฯ
- 1.3 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับวินัย อันจะนำไปสู่ความเจริญก้าวหน้าของพนักงานและบริษัทฯ
- 1.4 เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้การดำเนินกิจการของบริษัทฯ บรรลุถึงวัตถุประสงค์ด้วยความมีระเบียบ เป็นธรรม ถูกต้องตามกฎหมายและก่อให้เกิดความสงบสุขในการทำงานร่วมกัน
- 2. นโยบาย** บริษัทฯ ได้วางนโยบายในเรื่องวินัยของพนักงานไว้ดังนี้
- 2.1 ผู้บังคับบัญชาจะต้องพยายามป้องกันมิให้เกิดปัญหาในการลงโทษทางวินัย ด้วยการใช้หลักเกณฑ์การบริหารบุคคล หรือการปกครองที่ดี
- 2.2 ตามปกติแล้วการดำเนินการลงโทษทางวินัยจะทำเป็นขั้นบันได เพื่อให้พนักงานได้มีโอกาสรปรับปรุงตนเอง นอกเสียจากความผิดนั้นมีลักษณะร้ายแรง
- 3. วินัยพนักงาน** เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกัน พนักงานจะต้องปฏิบัติตามระเบียบดังต่อไปนี้
- 3.1 วินัยทั่วไป
- 3.1.1 ประพฤติตนเป็นพลเมืองดีอยู่ในระเบียบและกฎเกณฑ์ของสังคมไม่ประพฤติชั่ว กระทำหรือร่วมกันกระทำ การใด ๆ อันเป็นการผิดกฎหมายของบ้านเมืองทั้งในและนอกบริเวณบริษัทฯ
- 3.1.2 เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา
- 3.1.3 ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้โดยเคร่งครัด
- 3.1.4 แจ้งการเปลี่ยนแปลงสถานภาพของตนเองให้บริษัทฯ ทราบในกรณีเปลี่ยนชื่อ / นามสกุล ที่อยู่คู่สมรส/ หย่าร้าง มีบุตร บุคคลในครอบครัวเสียชีวิต เปลี่ยนบัตรประจำตัวประชาชน ทั้งนี้ภายในเจ็ดวันนับจากวันที่เปลี่ยนแปลงในแต่ละกรณี
- 3.1.5 รักษาความสะอาด ไม่ทิ้งสิ่งของหรือสิ่งปฏิกูลใด ๆ นอกอาณาที่บริษัทฯ จัดไว้
- 3.1.6 ช่วยกันดูแลรักษาเครื่องใช้ส่วนตัวเครื่องใช้พลังงานและสิ่งอื่นๆ ให้สิ้นเปลืองน้อยที่สุด
- 3.1.7 ไม่มาทำงานสาย ไม่กลับก่อนเวลา หรือไม่ลาหยุดงานโดยไม่มีเหตุอันสมควร หรือเป็นการแพร่หรือ
- 3.1.8 ไม่ร่วมเหล้า เล่นพนัน ชักชวน รู้เห็นเป็นใจ หรือเพิกเฉยต่อเหตุการณ์ที่หาความผิดของพนักงานอื่น
- 3.1.9 ห้ามรับจ้างทำงานให้ผู้อื่นหรือค้าขายธุรกิจใด ๆ อันอาจเป็นผลกระทบกระเทือนเวลาทำงานหรือกิจการของ บริษัทฯ
- 3.1.10 ห้ามนำสิ่งของ เครื่องมือเครื่องใช้ หรือผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวหรือใช้เพื่อการอื่น ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับกิจการของบริษัทฯ โดยไม่ได้รับอนุญาต
- 3.1.11 ไม่ประพฤติตนหรือกระทำการใด ๆ ให้บริษัทฯ เสียชื่อเสียงหรืออาจได้รับความเสียหาย

- 3.1.12 ระมัดระวังดูแลรักษาสิ่งของหรือทรัพย์สินของบริษัทฯ และต้องแจ้งให้ผู้บังคับ-บัญชาทราบเมื่อหาสิ่งของหรือทรัพย์สินของบริษัทฯ เสียหายหรือสูญหาย
- 3.1.13 ห้ามเปิดเผยการโฆษณา ขัดเขียนข้อความ แฉกใบปลิว เผยแพร่เอกสาร หรือ สิ่งตีพิมพ์ใด ๆ ในบริเวณของบริษัทฯ โดยมิได้รับอนุญาต รวมทั้งการปลด ทำลาย ขัดเขียน เพิ่มเติมเอกสาร ประกาศ หรือคำสั่งใด ๆ ของบริษัทฯ ด้วย
- 3.1.14 ไม่เปิดเผยข้อมูล หรือปกปิดข้อเท็จจริงอันอาจเป็นเหตุให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย
- 3.1.15 ไม่ดูหมิ่นหรือหมิ่นประมาทบุคคลอื่น หรือเหยียดหยามผู้บังคับบัญชา หรือลูกจ้าง หรือผู้มาติดต่อ หรือกระทำการอื่น ๆ ที่เป็นการอันไม่สมควร
- 3.1.16 หากพนักงานหญิงตั้งครรภ์ให้แจ้งกับผู้บังคับบัญชาเป็นลายลักษณ์อักษร
- 3.1.17 พนักงานปฏิเสธไม่ยอมรับการตรวจโรคและตรวจสุขภาพโดยไม่มีเหตุอันสมควร
- 3.2 ระเบียบการเข้าหรือออกบริเวณบริษัทฯ
- 3.2.1 พนักงานที่บริษัทฯ กำหนดให้บันทึกเวลาทำงาน ต้องบันทึกเวลาด้วยตนเอง ทุกครั้งเมื่อเข้าทำงาน เลิกงาน และ/หรือ ตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดห้ามบันทึกเวลาแทนผู้อื่น หรือรู้เห็นเป็นใจให้ผู้อื่นบันทึกเวลาให้
- 3.2.2 พนักงานที่เข้ามาในบริเวณของบริษัทฯ จะต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย
- 3.2.3 พนักงานที่จะออกจากสถานที่ทำงานในระหว่างเวลาทำงาน และเวลาพักของ ตนเอง ไม่ควรผิดใจต้องปฏิบัติตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดทุกครั้ง และในกรณีที่เป็นการออกจากบริษัทฯ โดยไม่กลับมามีอีกให้บันทึกเวลาด้วย
- 3.2.4 ต้องแสดงบัตรประจำตัวพนักงานต่อยามรักษาการณ์เมื่อผ่านเข้าบริษัทฯ หรือเมื่อยามรักษาการณ์ขอให้แสดง
- 3.2.5 นอกจากการทำงานตามหน้าที่ ห้ามเข้าหรืออยู่ภายในสถานที่ทำงาน โดยไม่ได้รับอนุญาต
- 3.2.6 การนำสิ่งของหรือทรัพย์สินของบริษัทฯ ออกจากบริษัทฯ ไม่ว่ากรณีใดก็ตามจะต้องแสดงใบอนุญาตนำสิ่งของหรือทรัพย์สินที่จะนำออกนั้นต่อยามรักษาการณ์ ต้องให้ยามรักษาการณ์ตรวจสิ่งของที่น่าผิดด้วยซ้ำมา หรือเมื่อออกจากบริษัทฯ
- 3.2.8 ไม่ใช้เวลาทำงานดื้อนรับ หรือพบปะผู้มาเยือนในธุรกิจส่วนตัว หากจำเป็นต้องได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาก่อนและให้ใช้สถานที่ตามที่บริษัทฯ จัดไว้ โดยใช้เวลาเท่าที่จำเป็น
- 3.2.9 ห้ามนำสัตว์เลี้ยงใด ๆ เข้ามาในบริเวณบริษัทฯ
- 3.2.10 ห้ามนำพาหรือใช้ยาเสพติด หรือมีไว้ครอบครองซึ่งอาวุธ ยาเสพติด สิ่งมีเมา หรือสิ่งทีผิดกฎหมายภายในบริเวณบริษัทฯ
- 3.2.11 ห้ามพนักงานที่อยู่ในลักษณะมีเมาเข้ามาภายในบริษัทฯ
- 3.3 การมาทำงาน
- 3.3.1 พนักงานต้องมาทำงานอย่างปกติและสม่ำเสมอตามวันเวลาทำงานที่บริษัทฯกำหนด
- 3.3.2 พนักงานต้องปฏิบัติตามระเบียบในเรื่องการลงเวลาเข้าและออกงานโดยเคร่งครัด
- 3.3.3 พนักงานต้องปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการลา หรือการหยุดงานโดยเคร่งครัด

- 3.3.4 พนักงานต้องปฏิบัติตามกำหนดการและเวลาในเรื่องการเข้าทำงาน การออกไปและการกลับเข้ามาในการปฏิบัติงานนอกบริษัทฯ และการเลิกงาน
- 3.4 การปฏิบัติหน้าที่
- 3.4.1 พนักงานต้องปฏิบัติตามคำสั่ง เมื่อบริษัทฯ มีคำสั่งให้โยกย้ายพนักงานไปประจำ หน่วยงานใดไม่ว่าจะเป็นการชั่วคราวหรือเป็นการถาวร
- 3.4.2 พนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและซื่อสัตย์หมั่นเพียร
- 3.4.3 พนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ สุจริตรอบคอบ และด้วยความพร้อมทั้งร่างกายและจิตใจ
- 3.4.4 พนักงานต้องใช้เวลาในการทำงานทั้งหมดของตนให้เป็นประโยชน์ต่องานตามหน้าที่
- 3.4.5 พนักงานต้องไม่ทำงานให้กับบุคคลหรือองค์กรอื่น อันอาจกระทบต่อการทำงานให้แก่บริษัทฯ ทั้งนี้ไม่ว่าจะได้รับค่าจ้างหรือผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่
- 3.4.6 พนักงานต้องไม่เสพสุรา หรือยาเสพติด หรืออยู่ในอาคารมีนเมาภายในบริเวณบริษัทฯ หรือขณะปฏิบัติหน้าที่
- 3.4.7 ห้ามพนักงานเปิดเผยการนัดพบ ประชุม อภิปรายภายในบริษัทฯ รวมทั้งจำหน่ายแจกเอกสารภายในบริษัทฯ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรรมการ ผู้จัดการ
- 3.4.8 ห้ามนำบุคคลภายนอกเข้ามาภายในบริเวณบริษัทฯ โดยไม่ได้รับอนุญาต
- 3.4.9 ห้ามสูบบุหรี่ภายในบริเวณบริษัทฯ เว้นแต่สถานที่ที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้
- 3.4.10 ห้ามฝ่าฝืนระเบียบการแต่งชุดทำงาน
- 3.4.11 ห้ามใช้เครื่องมือ เครื่องจักร โดยไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง
- 3.4.12 พนักงานจะต้องสวมใส่หรือใช้อุปกรณ์ความปลอดภัยและสุขอนามัย
- 3.4.13 ห้ามละทิ้งหน้าที่ หรือขาดงาน
- 3.4.14 ห้ามทำประการอันอันไม่สมควรแก่การปฏิบัติหน้าที่ของตนให้ล่วงละเมิดโดยถูกต้องและสุจริต
- 3.4.15 พนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่ หรือความรับผิดชอบตามที่ผู้บังคับบัญชากำหนด
- 3.4.16 พนักงานจะต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ในกรณีเลื่อนตำแหน่ง โยกย้าย หรือการมอบหมายงาน
- 3.4.17 พนักงานจะต้องรักษาสุขภาพของตนให้พร้อมที่จะทำงานให้กับบริษัทฯ
- 3.4.18 พนักงานจะต้องปฏิบัติตามระเบียบของพนักงานรักษาความปลอดภัย
- 3.4.19 พนักงานจะต้องปฏิบัติตามที่ผู้บังคับบัญชากำหนด วิธีการใช้วัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน
- 3.4.20 กรณีที่พนักงานแสดงเจตนาที่จะทำงานล่วงเวลา หรือทำงานในวันหยุดแล้วแต่กรณีไม่มาปฏิบัติงานนั้น โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร และส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย บริษัทฯ อาจพิจารณาโทษทางวินัยตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน
- 3.5 การรักษาความลับของบริษัทฯ
- 3.5.1 พนักงานต้องรักษาความลับของลูกจ้างของบริษัทฯ และพนักงานอื่น หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ
- 3.5.2 พนักงานต้องรักษาความลับและชื่อเสียงของบริษัทฯ

- 3.5.3 พนักงานต้องไม่เปิดเผยค่าจ้างหรือเงินเดือน อัตราการขึ้นเงินเดือนของตนเองหรือของผู้อื่นจะโดยเจตนาหรือไม่เจตนาก็ตาม ทำให้พนักงานผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องได้ทราบ
- 3.6 การรักษามลภาวะ โชนม์ของบริษัทฯ
- 3.6.1 พนักงานต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องในการประกอบธุรกิจอื่นใด อันอาจมีผลกระทบ กระเทือนถึงประโยชน์ของบริษัทฯ หรือเป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ
- 3.6.2 พนักงานต้องไม่ปฏิบัติสิ่งใดอันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ ไม่ว่าทางตรงและทางอ้อม
- 3.6.3 พนักงานต้องรักษามาและเสริมสร้างชื่อเสียงอันดีงามของบริษัทฯ
- 3.6.4 พนักงานต้องรักษามลภาวะ โชนม์ของบริษัทฯ โดยถือเสมือนว่าเป็นผลประโยชน์ของตนเอง
- 3.7 การใช้และการระงับรักษาทรัพย์สินของบริษัทฯ
- 3.7.1 พนักงานต้องไม่สูญบุหรณ์ หรือก่อให้เกิดประกายไฟในสถานที่ซึ่งเก็บวัตถุไวไฟหรือวัตถุซึ่งเป็นเชื้อเพลิงภายในบริเวณบริษัทฯ หรือขณะปฏิบัติหน้าที่ ยกเว้นสถานที่ซึ่งจัดไว้ให้
- 3.7.2 พนักงานต้องไม่นำอุปกรณ์ทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปใช้นอกเหนือจากการทำงานให้แก่บริษัทฯ
- 3.7.3 พนักงานต้องระงับทรัพย์สินของบริษัทฯ มิให้สูญหายหรือถูกทำลายไป แม้จะไม่ใช่งานที่โดยตรงของตน
- 3.7.4 พนักงานต้องศึกษา และทำความเข้าใจถึงวิธีการใช้ และคำแนะนำในด้านความปลอดภัยของทรัพย์สินของบริษัทฯ ก่อนที่จะใช้เสมอ
- 3.7.5 พนักงานต้องใช้ และบำรุงรักษาทรัพย์สินของบริษัทฯ เสมือนบุคคลทั่วไปพึงใช้และบำรุงรักษาทรัพย์สินของตนเอง
- 3.7.6 พนักงานต้องปฏิบัติตามคำสั่ง หรือระเบียบเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน
- 3.8 ความซื่อสัตย์สุจริต
- 3.8.1 พนักงานต้องไม่เปลี่ยนแปลง ปลอม แล้ไข ตัดทอน หรือทำลายเอกสารต่าง ๆ ของบริษัทฯ หรือเอกสารที่มี การเกี่ยวข้องระหว่างบริษัทฯ กับพนักงาน โดยไม่มีอำนาจหน้าที่ที่จะกระทำการดังกล่าว
- 3.8.2 พนักงานต้องแจ้งข้อมูลส่วนตัวของคนตามที่บริษัทฯ ต้องการแก่บริษัทฯ ตามความเป็นจริงและถ้าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้แล้วไม่ถูกต้องตามความเป็นจริงไม่ว่าด้วยเหตุผลใด พนักงานต้องรายงานข้อมูลที่ถูกต้องให้บริษัทฯ ทราบโดยเร็วที่สุด
- 3.8.3 พนักงานต้องไม่ความร่วมมือกับบริษัทฯ ในการสอบสวนเรื่องราวต่าง ๆ ที่บริษัทฯ ต้องการ และในการร่วมมือดังกล่าวพนักงานจะต้องกระทำการต่าง ๆ ด้วยความสุจริต
- 3.8.4 พนักงานต้องไม่อาศัยอำนาจหน้าที่ หรือโอกาสในการทำงานกับบริษัทฯ เพื่อแสวงหาประโยชน์ใด ๆ อันขัดต่อจรรยาบรรณวิชาชีพของตน ระเบียบประเพณีในการทำงาน กฎหมาย หรือข้อตกลงผลประโยชน์ของบริษัทฯ
- 3.8.5 พนักงานต้องไม่แจ้งข้อความเท็จหรือลาป่วยเท็จต่อผู้บังคับบัญชาหรือบริษัทฯ
- 3.8.6 พนักงานต้องยินยอมให้ยารักษาการณของบริษัทฯ ตรวจในกรณีที่เกิดความสงสัยว่าจะมีสิ่งของที่ผิดกฎหมาย หรือได้มาจากการกระทำผิดกฎหมาย หรืออาจอยู่ในตัวพนักงาน
- 3.8.7 พนักงานต้องไม่ปกปิด หรือบิดเบือนความจริงเพื่อให้ได้ซึ่งประโยชน์ของตนเองและผู้อื่น
- 3.8.8 พนักงานต้องไม่แจ้งหรือให้ข้อความอันเป็นเท็จต่อผู้บังคับบัญชา

- 3.8.9 พนักงานต้องรักษามาไว้ซึ่งงานในหน้าที่ในลักษณะสร้างเสริม หรือรักษามาไว้ซึ่ง ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และใส่ใจหรือเจตนาปฏิบัติงานให้ล่ำช้า
- 3.8.10 พนักงานจะต้องบริการลูกค้าเต็มความสามารถ หรือจะต้องรักษามลภาวะ โชนม์ของบริษัทฯ อย่างสูงสุด
- 3.9 ความประพฤติ
- 3.9.1 พนักงานต้องไม่ทำการทะเลาะวิวาท หรือใช้กำลังประทุพบุรุษซึ่งกันและกันภายในบริเวณบริษัทฯ ความในข้อนี้หมายถวามรวมถึงสถานที่อื่น เมื่อบริษัทฯ จัดงานหรือมีงานนอกสถานที่บริษัทฯ หรือในขณะทำงานนอกสถานที่ และรอรับ-ส่ง
- 3.9.2 พนักงานต้องเป็นผู้ตรงต่อเวลาในการนัดหมายอันเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
- 3.9.3 พนักงานต้องใช้จ่ายเงินทองที่เหมาะสมกับสถานภาพทางการเงินของตน โดยไม่ปล่อยให้ตนเองมีหนี้สินส่วนตัว
- 3.9.4 พนักงานต้องไม่พอกาฐ หรือครอบครองสิ่งผิดกฎหมายเข้ามาในบริษัทฯ หรือในขณะปฏิบัติหน้าที่
- 3.9.5 พนักงานต้องประพฤติคนให้อยู่ในศีลธรรมอันดี หรือไม่ประพฤติชั่วร้ายอย่างร้ายแรงทั้งในและนอกบริเวณบริษัทฯ
- 3.9.6 พนักงานต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งอันชอบธรรมของผู้บังคับบัญชา หรือ บริษัทฯ ทั้งคำสั่งด้วยวาจา ลายลักษณ์อักษร และการสื่อข้อความอื่น ๆ
- 3.9.7 พนักงานต้องเป็นผู้มีสัมมาคารวะ ไม่พูดจาไม่สุภาพ ก้าวร้าว หรือแสดงข้อความหรือแสดงกิริยาอาการเป็นการส่อเสียด เหยียดหยาม ประณาม หรือดูหมิ่นพนักงานอื่น หรือผู้บังคับบัญชา
- 3.9.8 พนักงานต้องไม่ดอง ส่งเสริม หรือสนับสนุนให้เกิดการแตกแยกความสามัคคี การทะเลาะวิวาท หรือการทำร้ายร่างกายในหมู่พนักงานของบริษัทฯ หรือ ระหว่างพนักงานของบริษัทฯ กับบุคคลภายนอก
- 3.9.9 พนักงานต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการผิดกฎหมายที่มีโทษทางอาญาโดยเจตนาถึงแม้ว่าจะไม่ถูกดำเนินคดีก็ตาม เช่น เล่นการพนัน
- 3.9.10 พนักงานต้องไม่เล่นการพนันในบริเวณบริษัทฯ หรือในบริเวณบ้านพักของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นเวลาทำงานหรือนอกเวลาทำงานก็ตาม หรือห้ามเล่นการพนันในขณะปฏิบัติหน้าที่ไม่ว่าในหรือนอกสถานที่ทำงาน หรือส่งเสริมให้มีการเล่นการพนัน หรือมีหนี้สินจากการเล่นการพนัน หรือถูกจับกุมเนื่องจากการพนันในสถานที่ทำงาน
- 3.9.11 พนักงานต้องไม่กระทำการล่วงเกินทางเพศซึ่งกันและกันในช่วงเวลาทำงาน หรือในสถานที่ทำงาน หรือในบริเวณบ้านพักของบริษัทฯ หรือบนรถรับ – ส่งพนักงาน
4. บทลงโทษ
- วินัยของพนักงานตามที่ระบุนี้พนักงานมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด และอนุ โภมบังคับใช้ตั้งบ้านพักหรือรอรับ - ส่งพนักงานด้วย ถ้าพนักงานผู้ใดปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติใด ๆ อันถือว่าเป็นการฝ่าฝืนวินัยดังกล่าวจะต้องถูกพิจารณาโทษทางวินัยตามลักษณะแห่งความผิด หรือความหนักเบาของการกระทำผิด หรือร้ายแรงถึงขั้น การลงโทษจะเป็นไปตามข้อหนึ่งข้อใด หรือหลายข้อรวมกันก็ได้ตามบทลงโทษทางวินัย บริษัทฯ กำหนดบทลงโทษทางวินัยไว้ 4 ประการดังนี้

- 4.1 การคัดเลือกด้วยวาจา โดยบันทึกเป็นหนังสือไว้เป็นหลักฐาน
- 4.2 การคัดเลือกเป็นหนังสือ
- 4.3 พักงานโดยไม่จ่ายค่าจ้าง
- 4.4 เลิกจ้าง
5. การเลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย ผู้มีอำนาจลงโทษมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาพนักงาน ผู้กระทำผิด ดังนี้
- 5.1 พุทธิศัตถ์หน้าที่หรือกระทำผิดอาญาโดยเจตนาแก่บริษัทฯ
- 5.2 จงใจทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย
- 5.3 ประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง
- 5.4 ฝ่าฝืนข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน หรือระเบียบ หรือคำสั่งของบริษัทฯ อันชอบด้วย กฎหมายและเป็นธรรม และบริษัทฯ ได้คัดเตือนเป็นหนังสือแล้ว เว้นแต่กรณีร้ายแรง นายจ้างไม่จำเป็นต้องคัดเตือน หนังสือเตือนให้พ้นผิดบังคับได้ไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่ ถูกจ้างได้กระทำผิด
- 5.5 ละทิ้งหน้าที่เป็นเวลาสามวันทำงานติดต่อกัน ไม่ว่าจะมีวันหยุดคั่นหรือไม่ก็ตาม โดยไม่มีเหตุอันสมควร
- 5.6 ได้รับโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำ โดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ ต้องเป็นกรณีที่พ้นเหตุให้นายจ้างได้รับความเสียหาย
6. ในกรณีที่พนักงานทำผิดวินัย บริษัทฯ จะมีคำสั่งพักงานระหว่างสอบสวนยื่นหนังสือโดยระบุสาเหตุความผิด และกำหนดระยะเวลาพักงานเพื่อสอบสวนได้ไม่เกินเจ็ดวัน โดยจะแจ้งให้พนักงานทราบก่อนพักงานในระหว่าง การพักงาน บริษัทฯ จะจ่ายเงินให้แก่พนักงานตามอัตราที่กำหนดไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบของค่าจ้างในวันทำงานเมื่อการสอบสวนเสร็จสิ้น แล้วปรากฏว่าพนักงาน ไม่มีความผิด บริษัทฯ จะจ่ายค่าจ้างให้แก่พนักงานเท่ากับร้อยละห้าสิบของค่าจ้างในวันทำงานนับแต่วันที่พนักงานถูกสั่งพักงานพร้อมด้วยดอกเบี้ยร้อยละสิบห้าต่อปี
- 6.1 ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมกฎระเบียบข้อบังคับในการทำงานของบริษัทฯ เพื่อความเหมาะสม ตามสภาพของสถานการณ์ภายใน โดยบริษัทฯ จะปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงาน
- 6.2 ผู้มีอำนาจพิจารณาและดำเนินการลงโทษทางวินัย คือ กรรมการผู้จัดการ หรือผู้บังคับบัญชา แต่ละแผนกเป็นผู้ลงโทษ หรือ บุคคลที่ได้รับการมอบหมาย

- หมวด 9**
- การร้องทุกข์**
1. วิดอุปสงค์ บริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์การร้องทุกข์โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้
- 1.1 เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทฯ กับพนักงาน
- 1.2 เพื่อลดหรือขจัดปัญหาข้อข้องใจอันจะส่งผลกระทบต่อขวัญและกำลังใจของพนักงาน
- 1.3 เพื่อให้มีการวินิจฉัยการลงโทษทางวินัยอย่างเที่ยงธรรมและถูกต้อง
2. ระเบียบปฏิบัติว่าด้วยการร้องทุกข์
- 2.1 ขอบเขตและความหมายของข้อร้องทุกข์
- บริษัทฯ มีความปรารถนาที่จะให้การทำงานของพนักงานเป็นไปด้วยความเข้าใจที่ดีระหว่างบริษัทฯ กับพนักงาน อันจะพึงประโยชน์สุขด้วยกันทั้งสองฝ่าย ดังนั้น ในกรณีที่พนักงานมีปัญหาข้อข้องใจอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งเป็นผลมาจากการที่เพิกหรือยกแพ การที่เพิกหรือคว หรือไม่ได้รับทราบเป็นธรรมในเรื่องใด ๆ พนักงานมีสิทธิที่จะยื่นคำ ร้องทุกข์เป็นการส่วนตัวได้
- 2.2 วิธีการและขั้นตอนการร้องทุกข์
- พนักงานที่ต้องการยื่นคำร้องทุกข์ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้
- 2.2.1 ให้พนักงานยื่นคำร้องทุกข์เป็นหนังสือ ระบุถึงสาเหตุ ระบุถึงวิธีการแก้ไขคำร้องทุกข์และลงลายมือชื่อด้วยตนเอง ยื่นต่อผู้บังคับบัญชาภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ที่มีข้อร้องทุกข์เกิดขึ้น
- 2.2.2 พนักงานผู้ยื่นข้อร้องทุกข์จะต้องเป็นผู้ยื่นข้อร้องทุกข์ด้วยตนเอง ทั้งนี้บริษัทฯ จะไม่รับพิจารณาในกรณีที่พนักงานผู้ยื่นเป็นผู้ยื่นร้องทุกข์แทน
- 2.3 การสอบสวนและการพิจารณาข้อร้องทุกข์
- 2.3.1 เมื่อผู้บังคับบัญชาระดับสูงที่ได้รับคำร้องทุกข์จากพนักงานแล้ว จะดำเนินการทางทฤษฎีและชี้แจงด้วยวาจา หรืออาจตอบเป็นหนังสือแก่พนักงานผู้ยื่นคำร้องทุกข์ภายใน 14 วันทำงาน นับแต่วันที่ได้รับคำร้องทุกข์นั้น
- 2.3.2 กรณีพนักงานผู้ยื่นคำร้องทุกข์ ไม่ได้รับคำตอบจากผู้บังคับบัญชาระดับสูง ตามข้อ 2.3.1 ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หรือได้รับคำตอบแล้วแต่ยังไม่เป็นที่พอใจให้พนักงานยื่นอุทธรณ์ข้อร้องทุกข์ต่อผู้บังคับบัญชาระดับบริหารอีกครั้งภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการตอบผลข้อ
- 2.3.1 โดยผู้บังคับบัญชาระดับบริหารที่ได้รับคำอุทธรณ์ข้อร้องทุกข์ดังกล่าวจะวินิจฉัยและแจ้งผลให้พนักงานทราบภายใน 14 วันทำงาน นับแต่วันที่ได้อื่นอุทธรณ์ข้อร้องทุกข์และผลการวินิจฉัยของผู้บังคับบัญชาระดับบริหาร ถือว่าเป็นอันสิ้นสุด
- 2.4 กระบวนการยุติข้อร้องทุกข์
- 2.4.1 กรณีที่พนักงานไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบ ให้ถือว่าไม่มีข้อร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ข้อร้องทุกข์เกิดขึ้น หรือข้อร้องทุกข์ หรืออุทธรณ์นั้นเป็นอันสิ้นสุดแล้วแต่กรณี แต่อย่างไรก็ดีระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้อาจจะขยายออกไปได้เมื่อมีการตกลงยินยอมกันระหว่างพนักงานผู้ร้องทุกข์กับ ผู้บังคับบัญชาระดับบริหาร

2.4.2 ผู้มีอำนาจในการวินิจฉัยข้อร้องทุกข์ตามข้อ 2.3.1, 2.3.2 จะต้องพิจารณาแก้ไขปัญหาลำด้วยความยุติธรรมเพื่อ
ก่อให้เกิดประ โยชน์ร่วมกัน ระหว่างพนักงานกับบริษัทฯ ทั้งนี้พนักงานอาจขอคำปรึกษาจากผู้จัดการแผนก
เกี่ยวกับปัญหา และคำร้องทุกข์ของพนักงาน และแนวปฏิบัติในการร้องทุกข์ที่ถูกต้องได้ตลอดเวลา

2.5 ความคุ้มครองผู้ยื่นร้องทุกข์และผู้เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและเคารพ และความยุติธรรมตลอดจนมุ่งเน้นความสันติวิธีอันดีภายในองค์กรเป็นสำคัญ
ดังนั้นพนักงานผู้ยื่นร้องทุกข์และผู้เกี่ยวข้อง ข้อร้องทุกข์ บริษัทฯ จะให้การเอาใจใส่และพิจารณาด้วยความ
เป็นธรรมเพื่อดำรงไว้ซึ่งบรรยากาศการแรงงานสัมพันธ์ที่ดี

3.2 พนักงานที่ถูกเลิกจ้างจะได้ค่าชดเชยตามอายุงานดังต่อไปนี้

(1) พนักงานซึ่งทำงานติดต่อกันครบหนึ่งร้อยสี่สิบวันแต่ไม่ครบหนึ่งปีให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย
สามสิบวัน หรือไม่น้อยกว่าค่าจ้างของการทำงานสามสิบวันสุดท้ายสำหรับพนักงานซึ่งได้รับค่าจ้างตามผลงาน
โดยคำนวณเป็นหน่วย

(2) พนักงานซึ่งทำงานติดต่อกันครบหนึ่งปีแต่ไม่ครบสามปี ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้ายเก้าสิบวัน
หรือไม่น้อยกว่าค่าจ้างของการทำงานเก้าสิบวันสุดท้าย สำหรับพนักงานซึ่งได้รับค่าจ้างตามผลงาน โดยคำนวณ
เป็นหน่วย

(3) พนักงานซึ่งทำงานติดต่อกันครบสามปีแต่ไม่ครบหกปี ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้ายหนึ่งร้อยแปดสิบ
วัน หรือไม่น้อยกว่าค่าจ้างของการทำงานหนึ่งร้อยแปดสิบวันสุดท้าย สำหรับพนักงานซึ่งได้รับค่าจ้างตามผลงาน
โดยคำนวณเป็นหน่วย

(4) พนักงานซึ่งทำงานติดต่อกันครบหกปีแต่ไม่ครบสิบปี ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้ายสองร้อยสี่สิบวัน
หรือไม่น้อยกว่าค่าจ้างของการทำงานสองร้อยสี่สิบวันสุดท้ายสำหรับพนักงานซึ่งได้รับค่าจ้างตามผลงาน โดย
คำนวณเป็นหน่วย

(5) พนักงานซึ่งทำงานติดต่อกันครบสิบปีขึ้นไป ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้ายสามร้อยวัน หรือไม่น้อย
กว่าค่าจ้างของการทำงานสามร้อยวันสุดท้ายสำหรับพนักงานซึ่งได้รับค่าจ้างตามผลงาน โดยคำนวณเป็นหน่วย

การเลิกจ้างตามข้อ 3.2 หมายความว่า การกระทำใดที่บริษัทฯ ไม่ให้พนักงานทำงาน ต่อไป และไม่จ่ายค่าจ้างให้
ไม่ว่าจะเป็นเพราะเหตุสิ้นสุดสัญญาจ้างหรือเหตุอื่นใด และหมายความว่า รวมถึงกรณีที่พนักงานไม่ได้ทำงาน และ
ไม่ได้รับค่าจ้างเพราะเหตุที่บริษัทฯ ไม่สามารถดำเนินกิจการต่อไป

3.3 ในกรณีที่บริษัทฯ ย้ายสถานประกอบกิจการไปตั้ง ณ สถานที่อื่น อันมีผลกระทบสำคัญต่อการดำรงชีวิต
ตามปกติของพนักงานหรือครอบครัว บริษัทฯ จะแจ้งให้พนักงานทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามสิบวันก่อนวัน
ย้ายสถานประกอบกิจการ ในกรณีนี้ ถ้าพนักงานไม่ประสงค์จะไปทำงานด้วยให้พนักงานบอกเลิกสัญญาได้ โดย
พนักงานมีสิทธิได้รับค่าชดเชยพิเศษไม่น้อยกว่าอัตราค่าชดเชย

ตามข้อ 3.2 ในกรณีที่บริษัทฯ ไม่แจ้งให้พนักงานทราบการย้ายสถานประกอบกิจการล่วงหน้า

ตามข้อ 3.3 วรรคหนึ่ง ให้บริษัทฯ จ่ายค่าชดเชยพิเศษแทนการบอกกล่าวล่วงหน้าเท่ากับค่าจ้างอัตราสุดท้าย
สามสิบวันหรือเท่ากับค่าจ้างของการทำงานสามสิบวันสุดท้ายสำหรับพนักงานซึ่งได้รับค่าจ้างตามผลงาน โดย
คำนวณเป็นหน่วยด้วย

พนักงานมีสิทธิอื่นใดขอให้คณะกรรมการสวัสดิการแรงงานพิจารณาภายในสามสิบวันนับแต่วันที่บริษัทฯ ย้าย
สถานประกอบกิจการว่า เป็นกรณีที่บริษัทฯ ต้องบอกกล่าวล่วงหน้าหรือพนักงานมีสิทธิบอกเลิกสัญญาโดยมี
สิทธิได้รับค่าชดเชยพิเศษตามข้อ 3.4 วรรคหนึ่งหรือไม่

การบอกเลิกสัญญาตามข้อ 3.3 วรรคหนึ่งดังกล่าวนี้ พนักงานต้องใช้สิทธิภายในสามสิบวันนับแต่วันที่บริษัทฯ
ย้ายสถานประกอบกิจการ หรือนับแต่วันที่คำวินิจฉัยของคณะกรรมการสวัสดิการแรงงานหรือคำพิพากษาของ
ศาลเป็นที่สุด

การเลิกจ้าง การพ้นสภาพการเป็นพนักงาน ค่าชดเชย และค่าชดเชยพิเศษ

1. นโยบาย

1.1 ถึงแม้ว่าบริษัทฯ มีความปรารถนาอย่างยิ่งที่จะให้พนักงานทุกคนได้ทำงานกับบริษัทฯ อย่างมีความสุขและประสบ
ความสำเร็จในทุกๆด้านที่การงาน แต่อาจจะมีบางครั้งที่การงานที่ประสงค์จะออกจากบริษัทฯ หรือทางบริษัทฯ
อาจมีความจำเป็นต้องเลิกจ้างด้วยเหตุผลต่าง ๆ ตามแต่กรณี

1.2 เมื่อพนักงานผู้ใดพ้นสภาพการเป็นพนักงานไม่ว่ากรณีใด ๆ ก็ตาม พนักงานจะต้องส่งคืนทรัพย์สินของบริษัทฯ
ที่พนักงานได้เบิกไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ และพนักงานผู้ใดมีหนี้สินของบริษัทฯ จะต้องชี้หนี้สินต่าง ๆ ต่อ
บริษัทฯ

1.3 พนักงานที่ประสงค์จะลาออกต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรง ของคนล่วงหน้าไม่น้อย
กว่า 30 วัน

2. การเลิกจ้างและการพ้นสภาพการเป็นพนักงาน การเลิกจ้างและการพ้นสภาพการเป็นพนักงานจะมีขึ้นในกรณี
ต่อไปนี้

2.1 คาย

2.2 ลาออก ในกรณีที่สัญญาจ้างไม่มีกำหนดระยะเวลา บริษัทฯ หรือพนักงานอาจบอกเลิกสัญญาจ้าง โดยบอก
กล่าวล่วงหน้าเป็นหนังสือให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบ ในเมื่อถึงหรือก่อนจะถึงกำหนดจ่าย ค่าจ้างคราวหนึ่งคราวใด
เพื่อให้เป็นผลเลิกสัญญาทันทีเมื่อถึงกำหนดจ่ายค่าจ้างคราวถัดไปข้างหน้าก็ได้แต่ไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวล่วงหน้า
เกินสามเดือน

2.3 เลิกจ้างในระหว่างทดลองงาน

2.4 เลิกจ้างเพราะเหตุผิดวินัย

2.5 เลิกจ้างในกรณีใด กรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้จะได้ค่าชดเชย

2.5.1 เลิกจ้างเนื่องจากคนอื่นงาน โดยปรากฏว่ามีความมากกว่างานและทำให้บริษัทฯ เกิดความสูญเสียหรือกรณีที่
บริษัทฯ เห็นว่ามีความจำเป็นที่จะต้องยุบหน่วยงานนั้น

2.5.2 ตามสัญญา 55 ปี (นับคนแม่ครัวประจําชน)

3. ค่าชดเชย

3.1 พนักงานที่ถูกเลิกจ้างในกรณีดังต่อไปนี้จะไม่ได้รับค่าชดเชย

3.1.1 พนักงานที่ถูกเลิกจ้างเพราะการลงโทษทางวินัยตามความในข้อ 5 ของหมวด 8 ในข้อบังคับนี้

3.1.2 พนักงานที่ถูกเลิกจ้างในระหว่างทดลองงาน

3.1.3 การจ้างที่มีกำหนดระยะเวลาจะกระทำได้สำหรับการจ้างงานในโครงการ เฉพาะที่มีโรงงานปกติของธุรกิจ
หรือการค้าของบริษัทฯ ซึ่งต้องมีระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดของงานที่แน่นอน หรือในงานอันมีลักษณะเป็นครั้ง
คราวที่มีกำหนดการสิ้นสุด หรือความสำเร็จของงาน หรือในงานที่เป็นไปตามฤดูกาล และได้จ้างในช่วงเวลาของ
ฤดูกาลนั้น ซึ่งงานนั้นจะต้องแล้วเสร็จภายในเวลาไม่เกินสองปี โดยบริษัทฯ และพนักงาน ได้ทำสัญญาเป็น
หนังสือไว้ตั้งแต่เมื่อเริ่มจ้าง

ผลประโยชน์และสวัสดิการ

1. ประกันสังคม

วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นกองทุนให้หลักประกันแก่ผู้ประกันตนให้ได้รับประโยชน์ทดแทนเมื่อต้องประสบอันตรายเจ็บป่วย
ทุพพลภาพ หรือตาย ซึ่งไม่ใช่นอกจากการทำงาน รวมทั้งกรณีคลอดบุตร สงเคราะห์บุตร ชราภาพ และกรณี
ว่างงาน

หลักเกณฑ์การคำนวณเงินสมทบ

บริษัทฯ จะหักเงินสมทบในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง โดยใช้เงินเดือนรวมเป็นฐานในการคำนวณตามความเป็น
จริงสูงสุดไม่เกิน 15,000 (750 บาทต่อเดือน) ซึ่งรายการหักนี้จะมีแจ้งการนำเงินเดือนเข้าบัญชีทุกเดือน ทั้งนี้ค่าจ้าง
ที่หัก บริษัทฯ จะนำส่งเป็นเงินสมทบดังนี้

1. กรณีเจ็บป่วยที่ไม่ใช่จากการทำงาน 0.88%

2. กรณีคลอดบุตร 0.12%

3. กรณีทุพพลภาพ 0.44%

4. กรณีเสียชีวิต 0.06%

5. กรณีสงเคราะห์บุตร 3.00%

6. กรณีชราภาพ 3.00%

7. กรณีว่างงาน 0.50%

2. ประกันชีวิตหมู่สำหรับพนักงาน

วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นหลักประกันแก่พนักงานทางด้านการเงินและช่วยแบ่งเบาภาระความเสียหายทางเศรษฐกิจของครอบครัว
พนักงาน เมื่อพนักงานถึงแก่กรรมในระหว่างที่เป็นพนักงานของบริษัทฯ ดังนั้นจึงได้จัดทำให้มีการประกันชีวิตหมู่
แก่พนักงาน โดยการทำประกันชีวิตหมู่เป็นสวัสดิการเพิ่มเติมและอยู่ในดุลพินิจของผู้บริหารของบริษัทในการ
จัดหาหรือยกเลิกได้ทันที โดยไม่มีผลผูกพันทางกฎหมาย

บริษัทที่รับประกันชีวิต

บริษัทฯ จะเป็นผู้จัดหา บริษัทประกันฯ ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

การจ่ายเบี้ยประกัน

บริษัทฯ ในฐานะผู้เอาประกันภัย จะเป็นผู้จ่ายเบี้ยประกันชีวิตหมู่ในนามของบริษัทฯ ให้กับบริษัทฯ ประกันชีวิต
ผู้รับประกันเป็นรายปีไป

การให้ความคุ้มครองวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง และป้องกันอันตรายจาก
โรคภัยต่างๆ จึงเห็นสมควรให้ตรวจสุขภาพประจำปีขึ้น

สภาพการบังคับและการประกาศใช้

1. ระเบียบข้อบังคับนี้ใช้ต่อพนักงานทุกคน
2. บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งที่ซึ่งมีผลบังคับใช้ในบริบทก่อนหน้าวันที่ประกาศใช้บังคับ และมีความแตกต่างไปจากข้อบังคับนี้ให้ยกเลิกข้อความเฉพาะในส่วนที่ขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ และให้ใช้ระเบียบข้อบังคับนี้แทน



(นายสุรศักดิ์ ทินกรสุติบุตร)
กรรมการผู้จัดการ

คู่มือความปลอดภัย ในการทำงาน



ความปลอดภัยในโรงงาน SAFETY IN FACTORY



บริษัท เอช.ที.อี เซอร์วิส แอนด์ ซัพพลาย จำกัด
H.T.E SERVICE & SUPPLY CO., LTD.



คำนำ

บริษัท เอช.ที.อี.เซอร์วิส แอนด์ ซัพพลาย จำกัด ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากความปลอดภัยเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการก้าวสู่ความสำเร็จสูงสุดของบริษัท ดังนั้นบริษัทจึงสนับสนุนให้กิจกรรมด้านความปลอดภัยควบคู่กับกิจกรรมการเพิ่มผลผลิต ทั้งนี้เพราะความปลอดภัยช่วยลดความสูญเสีย ลดต้นทุนการผลิต และส่งเสริมสร้างสวัสดิภาพอันดีแก่พนักงานทุกคน เพื่อพัฒนาให้เป็นทรัพยากรที่มีคุณภาพและสามารถตอบสนองนโยบายด้านการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ด้วยเหตุนี้บริษัทฯ โดยคณะผู้บริหาร จึงจัดทำคู่มือความปลอดภัยในการทำงานขึ้น เพื่อเผยแพร่ความรู้และแนะนำแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย

บริษัทฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือความปลอดภัยในการทำงานเล่มนี้จะเป็นส่วนเสริมสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยให้เกิดขึ้นกับพนักงานบริษัท เอช.ที.อี.เซอร์วิส แอนด์ ซัพพลาย ทุกคน

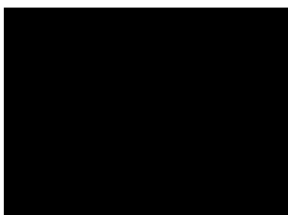



ความปลอดภัยในโรงงาน

กฎระเบียบ/ข้อบังคับใช้

บริษัท เอช.ที.อี เซอร์วิส แอนด์ ซัพพลาย จำกัด

1. ต้องติดบัตรพนักงานทุกครั้งที่เข้าพื้นที่เขตปฏิบัติงาน
2. พนักงานที่เข้าทำงานต้องแต่งกายให้รัดกุมเหมาะสม ถูกต้องตามกฎระเบียบ
3. พนักงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ ส่วนบุคคลให้ครบถ้วนก่อนเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน
4. ห้ามนำอุปกรณ์ ไฟแช็ค โทรศัพท์มือถือเข้าพื้นที่เขตปฏิบัติงาน
5. ห้ามเล่นการพนัน ดื่มสุรา หายอกสูบ และทะเลาะวิวาท ในพื้นที่ปฏิบัติงาน
6. ห้ามพกพาอาวุธทุกชนิดเข้าเขตปฏิบัติงาน
7. ยานพาหนะทุกชนิดต้องใช้ความเร็วไม่เกิน 20 กม./ชม. และจอดในที่กำหนดไว้เท่านั้น
8. ต้องปฏิบัติตามป้ายเตือนต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด
9. การปฏิบัติงานทุกครั้งต้องขออนุญาต (Work Permit) จากเจ้าของพื้นที่ก่อนทุกครั้ง
10. เมื่อเกิดอุบัติเหตุให้รายงานตามสายงาน ทันที หรือแจ้งให้ออฟฟิศส่วนกลางประสานงานขึ้นต่อไป
11. ห้ามถ่ายรูปโดยไม่ได้รับอนุญาต จากเจ้าของพื้นที่ ที่ปฏิบัติงานอยู่
12. ห้ามนอน หรือรับประทานอาหารในเขตพื้นที่ปฏิบัติงาน
13. ก่อนเลิกงานต้องจัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือและทำความสะอาดพื้นที่ ที่ปฏิบัติงานทุกครั้ง



 บริษัท เอช.ที.อี เซอร์วิส แอนด์ ซัพพลาย จำกัด	Work Instruction	เอกสารเลขที่ : HTE-001
	มาตรฐานความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	แก้ไขครั้งที่ : 0
จัดทำโดย : เพชรชวพร เปนกลาง (ช่างเทคนิค)	ผู้อนุมัติ : กุณวราด เตชะชัย (จป. ผู้บริหาร)	วันที่บังคับใช้ : 15 / 02 / 62

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน


วิธีการปฏิบัติงานประกอบ-ติดตั้งนั่งร้าน (Scaffolding)

1. วัตถุประสงค์
 - 1.1 เพื่อความปลอดภัยและชะลอการเกิดอุบัติเหตุระหว่างปฏิบัติงานบนนั่งร้าน
 - 1.2 เพื่อให้การประกอบ - ติดตั้งนั่งร้านมีความปลอดภัยในการทำงาน
2. ผู้รับผิดชอบ
 - 2.1 Site Manager
 - 2.2 หัวหน้างาน
 - 2.3 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.)
3. ขอบเขต
 - 3.1 เพื่อเป็นข้อกำหนด สำหรับการประกอบ-ติดตั้งนั่งร้านให้ถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติ
 - 3.2 เพื่อเป็นข้อกำหนดการใช้งานนั่งร้านให้ปลอดภัย

4. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล


- 4.1 แวนดา Safety
- 4.2 ถุงมือกันเย็น
- 4.3 แวนดาชีววิถี
- 4.4 รองเท้า Safety
- 4.5 Safety Harness



	Work Instruction	เอกสารเลขที่ : HTE-001
	มาตรฐานความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	แก้ไขครั้งที่ : 0
จัดทำโดย : เพชรชาพร เป็นกลาง (จป.เทคนิค)	ผู้อนุมัติ : กุญชรารัตน เดชะชัย (จป. ผู้บริหาร)	วันที่บังคับใช้ : 15 / 02 / 62

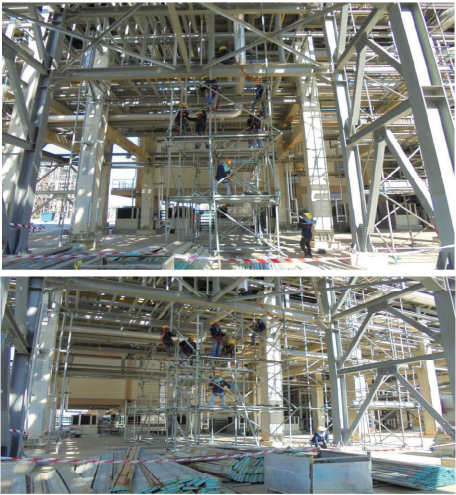
5.) ขั้นตอนการปฏิบัติงาน


- 5.1 ส่วนพื้นที่ บริเวณที่จะตั้งนั่งร้าน เพื่อการเลือกใช้ฐานของนั่งร้านที่เหมาะสม และปลอดภัย เช่น การตั้งบนพื้นทราย หรือพื้นที่อ่อน ควาได้แผ่น Base plate รอง หรือในกรณีพื้นที่เรียบต่างระดับควาใช้ Jack base เพื่อการ ปรับระดับนั่งร้าน ให้เหมาะสม หรือบนพื้นคอนกรีตก็ต้องมีการเคลื่อนย้ายนั่งร้าน โดยไม่ต้องถอดแยกนั่งร้าน ควาใช้ Caster แทนการใช้ Base plate
- 5.2 ควรตรวจสอบสภาพชิ้นส่วน และอุปกรณ์ทุกชิ้นที่ใช้ในการประกอบเข้าพบว่าชำรุด ไม่ควรนำไปใช้งาน เนื่องจากอาจเกิดอันตรายได้
- 5.3 ก่อนการเริ่มงานให้หัวหน้างานทำการขออนุญาตเข้าทำงาน (Cold Workpermia) พร้อมแนบแบบฟอร์มใบขอตั้งนั่งร้าน และเอกสารประเมินความเสี่ยง รายการคำนวณนั่งร้านให้ทางเจ้าของพื้นที่
- 5.4 ให้ Safety และหัวหน้างานทำ Safety talk ให้ผู้ปฏิบัติงานรับทราบถึงของผลงานและอันตรายที่อาจเกิดขึ้น
- 5.5 ให้ Safety (จป.) ตรวจเช็คความพร้อมของผู้ปฏิบัติงานก่อนเริ่มงาน
 - 5.5.1 สังเกตอาการผู้ปฏิบัติงานต้องไม่มีอาการเมาค้าง หรืออ่อนเพลีย
 - 5.5.2 ตรวจเช็ค อุปกรณ์ PPE / Safety harness ว่าอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือไม่
- 5.6 พื้นที่บริเวณที่มีงานติดตั้งนั่งร้าน ไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ทำงาน
- 5.7 ให้ Safety (จป.) นับสิ่งกีดขวาง ตรวจสอบ เน้นย้ำให้ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ Safety Harness ทุกครั้งที่ทำงานอยู่บนสูง
- 5.8 ติดแท่งกันเผลาให้จุดทางขึ้น-ลงนั่งร้าน หากนั่งร้านได้ตั้งไม่สมบูรณ์และรอตรวจสอบ
- 5.9 ให้หัวหน้างานตรวจสอบ ความแข็งแรงและลักษณะการติดตั้งนั่งร้านถูกต้องตามแบบวิศวกรรมที่ขออนุญาตไว้
- 5.10 ทำการตรวจสอบนั่งร้าน โดยวิศวกรผู้ออกแบบ ผู้ควบคุมงาน และเจ้าของพื้นที่ ก่อนอนุญาตให้ใช้งานได้
- 5.11 ติดแท่งลื่นเชิวย จุดขึ้น ลง นั่งร้าน เพื่อป้องกันนั่งร้านได้รับการอนุญาตให้ใช้งานได้ และมีการตรวจทุก 15 วัน

	Work Instruction	เอกสารเลขที่ : HTE-001
	มาตรฐานความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	แก้ไขครั้งที่ : 0
จัดทำโดย : เพชรชาพร เป็นกลาง (จป.เทคนิค)	ผู้อนุมัติ : กุญชรารัตน เดชะชัย (จป. ผู้บริหาร)	วันที่บังคับใช้ : 15 / 02 / 62

6). ข้อควรระวัง

- 6.1 ระวังวัสดุอุปกรณ์ร่อนใส่พนักงานที่ปฏิบัติงานด้านล่าง
- 6.2 มั่นใจกดตัวรวมงาน ว่ามีการงัดขึ้นหรือถอนเพื่อขณะปฏิบัติงานอยู่ข้างบนหรือไม่
- 6.3 สังเกตผู้ปฏิบัติงาน คล้องเกี่ยว Safety Harness ตลอดเวลาที่ทำงานอยู่บนสูง
- 6.4 ก่อนลงงานทุกครั้งให้ทำความสะอาดหน้างานและเก็บอุปกรณ์ให้เรียบร้อย



	Work Instruction	เอกสารเลขที่ : HTE-002
	มาตรฐานความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	แก้ไขครั้งที่ : 0
จัดทำโดย : เพชรชาพร เป็นกลาง (จป.เทคนิค)	ผู้อนุมัติ : กุญชรารัตน เดชะชัย (จป. ผู้บริหาร)	วันที่บังคับใช้ : 15 / 02 / 62

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน วิธีการปฏิบัติงานบนที่สูง

1). วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อความปลอดภัยและชีวนามัยของพนักงานระหว่างปฏิบัติงานบนที่สูง
- 1.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานบนที่สูงมีความปลอดภัยและได้มาตรฐานตามที่กำหนด

2). ผู้รับผิดชอบ

- 2.1 Site Manager
- 2.2 หัวหน้างาน
- 2.3 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.)

3). ขอบเขต

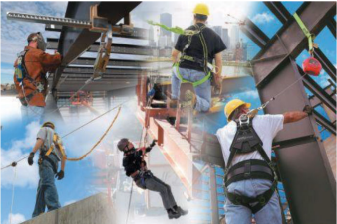
- 3.1 เพื่อเป็นข้อกำหนด สำหรับการทำงานบนที่สูงที่มีความเสี่ยงให้ถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติ
- 3.2 เพื่อเป็นข้อกำหนดการทำงานบนที่สูงอย่างปลอดภัย ของผู้ปฏิบัติงาน


4). คำจำกัดความ

การปฏิบัติงานบนที่สูง หมายถึงการทำงานในที่สูงระดับที่มีความสูงจากพื้นดิน ไม่ว่าจะป็นพื้นที่ยกกระดานจากพื้นดิน หรือการทำงานที่ระดับพื้นดินที่มีพื้นที่ต่ำพอให้ผู้ปฏิบัติงาน

5). อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

- 5.1 แวนควา Safety
- 5.2 ถุงมือกันลื่น
- 5.3 แวนควาหนังบูต
- 5.4 รองเท้า Safety
- 5.5 Safety Harness



	Work Instruction	เอกสารเลขที่ : HTE-002
	มาตรฐานความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	แก้ไขครั้งที่ : 0
จัดทำโดย : เพชรชาพร เป็นกลาง (จป.เทคนิค)	ผู้อนุมัติ : กุญชรารัตน เดชะชัย (จป. ผู้บริหาร)	วันที่บังคับใช้ : 15 / 02 / 62


6.) ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

6.1 ความรับผิดชอบ

- 6.1.1 ผู้รับผิดชอบ หรือโครงการที่ต้องปฏิบัติงานบนสูง มีหน้าที่จัดหาอุปกรณ์ความปลอดภัย สำหรับการทำงานบนสูง ให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงาน
- 6.1.2 พนักงานผู้ปฏิบัติงานบนที่สูง มีหน้าที่สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ให้เหมาะสมกับงาน และปฏิบัติงานตามขั้นตอนการปฏิบัติงานบนที่สูง ตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน
- 6.1.3 ผู้รับผิดชอบงาน หรือโครงการ ที่ต้องปฏิบัติงานบนที่สูง มีหน้าที่ขออนุญาตปฏิบัติงาน Work Permit
- 6.1.4 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย มีหน้าที่ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงาน เพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงานบนที่สูง

6.2 การปฏิบัติงาน


- 6.2.1 ให้หัวหน้างาน ขออนุญาตทำงานในที่สูง (Work Permit) ต่อผู้ควบคุมงานและเจ้าของพื้นที่ ที่ปฏิบัติงาน
- 6.2.2 ให้ผู้รับผิดชอบ หรือโครงการ จัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล สำหรับการทำงานบนที่สูง และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอื่น ๆ ให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
- 6.2.3 ให้หัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ ความปลอดภัย ปิดกั้นพื้นที่ เพศการทำงานพร้อมติดป้ายแสดงการปฏิบัติงานบนที่สูง ให้ชัดเจน
- 6.2.4 พนักงานที่ปฏิบัติงานบนสูงต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้เรียบร้อย ตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน
- 6.2.5 พนักงานที่ทำงานบนที่สูงต้องระมัดระวังไม่ให้เครื่องมือ หรือวัสดุตกหล่นลงมาข้างล่างในขณะปฏิบัติงาน
- 6.2.6 ห้ามทิ้งเครื่องมือ สิ่งของบนนั่งร้าน ให้นำลงมาเก็บข้างล่างสักหลาดอีกใช้งาน ในแต่ละวัน
- 6.2.7 เกี่ยวเครื่องมืออุปกรณ์และทำความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติงานให้เรียบร้อย หลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน

 บริษัท เอช.อี. เซอร์วิสเซส จำกัด จัดทำโดย : เพชรชวพร เป็นกลาง (จป.เทคนิค)	Work Instruction	เอกสารเลขที่ : HTE-002
	มาตรฐานความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	แก้ไขครั้งที่ : 0
	ผู้อนุมัติ : คุณชวราลด เศษะชัย (จป. ผู้บริหาร)	วันที่บังคับใช้ : 15 / 02 / 62

7. ข้อควรระวัง


- 7.1 หากมีอาการผิดปกติ เจ็บปวดตื้อๆที่ทำงานและรายงานหัวหน้างานให้ทราบทันที
- 7.2 ไม่ควรทำงานคนเดียว
- 7.3 ห้ามทำงานในขณะที่ฝนตก หรือลมแรง
- 7.4 ต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของ จป. อย่างเคร่งครัด



 บริษัท เอช.อี. เซอร์วิสเซส จำกัด จัดทำโดย : เพชรชวพร เป็นกลาง (จป.เทคนิค)	Work Instruction	เอกสารเลขที่ : HTE-003
	มาตรฐานความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	แก้ไขครั้งที่ : 0
	ผู้อนุมัติ : คุณชวราลด เศษะชัย (จป. ผู้บริหาร)	วันที่บังคับใช้ : 15 / 02 / 62

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน
วิธีการใช้งานรถบรรทุกติดเครน (Boom Truck)

- วัตถุประสงค์
 - 1.1 เพื่อกำหนดขั้นตอนในการปฏิบัติงานที่ถูกต้องและเหมาะสม
 - 1.2 เพื่อลดปัญหาความเสี่ยงที่เกิดจากปัญหาการใช้รถบรรทุก
 - 1.3 เพื่อลดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
- ผู้รับผิดชอบ
 - 2.1 Site Manager / Engineer มีหน้าที่ ตรวจสอบหน้างาน, กำหนดและวางแผนการยก (Lifting plan)
 - 2.2 หัวหน้างาน มีหน้าที่ ตรวจสอบหน้างานร่วมกับ Engineer, วางแผนการยกร่วมกับ Engineer
 - 2.3 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) มีหน้าที่ ตรวจสอบความปลอดภัยก่อนการยกและความพร้อมหน้างาน
 - 2.4 ผู้บังคับบัญชา มีหน้าที่ ควบคุมหน้างานให้ทำงานตามความต้องการ
 - 2.5 ผู้ให้สัญญาณ มีหน้าที่ ส่งสัญญาณด้วยวิธีหรือส่งสัญญาณมือเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตาม
 - 2.6 ผู้ติดเกาะ มีหน้าที่ ยึดเกาะกับรถบรรทุกให้แน่นเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาสามารถขึ้นรถบรรทุกได้
 - 2.7 ผู้ควบคุมการยก มีหน้าที่ ควบคุมการยก, สั่งการให้รถบรรทุกยกขึ้นตามแผน
- ขอบเขต
 - เพื่อใช้เป็นคู่มือและข้อกำหนดในการใช้และการใช้รถบรรทุกติดเครนประกอบอย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย
- คำจำกัดความ
 - 4.1 ปีนัง หมายถึง เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ที่ใช้ยกสิ่งของหรือวัสดุขึ้นลงตามแนวดิ่ง และเคลื่อนย้ายสิ่งของเหล่านั้น
 - 4.2 ภัยอันตราย หมายถึง ภัยอันตรายที่เกิดจากการทำงานของรถบรรทุกติดเครนที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน
 - 4.3 ผู้ควบคุมการยก หมายถึง ผู้ที่ทำหน้าที่ควบคุมการยก หรือสั่งการ ให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตาม
 - 4.4 Boom Truck หมายถึง รถบรรทุกที่ติดเครนช่วยยก (เครน) หรือที่เรียกอีกอย่างว่า รถเข็น
 - 4.5 ผู้ให้สัญญาณ หมายถึง ผู้ส่งสัญญาณด้วยวิธีหรือส่งสัญญาณมือ เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตาม
 - 4.6 ผู้ติดเกาะ หมายถึง ผู้ที่ทำการติดเกาะกับรถบรรทุกขึ้นรถบรรทุกจะทำการยก

 บริษัท เอช.อี. เซอร์วิสเซส จำกัด จัดทำโดย : เพชรชวพร เป็นกลาง (จป.เทคนิค)	Work Instruction	เอกสารเลขที่ : HTE-003
	มาตรฐานความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	แก้ไขครั้งที่ : 0
	ผู้อนุมัติ : คุณชวราลด เศษะชัย (จป. ผู้บริหาร)	วันที่บังคับใช้ : 15 / 02 / 62


5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- 5.1 Engineer ทำการสำรวจหน้างาน และกำหนดความสามารถของรถ และจัดทำ Lifting Plan
- 5.2 หัวหน้างานวางแผนงาน และทำใบขออนุญาต (Work Permit) ยกของ
- 5.3 ปิดกั้นบริเวณที่มีการยกของ ในกรณีที่ต้องปิดถนน ต้องทำใบขออนุญาต ปิดถนน และแจ้งส่วนกลางให้ทราบ
- 5.4 ผู้ควบคุมการยก ตรวจสอบพื้นที่ที่จะยกและจุดยกว่าอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนดไว้ใน Lifting Plan ถูกต้องหรือไม่
- 5.5 แจ้งเลิกใช้งานกับ ร้อยรอบรถออกจากพื้นที่ทันที เพื่อเปิดการจราจรในกรณียกบนถนน

6. ข้อควรระวัง

- 6.1 ระวังการผูกมัดสิ่งของไม่แน่นหนาหรือไม่
- 6.2 มีการใช้เชือกมัด สำหรับควบคุมทิศทางของ
- 6.3 สิ่งตกพื้นหรือรั่วไหลของน้ำมัน
- 6.4 ก่อนเลิกงานทุกครั้งให้ทำความสะอาดและเก็บอุปกรณ์ให้เรียบร้อย




 บริษัท เอช.อี. เซอร์วิสเซส จำกัด จัดทำโดย : เพชรชวพร เป็นกลาง (จป.เทคนิค)	Work Instruction	เอกสารเลขที่ : HTE-004
	มาตรฐานความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	แก้ไขครั้งที่ : 0
	ผู้อนุมัติ : คุณชวราลด เศษะชัย (จป. ผู้บริหาร)	วันที่บังคับใช้ : 15 / 02 / 62

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน
วิธีการปฏิบัติงาน ตัด เชื่อม เฝียร

- วัตถุประสงค์
 - 1.1 เพื่อกำหนดขั้นตอนในการปฏิบัติงานที่ถูกต้องและเหมาะสม
 - 1.2 เพื่อลดปัญหาความเสี่ยงที่เกิดจากปัญหาการใช้รถบรรทุก
 - 1.3 เพื่อลดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
- ผู้รับผิดชอบ
 - 2.1 Site Manager
 - 2.2 หัวหน้างาน
 - 2.3 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.)
- ขอบเขต
 - เพื่อใช้เป็นคู่มือและข้อกำหนดในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย
- คำจำกัดความ
 - 4.1 ตัด เชื่อม เป็นการตัดเชื่อมโลหะ/ไม้ โดยจะถูกใช้ในงานตัดวัสดุต่างๆ ให้ออกมาตามขนาดที่ต้องการ
 - 4.2 เฝียร เป็นการเพิ่มเนื้อโลหะเดิมลงบนข้อต่อของวัสดุที่เชื่อมแล้ว เพื่อเชื่อมข้อต่อให้มีความแข็งแรง บางครั้งใช้แรงดันร่วมกับความร้อน หรืออย่างอื่น เพื่อให้เชื่อมติดกัน ซึ่งแตกต่างกับการบัดกรี และการบัดกรีแข็ง ซึ่งเป็นการเชื่อมโลหะของชิ้นงาน มีแหล่งพลังงานหลายอย่างสามารถนำมาใช้ในการเชื่อม
 - 4.3 เฝียร เครื่องมือยกประเภทเครื่องมือช่างที่ใช้ในการเชื่อม โดยใช้ในการเชื่อมข้อต่อของชิ้นงานที่ต้องการเชื่อม
 - 4.4 การเชื่อมเป็นกระบวนการเชื่อมเนื้อวัสดุของชิ้นงานที่ต้องการเชื่อม ในทางอุตสาหกรรมโดยการได้จากการเชื่อมเข้ากันของชิ้นงานที่ต้องการเชื่อม เพื่อให้ได้ชิ้นงานที่ต้องการเชื่อม เช่น ใช้เฝียรเนื้อวัสดุที่ไม่ต้องการออกจากชิ้นงาน และผิวหน้าเรียบเนียน

5. อุปกรณ์การป้องกันอันตราย


- 5.1 อุปกรณ์จับยึดชิ้นงาน (Electrode Holder)
- 5.2 สายเชื่อม (Cables)

 บริษัท เทค.เอนจิเนียริ่ง แอนด์ ซิสเต็ม จำกัด	Work Instruction	เอกสารเลขที่ : HTE-004
	มาตรฐานความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	แก้ไขครั้งที่ : 0
จัดทำโดย : เพชรชาพร เป็นกลาง (จป.เทคนิค)	ผู้อนุมัติ : คุณชราวลล เดชะชัย (จป. ผู้บริหาร)	วันที่บังคับใช้ : 15 / 02 / 62

- 5.3 อุปกรณ์ขั้วยึดสายดิน (Ground Clamp)
- 5.4 อุปกรณ์ที่ใช้ในการปี ้องกันอันตราย
- 5.5 อุปกรณ์ทา ความสะอาด
- 5.6 ชุดปฏิบัติงานคัด เชื้อ เชื้อ
- 5.7 หน้ากากเชื่อม (Welding Helmet)

6). ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- 6.1 ทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน
- 6.2 จัดเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์
- 6.3 จัดเตรียมอุปกรณ์ปี ้องกันอันตรายเช่นหน้ากากเชื่อมลู่มือป้องกันอันตรายจากความร้อน
- 6.4 จัดแบ่งง,ภาค,ทีม,โซนภาค,แผนก,ทีม
- 6.5 ที่เครื่องเชื่อมควรดูว่าสายเชื่อมและสายดินต่อกับเครื่องเชื่อมหรือไม่
- 6.6 ค่อยสายดินกับ ใต้หรือชิ้นงานที่ต้องการเชื่อม
- 6.7 เปิดเครื่องปฏิบัติงาน พองปฏิบัติงานเสร็จทา ความสะอาดบริเวณเพื่อใช้งานครั้งต่อไปจะ ได้รับความมั่นใจ
- 6.8 ปิดเครื่องมือปฏิบัติงานเสร็จ

 บริษัท เทค.เอนจิเนียริ่ง แอนด์ ซิสเต็ม จำกัด	Work Instruction	เอกสารเลขที่ : HTE-005
	มาตรฐานความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	แก้ไขครั้งที่ : 0
จัดทำ โดย : เพชรชาพร เป็นกลาง (จป.เทคนิค)	ผู้อนุมัติ : คุณชราวลล เดชะชัย (จป. ผู้บริหาร)	วันที่บังคับใช้ : 15 / 02 / 62

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

วิธีการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการหุ้มฉนวนกันความร้อน (INSULATION)

- 1). วัดอุณหภูมิ

เพื่อควบคุมการเกิดอุบัติเหตุ และป้องกันการได้รับอันตรายจากงาน หุ้มฉนวนกันความร้อน (INSULATION) ที่มีผลกระทบต่อด้านความปลอดภัยในการทำงาน อันสามารถพิจารณาวิธีการจัดการได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- 2). ผู้รับผิดชอบ


2.1 Site Manager

2.2 หัวหน้างาน

2.3 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.)
- 3). ขอบเขต

วิธีการปฏิบัติงานนี้ใช้เป็แนวทางในการปฏิบัติงาน หุ้มฉนวนกันความร้อน (INSULATION) ให้ได้คุณภาพและถูกต้องตามข้อกำหนด
- 4). คำจำกัดความ

เป็นการติดตั้งเพื่อเก็บรักษาอุณหภูมิ ไม่ว่าจะเป็นอุณหภูมิความร้อน หรือ อุณหภูมิความเย็น การหุ้มฉนวนเพื่อการกักไว้ในอุณหภูมิ ที่ต้องการนั้น การหุ้มฉนวนมีความจาเป็นอย่างมาก และในการหุ้มฉนวนความร้อนหรือความเย็นนั้น จะต้องมีความที่สะอาด เป็น หลัก คือ ฉนวน มีหลายชนิด หากทาสีตามต้องการในงานหุ้มฉนวนนั้น ๔ ฉนวนยาง ฉนวนใยหิน ฉนวนไม้อัด

 บริษัท เทค.เอนจิเนียริ่ง แอนด์ ซิสเต็ม จำกัด	Work Instruction	เอกสารเลขที่ : HTE-005
	มาตรฐานความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	แก้ไขครั้งที่ : 0
จัดทำ โดย : เพชรชาพร เป็นกลาง (จป.เทคนิค)	ผู้อนุมัติ : คุณชราวลล เดชะชัย (จป. ผู้บริหาร)	วันที่บังคับใช้ : 15 / 02 / 62

- 5.) อุปกรณ์การป้องกันความร้อน

5.1 รองเท้านิรภัย

5.2 ถุงมือนิรภัย

5.3 หมวกนิรภัย

5.4 แว่นตานิรภัย

5.5เข็มขัดนิรภัย

5.6 หน้ากากป้องกันสวาทเคมี

6). ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- 6.1 ผู้รับผิดชอบงานต้องขอ Work Permit ก่อนเริ่มงานทุกครั้ง
- 6.2 จัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล สำหรับการทำงานหุ้มฉนวนให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
- 6.3 การทา งานหุ้มฉนวนกรณีติดตั้งถังเก็บน้ำ ให้ติดตั้งถังเก็บน้ำได้มาตรฐานตามกฎหมาย
- 6.4 ให้ผู้รับผิดชอบงานปี คัดแยกการทำงาน รวบรวมทา ปี แสดงการปฏิบัติงานหุ้มฉนวนให้ชัดเจนตามความจา เป็นให้มีวิธีที่ปลอดภัย
- 6.5 หลังจากปฏิบัติงานแล้วเสร็จ ผู้ปฏิบัติงานต้องเก็บเครื่องมืออุปกรณ์และทาความสะอาดพื้นที่ให้เรียบร้อย
- 6.6 ค่อยสายดินกับ ใต้หรือชิ้นงานที่ต้องการเชื่อม
- 6.7 เปิดเครื่องปฏิบัติงาน พองปฏิบัติงานเสร็จทา ความสะอาดบริเวณเพื่อใช้งานครั้งต่อไปจะ ได้รับความมั่นใจ
- 6.8 ปิดเครื่องมือปฏิบัติงานเสร็จ

	มาตรการในการควบคุมพนักงานที่ฝึพื้นที่กักหนลดอุบัติเหตุ
	เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน

ลำดับ	ชื่อกำหนดระเบียบ	บทลงโทษ		
		ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3
1	ผู้ทำงานโดยไม่ผ่านการเข้าอบรมความปลอดภัย (พนักงานทุกคนที่จะเข้าปฏิบัติงาน จะต้องได้รับการอบรมความปลอดภัย และผู้ฝึกสอน ในพื้นที่ทำงาน)	ตัดเตือนด้วยวาจา/ส่ง อบรมซ้ำพื้นที่	เขียนเตือนทราบ ความผิด	ตัดการทำงานทันที
2	ไม่สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันที่สุา จะปฏิบัติงานในพื้นที่ทำงาน (หมวก,แว่นตา, รองเท้าหตุ)	ตัดเตือนด้วยวาจา	เขียนเตือนทราบ ความผิด	ตัดการทำงานทันที
3	ไม่เลือกใช้ถังใส่เชื้อเพลิงหรือความกดดันอย่างถูกต้อง	ตัดเตือนด้วยวาจา/ลด โย	เขียนเตือนทราบ ความผิด	ตัดการทำงานทันที
4	ไม่เข้าร่วมประชุมด้านความปลอดภัยโดยไม่มีสาเหตุอันควร	ตัดเตือนด้วยวาจา	ปรับ ๑๐๐ บาท	ปรับ ๓๐๐ บาท
5	ไม่ดูแลเรื่องความปลอดภัย และความเรียบร้อยของพื้นที่ทำงาน	ตัดเตือนด้วยวาจา	ปรับ ๑๐๐ บาท	ปรับ ๓๐๐ บาท
6	ไม่ดูแลเรื่องความปลอดภัย สุขภาพและความเรียบร้อยของพื้นที่ที่ตนเองทำงาน	ตัดเตือนด้วยวาจา	ปรับ ๑๐๐ บาท	ปรับ ๓๐๐ บาท
7	ไม่ดูแลเรื่องความปลอดภัยและมีการเดินหนีพื้นที่ที่ควรกการ หรือผ่านงาน	ไม่ออก	-	-
8	พกพาอาวุธ อิงตาดัดอาวุธพกพาในพื้นที่ที่ควรกการ หรือผ่านงาน	ไม่ออก	-	-
9	ทะเลาะ ว้าวา ไม่สุภาพ ทำให้มีการชุมนุมโดยมีข้อ หรือทำให้เสียศักดิ์ตาม	ไม่ออก	-	-
10	เขียนจดหมายเตือนการรบกวน และชี้แจง	ตัดเตือนด้วยวาจา	ปรับ ๑๐๐ บาท	ปรับ ๓๐๐ บาท

ภาคผนวก ข-17

มาตรการในการชดเชยค่าเสียหาย กรณีได้รับผลกระทบจากการก่อสร้าง

IRPC Public Company Limited

PROPERTY DAMAGE & BUSINESS INTERRUPTION INSURANCE

YEAR 2024-2025

Policy No. 14016-111-240000951



บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Dhipaya Insurance Public Co., Ltd.



Declaration E: IRPC Public Company Limited

INSURED: IRPC Public Company Limited and/or IRPC Oil Co. Ltd and/or IRPC Polyol Co. Ltd and/or Rayong Tank Terminal Co. Ltd and/or all subsidiaries and/or associated and/or inter-related companies as are now or may hereafter be constituted including entities for which the Insured is legally or contractually obligated to provide insurances and/or Shareholders and/or Lenders and/or Consultants and/or Contractors and/or Subcontractors all for their respective rights and interests.

PERIOD: 12 months from 1 October 2024 at 00.01 hours Local Standard Time at the address of the Insured.

INTEREST:
Section 1 : Property Damage
All Real and Personal Property, the property of the Insured or in their care, custody or control or for which they are responsible including but not limited to buildings, contents, plant and equipment, inventory, terminal facilities and pipelines.
Section 2 : Business Interruption
Loss of Gross Profit and/or Increase in Cost of Working (ICOW) for Main Complex including Power Plant
Loss of Standing Charge and/or Increase in Cost of Working (ICOW) for Depots

LIMIT OF LIABILITY: USD 1,400,000,000 any one occurrence, combined single limit

SITUATION: Thailand, or worldwide as applicable.

TERRITORIAL SCOPE: Thailand or Worldwide excluding any area prohibited by USA, European and/or United Nations trade sanctions and/or embargoes and USA/Canada domiciled operations (but USA/Canada included for temporary removal).

PW - IRPC PDBI 2024-2025

1



บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Dhipaya Insurance Public Co., Ltd.



SUM INSURED: **Section 1 : Property Damage**
Main Complex (Rayong : IRPC including Power Plants+Subsidiaries)
Property USD 7,233,230,000
Stock USD 640,000,000

Depots outside Rayong : Phrapradaeng (including Lube Blending Unit), Ayudhaya and Chumporn
Property USD 83,200,000
Stock USD 30,000,000

DEDUCTIBLES / EXCESS / WAITING PERIOD: **Section 2 : Business Interruption**
Main Complex including Power Plant (GP)
24 months Indemnity Period USD 552,000,000

Depots (Standing Charges and ICOW)
6 months Indemnity Period USD 2,400,000

Section 1 : Property Damage
USD 5,000,000 any one occurrence for Main Complex and Power Plants
USD 1,000,000 any one occurrence for Minor Works
USD 200,000 any one occurrence for Depots

Section 2 : Business Interruption
75 days any one occurrence for Main Complex and Power Plants
30 days any one occurrence for Depots

PW - IRPC PDBI 2024-2025

2



บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Dhipaya Insurance Public Co., Ltd.



CONDITIONS: **Section 1 : Property Damage**
-Value Increase Clause (30%).
-Public Authorities – USD 5,000,000 any one occurrence.
-Minor Works – Project Value not exceeding USD 20,000,000 any one occurrence except Depots which USD 2,500,000 any one occurrence – excluding ALOP.
-Rent Payable – USD 25,000 any one occurrence.
-Employees Personal Effects and Tools (Baht 500 any one person / Baht 50,000 any one occurrence).
-Stocks Non-Adjustable.

Section 2 : Business Interruption
-Value Increase Clause (15%).
-BI Declaration – 100% basis (non-adjustable at expiry).
-Professional Accountants – USD 5,000,000 any one occurrence.
- Denial of Access (30 days or USD 2,500,000 in excess of Waiting Period - whichever is lesser - any one occurrence and in annual aggregate) within 5 km. of Insured's premise.
-Loss Reduction Expenses – USD 5,000,000 any one occurrence for Main Complex or Power Plants / USD 1,000,000 any one occurrence for Depots.
-Power and Utilities (FLEXA, 30 days or USD 5,000,000 for Main Complex / USD 2,500,000 for Power Plants / USD 1,000,000 for Depots in excess of the Waiting Period - whichever is lesser - any one occurrence and in annual aggregate).

All Sections
Waiver of Subrogation to include Contractors, Sub-contractors, Consultants and other parties involved in projects notified to underwriters.

Automatic Extension of Insurance

Excluded Territories Endorsement

PW - IRPC PDBI 2024-2025

3



CHOICE OF LAW AND JURISDICTION: Notwithstanding any provisions of the insurance policy with respect to applicable law and jurisdiction, any dispute between the Insured and Insurer relating to this Insurance or to a claim (including but not limited thereto, the interpretation of any provision of the insurance agreement) shall be governed by and construed in accordance with the laws of Thailand

Each party agrees to submit to the exclusive jurisdiction of the Courts of Thailand.

FLOODSUB-LIMIT: As per Flood Sub-Limits Schedule.

NET PREMIUM: As agreed.

NOTICE AND PROOF OF LOSS: Dhipaya Insurance Public Company Limited.

List of Property to be attached during policy year 2024/25:

Declaration	Project	Year to complete	Estimated value
E	Ultra Clean Fuel (UCF) Diesel Euro V Project	01/03/2024	THB 12,000 M
E	Global Hygiene (Spunbond Expansion)	Q3 2024	128MB
E	3 Reactor Process for new grade pipe PE 100RC	Q2, 2024	217MB
E	UHMWPE Expansion to 16KTA	Q3, 2025	TBA
E	Enclose ground flare-Sea site	Q4, 2025	TBA



List of Property which applied to Clause no. 12 of the General Conditions – Waiver of Subrogation:

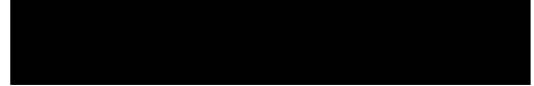
• Existing CAR Projects

Declaration	Project	Year to complete	Estimate value
E	Ultra Clean Fuel (UCF) Diesel Euro V Project	Mar-24	THB 12,000 M
E	Global Hygiene (Spunbond Expansion)	Q2, 2024	128MB
E	3 Reactor Process for new grade pipe PE 100RC	Q2, 2024	217MB

• Future Projects

Declaration	Project	Year to complete	Estimate value
E	UHMWPE Expansion to 16KTA	Q3, 2025	135MB
E	Enclose ground flare-Sea site	Q4, 2025	1,270MB

Issued at Bangkok this 1st October 2024.



IRPC Renewal Insurance Package	
Breakdown Sum-Insured for Renewal 2023/2024	Sum Insured (USD)
Main Complex including Power Plants and Subsidiaries	
IRPC Public Co. Ltd.	
POLYOLEFIN	
HDPE	266,300,000
PP 1, 2, 3 & 4	443,000,000
CD 1	42,000,000
UHMWPE	43,800,000
PPC & PPE	133,180,000
STYRENICS & AROMATICS	
ABS 1	82,900,000
ABS 2	50,400,000
ABS 3	56,300,000
SAN 1 - Unit 1	29,900,000
SAN 1 - Unit 2	25,700,000
SAN 2	37,500,000
Tankage ABS/SAN	14,200,000
CCM	35,600,000
PS (incl. Auto Warehouse)	93,600,000
EPS	60,900,000
NANO	3,500,000
EBSM	227,600,000
BTX	137,300,000
ABS Powder Expansion	10,000,000
REFINING	
ADU 1	294,700,000
NTU	45,500,000
DCC	426,900,000
ADU 2	152,400,000
TGTU	24,300,000
RDCC Unit (UHV Project)	1,190,130,000
**UCF Project (Start up 26 Jan 2024)	348,000,000
OLEFINS	
ETP	601,100,000
ACB	11,400,000
PRP	98,000,000
LUBES	
Lube Base Oil	542,800,000
TANK FARM	
TF 1	100,000,000
TF 2	122,700,000
RTT/TF 2	142,700,000
MPPL - Multi-Product Pipeline	29,100,000
POWER PLANTS	
108 MW. Power & Steam	213,500,000
228 MW. CHP	229,000,000



Floods Sub-Limits Schedule		
ZONE	AREA / PLANT	FLOOD SUB-LIMIT PER OCCURRENCE AND IN ANNUAL AGGREGATE
Zone 1	Map Ta Phut only	
	PTT GSP	USD 135,000,000
	Sak Chaisidhi	USD 2,000,000
	PTTGC I-1	USD 40,000,000
	PTTGC I-4	USD 30,000,000
	PTTGC Refinery	USD 80,000,000
	PTTGC AR01	USD 30,000,000
	PTTGC AR02	USD 30,000,000
	PTTGC PE	USD 50,000,000
	PTTGC BPE	USD 10,000,000
	PTTGC Glycol (EOEG)	USD 10,000,000
	PTTGC Glycol (EA)	USD 2,000,000
	PTTGC PPCL	USD 15,000,000
	PTTGC GCS	USD 2,000,000
	PTTGC GCD	USD 30,000,000
	GCC	USD 5,000,000
	TEX	USD 2,000,000
	WGCL	USD 5,000,000
	GC-M PTA	USD 10,000,000
	TPRC	USD 2,500,000
	VCX	USD 2,000,000
	GCP	USD 30,000,000
	PTTLNG	USD 25,000,000
	PELNG	USD 25,000,000
	PTT Tank	USD 5,000,000
	PTTAC	USD 20,000,000
	PTTMCC	USD 10,000,000
Zone 2	IRPC - Rayong Premises only	USD 250,000,000
Zone 3	Sri Racha Premises only	
	Thai Oil	USD 175,000,000
	Thai Lube Base	USD 30,000,000
	Thai Paraxylene	USD 35,000,000
	LABIX	USD 35,000,000
Zone 4	TLBC	USD 5,000,000
	PTT GSP #4 - Khanom	USD 25,000,000
Zone 5	Central Provinces & Bangkok	
	Thapline	USD 15,000,000 per specified depot; USD 2,500,000 per unspecified depot; USD 45,000,000 in annual aggregate
Thailandwide	TOPNEXT	USD 500,000
	PTT NGD	THB 330,000,000
Thailandwide	Amata NGD	THB 330,000,000
	Depots / Terminals (ORY)	
	- Specified	USD 5,000,000 per depot/terminal
	- Unspecified	USD 2,500,000 per depot/terminal
Thailandwide	Other Property	
	- Specified	USD 5,000,000 per location
	- Unspecified	USD 2,500,000 per location

-Remark Combine limit at USD 5,000,000 per depot/terminal between PTT Depots (Declaration A2.1) and OR (Declaration A2.2)



GENERAL CONDITIONS

THE TERMS AND CONDITIONS OF EACH SECTION OF THIS POLICY SHALL SUPERSEDE THOSE SET FORTH IN THESE GENERAL CONDITIONS WHEREVER THE SAME MAY CONFLICT. HOWEVER GENERAL EXCLUSIONS CONTAINED HEREIN SHALL BE PARAMOUNT

1. Definition of the "Insured"

The Insured under this Policy shall include:

- the Named Insured stated in the Declaration;
- all affiliated, subsidiary, associated or controlled companies and corporations of the Named Insured as now or hereafter constituted or for which the Named Insured has responsibility for or have accepted responsibility for placing insurance;
- consortium members and/or contractors and/or consultants and/or subcontractors and/or any other person or entity for whom the Named Insured has the responsibility under written contract of placing insurance.
- any other Insureds provided for in the Sections or Sub-Sections of the Policy.

The Named Insured shall be deemed to be the sole and irrevocable agent of each and every Insured under this Policy for the purpose of:

- giving instructions to or agreeing with the Insurers for alterations of the Policy wording;
- making or receiving payments of premium or adjustments of premium; and
- giving to or receiving from the Insurers all notices contemplated by the Policy, including notices of termination, loss or claim.

Upon the agreement to settle any loss or claim under this Policy, payment therefore shall be made to the order of the Named Insured and every other Insured who shared in the loss sustained in accordance with the written direction of the Named Insured.



2. Titles

All titles of clauses are inserted only for the purposes of reference and shall not be used to interpret the clauses to which they apply.

3. Meaning

The Policy and the Declaration shall be read together as one contract and any word or expression to which a specific meaning has been attached in any part of this Policy or the Declaration shall bear such specific meaning wherever it may appear.

4. Errors and Omissions

Coverage under this Policy shall not be prejudiced by any unintentional and/or inadvertent:

- error or omission; and/or
- incorrect description; and/or
- failure to report as required; and/or
- failure of Notification as required; and/or
- error in the name or title of the Insured

provided that the Insured shall correct such error, omission, incorrect description or failure to report as required as soon as reasonably practicable after the discovery thereof by the Insured.

5. Non-Vitiation

It is understood that any act, omission, statement or miss-statement on the part of any individual Insured which may vitiate any claim or render this Policy void shall have such effect only as to the rights and interests of that particular Insured and shall not prejudice the rights and interests of any other Insured under this Policy.

6. Misdescription or Misrepresentation

If there be any material misdescription of any of the Property hereby insured or of the trade, process or manufacture carried out by the Insured or any misrepresentation as to any fact material to be known for estimating the risk or any omission to state such fact, the Insurers shall not be liable under this Policy so far as it relates to property affected by any such misdescription, misrepresentation or omission, unless any such material misdescription, misrepresentation or omission should be unintentionally or inadvertently made.



7. Notification of Loss

On the happening of any Loss or Damage which may, in the Insured's opinion, give rise to a claim hereunder, the Insured shall forthwith give written notice thereof to the Insurer by mail or facsimile and shall deliver to the Insurer as soon as reasonably practicable:

- a claim in writing for the Loss or Damage containing as particular an account as may be reasonable practicable, of all the property damaged or destroyed, and of the amount of the loss or damage thereto respectively, having regard to their value at the time of loss or damage, not including profit of any kind; and
- particulars of all other insurances which are or could be applicable to the loss, if any.

The Insured shall also at their own expense, produce and give to Insurers all such further particulars, proofs and information with respect to the claim and the circumstances under which the Loss or Damage occurred, and any matter affecting the liability or the amount of the liability of Insurers as may be reasonably required by or on behalf of Insurers.

Failure to notify a loss which, at the time of happening did not appear to involve this Policy but which, at a later date, gives rise to a claim hereunder, shall not prejudice the recovery of the claim by the Insured from the Insurers. Failure of others to report a loss insured against under this Insurance to the Named Insured shall not prejudice the Insured's rights under this Policy. Provided Insurer's interest in said claim is not prejudice by the late notification.

8. Due Diligence

It is a condition of this Policy that the Insured shall exercise due care and diligence in the conduct of all operations covered hereunder, utilizing all safety practices and equipment generally considered prudent for such operations, and in the event any hazardous condition develops with respect to any item insured hereunder, the Insured shall at their sole expense make all reasonable efforts to prevent the occurrence of a loss insured hereunder.



9. Cancellation

This insurance may be cancelled:

- By the Insured at any time by written notice, or by the surrender of the Policy, subject to pro rate return of premium.
- By Insurers or their representatives by sending to the Insured, by telegraph, or by mail, registered or unregistered not less than 120 days prior notice stating when the cancellation shall be effective, Insurers undertaking to refund the paid premium, less the earned portion thereof, on demand.

Cancellation or termination of this Policy shall not affect the Insurers' liability for any occurrence which commenced prior to such cancellation or termination.

10. False or Fraudulent Claim

If the Insured shall make any claim knowing the same to be false or fraudulent, as regards amount or otherwise, this Policy shall be void and all claim hereunder shall be forfeited.

11. Subrogation of Rights

Where an amount is paid under this Policy, the Insured's rights of recovery against any other person or entity in respect of such amount shall be exclusively subrogated to Insurers. The Insured shall, at the expense of Insurers, do, and concur in doing, and permit to be done, all such acts and things as may be necessary or reasonably required by Insurers for the purpose of exercising such rights of recovery, or of obtaining relief or indemnity from any other parties whether such acts and things shall be or become necessary or required before or after the Insured's indemnification by Insurers.

12. Waiver of Subrogation

Insurers hereon agree to automatically waive their rights of subrogation in respect of:

- any of the Insureds stated in the Declaration;
- neighbouring plants;
- to the extent required by contract, any person, firm, corporation, adviser, entity, consultant, contractor and/or sub-contractor, provided such waiver is effected prior to the occurrence giving rise to a loss hereunder.

Provido: In regard to C., lead Insurers agreement is required for the following:



- i) Ocean Carriers;
- ii) Individual construction contracts for amounts over USD 15,000,000 each;
- iii) Manufacturers and fabricators of materials used in plant construction, but this shall not include feedstock, power, catalysts, consumables, additives and the like used in the production process.

13. Arbitration

If any difference arises as to the liability of Insurers or the amount of any loss or damage such difference shall independently of all other questions be referred to Legal process in court or Arbitration process at the Insured option.

For the Arbitration process, the decision of an arbitrator, to be appointed in writing by the parties in difference, or if they cannot agree upon a single arbitrator, to the decision of two (2) disinterested persons as arbitrators, of whom one (1) shall be appointed in writing by each of the parties within two (2) calendar months after having been required so to do in writing by the other party.

In case either party shall refuse or fail to appoint an arbitrator within two (2) calendar months after receipt of notice in writing requiring an appointment, the other party shall be at liberty to appoint a sole arbitrator; and in case of disagreement between the arbitrators, the difference shall be referred to the decision of an umpire who shall have been appointed by them, in writing, before entering on the reference and who shall sit with the arbitrators and preside at their meetings. The death of any party shall not revoke or affect the authority or powers of the arbitrator, arbitrators or umpire respectively; and in the event of the death of an arbitrator or umpire, another shall in each case be appointed in his stead by the party of arbitrators (as the case may be) by whom the arbitrator or umpire so dying was appointed.

The costs of the reference and of the award shall be in the discretion of the arbitrator, arbitrators, or umpire making the award. And it is hereby expressly stipulated and declared that it shall be a condition precedent to any right of action of suit upon this Policy that the award by such arbitrator, arbitrators or umpire of the amount of the loss or damage if disputed shall be first obtained. It is understood and agreed that the place of arbitration shall be Thailand.

14. Law and Jurisdiction

This Policy is subject to the law and jurisdiction of Thailand and will be interpreted accordingly, unless otherwise stated in any Section of this Policy.



15. Currency and Payment of Premiums

Limits of liability, deductibles, retentions, and premiums under this Policy are given in United States Dollars, unless otherwise stated, and where applicable the following rates of exchange shall apply:

Determination of Sum Insured: The actual exchange rate of each property.

Adjustment of Sum Insured when this increases/ decreases at expiry of Policy: As above.

Premium payment: The actual Thai Baht equal to United States dollars on the date the premium will be transmitted to Reinsurers.

Notice of Claim or Claim payment: The actual money paid in Thai Baht for each loss or the Baht equivalent in buying any other currency for repairing or replacing such property as is lost or damaged.

Deductibles: The rate declared by Bank of Thailand (selling + buying (T/T)/2) for the date of loss.

Return premium: The rate on the date the returned premium is received from Reinsurers.

Payment of premiums shall be made by the Named Insured set forth in the Declaration to the person or entity set out as the Notice and Proof of Loss in the Declaration.

16. Payment of Loss

All adjusted claims for which Insurers are liable under this Policy shall be due and payable solely to the Insured within sixty (60) days after the presentation and acceptance of proof of loss by Insurers.

17. Payments on Account

On production of appropriate documentation of costs paid by the Insured, payments on account may be made in respect of any claim but subject to the approval of the adjuster and Insurers.



In respect of loss under Section 2 of this Policy, payments on account may be made monthly to the Insured if approved by the adjuster and Insurers.

18. Average

It is understood and agreed that any condition of Average under this Policy is waived subject to annual declarations of values to Insurers.

19. Other Insurance

The Insured reserves the right to insure the deductibles and/or excesses applicable to this Policy and to take out insurance which is excess to this Policy.

If at the time of loss or damage happening to any property hereby insured, there be any other subsisting insurance or insurances whether effected by the Insured or by any other person or persons covering the same property, Insurers shall not be liable to pay or contribute more than their rateable proportion of such loss or damage.

Notwithstanding other terms and conditions herein, this Policy coverage shall only pay in excess of more specific insurance. The deductibles applicable to this Policy shall not apply where the sum recoverable from such more specific insurance exceeds the deductible herein but in no case shall any loss be payable below the deductible amount.

Notwithstanding the above, in the event of the failure of such other insurances to pay in the event of a claim then this Policy will provide full reimbursement to the Insured subject to the terms, conditions, limitations and limits of liability of this Policy.

20. Salvage and Recovery

After expenses incurred in salvage or recovery are deducted, any salvage or recovery amount shall accrue entirely to the benefit of Insurers until the sum paid by Insurers has been recovered, except for any amount assumed by the Insured (other than a deductible or retention) over and above any payment made under this Policy.

Any recovery as a result of subrogation proceedings, after expenses incurred in such subrogation proceedings are deducted, shall accrue to the Insured in the proportion that the amount of the Deductible bears to the amount of the entire loss.



21. Bankruptcies and Insolvency

In the event of the bankruptcy or insolvency of the Insured or any entity comprising the Insured, the Insurers shall not be relieved thereby of the payment of any claims recoverable hereunder because of such bankruptcy or insolvency.

22. Permission

Permission is hereby given to make additions, alterations and repairs and this Insurance shall cover therein and thereon without notice; to cease operations and to remain vacant or unoccupied as occasion may require and for such use of the premises as is usual and incidental to the business as described herein subject to the sub limits as applicable hereunder.

23. Property and Plant Testing and Commissioning Clause

It is hereby noted and agreed that this insurance does not cover destruction of or damage to property in course of construction or erection, dismantling, revamp or undergoing testing or commissioning including mechanical performance testing and any business interruption resulting therefrom.

Acceptance of property hereon is subject to satisfactory completion of the following procedures:

- (1) Mechanical completion including Testing;
 - (2) Testing & Commissioning;
 - (3) Performance Testing conforming to 100% Contract Design Criteria maintained by the entire plant in a stable and controlled manner for a continuous ongoing period of a minimum of 72 hours duration;
- or
- (4) Official acceptance by the Insured following final handover without reservation or waiver of guarantee conditions. It being understood that no equipment faults or punch list items affecting operational integrity of the plant are outstanding and that no temporary structures and no modifications remain unless otherwise agreed by the Insurer.

Attachment of property and plant hereon is to be automatic following satisfactory completion of the provisions above. It is further noted and agreed that the terms and conditions to be reviewed, if required by the Insurer.



It is further noted and agreed that the above provisions do not apply to normal routine maintenance activities, scheduled turnarounds, revamp work and/or Minor Works as provided elsewhere in this Policy.

24. Automatic Reinstatement

In the event of loss hereunder, the Sum Insured/Limit of Liability set forth in the Declaration shall be automatically reinstated without additional premium.

25. Inspection of Property and Operations

The Insurer shall be permitted but not obligated to inspect the Insured's property and operations at any reasonable time provided they comply with all reasonable site access requirements. Neither the right to make inspections nor the making thereof nor any advice or report resulting therefrom shall constitute an undertaking on behalf of or for the benefit of the Insured or others to determine or warrant that such property or operations are safe and healthy or are in compliance with any law, rule or regulation.

The Insurer will retain any information obtained under this Policy and agrees in writing that he shall treat as confidential and not use, except for the purposes of the Policy, other than as required by law, or disclose any information obtained as a result of any inspection or examination or otherwise without the written permission of the Insured who may hold the Insurer liable for the consequences of such breach of duty of confidentiality.

26. Extended Expiration

If this Policy should expire or be cancelled while an occurrence giving rise to a loss is in progress, it is understood and agreed that Insurers subject to all other terms and conditions of this Policy, are responsible as if the entire loss has occurred prior to the expiration or cancellation of this Policy.

27. Changes

Notice to or knowledge possessed by any person shall not effect a waiver or change in any part of this Policy or stop Insurers from asserting any right under the terms of this Policy; nor shall the terms of this Policy be waived or changed, except by endorsement issued to form a part hereof, signed by Insurers.

28. Joint Venture Clause

It is hereby understood and agreed by the Insured and Insurers that, as regards any liability of the Insured which is insured under this Policy and arises in any manner



whatsoever out of the operations or existence of any joint venture, co-venture, joint lease, joint operating agreement or partnership (hereinafter called "Joint Ventures") in which the Insured has an interest, the liability of Insurers under this Policy shall be limited to the product of (a) the percentage interest of the Insured in the said Joint Venture and (b) the total limit of liability insurance afforded the Insured by this Policy. Where the percentage interest of the Insured in the said Joint Venture is not set forth in writing, the percentage to be applied shall be that which would be imposed by law at the inception of the Joint Venture. Such percentage shall not be increased by the insolvency of others interested in the said Joint Venture.

The above is always subject to any Joint Venture interest being declared and agreed.

29. Claims Preparation Costs

The insurance provided by each Section of this Policy is extended to include costs reasonably incurred by the Insured in producing and certifying any particulars or details required by the Insurer, or to substantiate the amount of any claim, provided that the liability of the Insurer for such costs in respect of any claim shall not exceed USD 1,000,000 any one occurrence.

30. Loss Adjusting

It is understood and agreed in the event of any loss or occurrence Insured and the Reinsured by mutual consent can appoint a Loss Adjuster from the Pre-Agreed Panel (see below). In the event that the appointed Loss Adjusters do not meet with reinsurers subsequent approval, then reinsurers shall present their technical reasons for this decision and work with Insured and the Reinsured to achieve mutual consent on the appointment.

Where the Loss or Damage is estimated to be less than USD 10,000,000 or in the case of emergency, at weekends or when offices of reinsurers are not open Insured and the Reinsured can also automatically appoint a Loss Adjuster from the Pre-Agreed panel without subsequent approval of reinsurers.

Pre-Agreed Panel:

Onshore Occurrences:

1. McLarens Young International (MYI) / McLarens (Thailand) Ltd.
2. Sedgwick Risk Services Limited / Sedgwick (Thailand) Limited.
3. Integra Technical Service, UK.
4. Crawford & Company / Crawford & Company (Thailand) Ltd.
5. Charles Taylor Adjusting.



Offshore Occurrences:

1. Matthews Daniel International Pte. Ltd.
2. Braemar Technical Services (Adjusting) Pte. Ltd.
3. Charles Taylor Adjusting.
4. Lloyd Warwick International (Singapore) Pte. Ltd.

31. Cut Through Clause

It is understood and agreed that the following Cut Through Clause appears in the Insurers' Reinsurance Agreement with their Reinsurers:

"The Reinsurers hereby agree to pay directly to the Original Insured under this Policy with respect to any claim in accordance with the provisions applying to this Policy, provided that the Reinsured has co-operated with the Reinsurers in the adjustment of the claim and all of the following conditions are fulfilled:

- A) The Reinsured is unable to effect payment for any reason whatsoever;
- B) The Reinsured has either (i) admitted the claim as to liability and quantum as per terms and conditions of this Policy or as per co-insurance clause or (ii) been required to make payment in accordance with the arbitration clause of this Policy or by non-appealable court decision;
- C) The Reinsured (or in case of its bankruptcy, the official receiver) must instruct the Reinsurers in writing to make a direct payment to the Original Insured, provided that the instruction given to the Reinsurer by the Reinsured, or its receiver, be irrevocable and provided further that the Reinsurers' payment to the Original Insured relieves them of any and all liability towards the Reinsured, or its receiver, with respect to such quantum of the claim in question paid by the Reinsurers;
- D) If applicable, before making a direct payment, the Reinsured has to prove to the Reinsurers' satisfaction that a direct payment to the Original Insured will not violate applicable currency or exchange regulations;
- E) Before making a direct payment hereunder the Reinsurers' shall have the right to deduct from such payment any overdue balance(s) relating to this Policy owed by the Reinsured to the Reinsurers; provided, however, that the Reinsurers maintain adequate accounting procedures with respect to this Policy; and provided further that the Reinsurers immediately inform the Original Insured of any such overdue balance(s);
- F) This agreement shall not apply to loss payment(s) already made by the Reinsurers to the Reinsured.



The undersigned covenant that this agreement shall not be altered, modified or cancelled, except in the manner provided in this Policy, while said Policy is in force; that this is a valid and binding contract which they have the right to make and that the persons signing below are duly authorised for the purpose."

32. Seventy-two Hours Clause (Sections 1 and 2)

The term "occurrence", wherever used herein, shall mean an event or a continuous exposure to conditions which cause sudden and accidental physical loss or physical damage as covered under Sections 1 and/or interruption of business as covered under Section 2. All direct physical loss or direct physical damage or interruption of business resulting from a common cause or from exposure to substantially the same conditions shall be deemed to result from one occurrence.

i) EARTHQUAKE SHOCK

as respects the peril of earthquake shock, the term "occurrence" shall mean the sum total of all losses sustained by the Insured during any period of seventy-two (72) hours commencing during the term of this Policy;

ii) FLOOD

as respects the peril of flood, the term "occurrence" shall mean the sum total of all losses sustained by the Insured during any period of seventy-two (72) hours commencing during the term of this Policy;

iii) WINDSTORM

as respects the peril of windstorm, the term "occurrence" shall mean the sum total of all losses sustained by the Insured arising out of the same atmospheric disturbance during any period of seventy-two (72) hours commencing during the term of this Policy;

iv) STRIKES, RIOTS, CIVIL COMMOTIONS

as respects the perils of riot, riot attending a strike and civil commotion, the term "occurrence" shall mean the sum total of all losses sustained by the Insured which occur during any period of seventy-two (72) hours commencing during the term of this Policy.

Should any "occurrence" referred to above extend beyond the expiration date of this Policy and commence prior to the expiration, the Insurers shall pay all losses occurring during such period as if such period fell entirely within the term of the Policy.



The Insurers shall not be liable, however, for any loss caused by any "occurrence" commencing before the effective date and time or after the expiration date and time of this Policy.

- The term "earthquake shock", wherever it is used in this Policy, shall mean earthquake, volcanic eruption, shock, tremor, landslide, subsidence, sinkhole collapse, tsunami, mud flow or rock fall or any other earth movement, and shall not include any ensuing loss, damage or destruction resulting from other perils insured.
- The term "flood", wherever it is used in this Policy, shall mean waves, tide or tidal water or the rising (including the overflowing or breaking of boundaries) of lakes, ponds, reservoirs, rivers, harbors, streams, water channels or other bodies of water, whether or not driven by wind.
- The term "windstorm", wherever it is used in this Policy, shall mean all tornadoes, cyclones, hurricanes or similar storms and systems of winds of violent and destructive nature.

For the purpose of the foregoing the commencement of any such 72 hour period shall be decided at the discretion of the Insured it being understood and agreed however that there shall be no overlapping in any two or more such 72 hour periods in the event of damage occurring over a more extended period of time.

33. Long Term Agreement

In consideration of the agreed Long Term Agreement discount allowed hereon, as detailed in the attached premium worksheets, the Insured undertake to offer the renewal of this Policy to insurers hereon at 30 September 2023 and at 30 September 2024 on the terms and conditions in force at the expiry of each annual period of insurance, or as mutually agreed. It being understood, however, that the Reinsurers shall be under no obligation to accept a counter offer made in accordance with the said undertaking.

This undertaking shall be subject to the following understandings:

- The agreed Long Term Agreement discount is non-cumulative and shall apply separately to the gross annual premium due in respect of each annual period.
- The Sum Insured may be reduced proportionately at any time to correspond with any reduction in:
 - Value, if this Insurance covers Property Damage
 - The Business, if this Insurance covers Consequential Loss.



- The undertaking shall be held to apply to any Policy or Policies issued in substitution hereof.
- The premium shall be subject to revision at any time following agreed material change in physical hazard.
- At any renewal date the reinsurers may require revised Terms and Conditions and, if the Insured do not accept such Terms and Conditions, the Agreement set out in this Condition shall lapse and there shall be no return of the discounts currently earned during the period of this Agreement.
- If the Insured seeks to change the Terms and Conditions at any renewal date and these are not mutually agreed then such discount as may have been already earned during the period of the Agreement shall be returned to the reinsurers.

34. Breach of Warranty

If a breach of any warranty or condition contained in this Insurance shall occur, which breach by the terms of such warranty or condition shall operate to suspend or avoid the insurance hereunder, it is agreed that such suspension or avoidance, due to such breach, shall be effective only during the continuance of such breach and then shall apply only with respect to such costs, expenses, liability(ies) or actual loss sustained to which such warranty or condition has reference and in respect of which such breach occurs. Any breach by any Insured or by any operator or co-venturer covered under this Policy shall not serve to suspend, avoid, limit or affect coverage with respect to any Insured under this Policy who is innocent of such breach.

Where the insurance covers the interest of more than one party, any act or neglect of an individual party will not prejudice the rights of the remaining party/parties; provided the remaining party/parties shall, immediately on becoming aware of any act of neglect whereby the risk of damage has increased, give notice in writing to the insurer.

35. Contract Price

In the event of Property Insured having been sold but not delivered, for which the Insured is responsible and under the conditions of sale, if the contract is cancelled by reason of non-delivery of such property as a result of its being destroyed or damaged by fire or other cause not excluded, the liability of the Insurers in respect of such property shall be based on the Contract Price or replacement cost, whichever is the lesser.



36. Designation of Property

For the purpose of determining where necessary, the headings under which any property is insured, Insurers agree to accept the designation under which such property has been entered in the Insured's books.

37. Automatic Extension of Insurance

It is understood and agreed that the Insurers shall automatically extend the period of insurance under the Policy for thirty (30) days upon request from the Insured at premium to be charged on pro-rata basis. Such additional premium to be payable on commencement of the extension in period.

38. Recommissioning Clause

It is a requirement for indemnity that where Insured Property has been shutdown, mothballed, inactivated or non-operational for a period of more than 6 consecutive months, the following procedures must be followed where the plant is to be recommissioned:

- Reinstatement of the plant into normal configurations including:

Removal of temporary materials such as rust preventives, reservations oils, desiccants, reinstatement of normal lubricant load, seals and packing, safety devices, rotating equipment after rotation and alignment, online measurement devices, fire fighting devices and equipment.
- Overall inspection of the plant as per PSSR (pre start-up safety review).
- Recommissioning (re- startup) activities as per the initial start-up procedures, which will include flushing and chemical cleaning, leak and pressure tests.

Insurers have the right to review the scope of works and associated procedures for the activities listed under the items (a) through (c) here above by AIG Engineering Surveyor whose prerogatives shall be, non exhaustively, the following:

- attendance on site(s), as may be required subject to any COVID related travel restrictions / prevention of access;
- authority to issue fair and reasonable recommendations to be complied with by the Insured and such agreement by Insurers should not be unreasonably withheld;



- review and audit of the records of the activities listed under the items (a) through (c) here above.

It is further noted and agreed that the above provisions do not apply to normal routine maintenance activities and scheduled turnarounds.

GENERAL EXCLUSIONS APPLICABLE TO ALL SECTIONS

1. War Exclusion Clause

In respect of property onshore this Policy does not cover loss, damage, cost or expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, resulting from or in connection with any of the following occurrences, namely:

- War, invasion, act of foreign enemy, hostilities or warlike operations (whether war be declared or not), civil war;
- Mutiny, military rising, insurrection, rebellion, revolution, military or usurped power;
- Any act of terrorism.

For the purpose of this endorsement an act of terrorism means an act, including but not limited to the use of force or violence and/or the threat thereof, of any person or group(s) of persons, whether acting alone or on behalf of or in connection with any organisation(s) or government(s), committed for political, religious, ideological or similar purposes including the intention to influence any government and/or to put the public, or any section of the public, in fear.

This endorsement also excludes loss, damage, cost or expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, resulting from or in connection with any action taken in controlling, preventing, suppressing or in any way relating to any act of terrorism.

In any action, suit or other proceeding, where the Insurers allege that by reason of the provisions of this Condition any loss or damage is not covered by this insurance, the burden of proving that such loss or damage is covered shall be upon the Insured.



2. **Institute Radioactive Contamination, Chemical, Biological, Bio-Chemical and Electromagnetic Weapons Exclusion Clause**

This clause shall be paramount and shall override anything contained in this insurance inconsistent therewith.

In no case shall this insurance cover loss damage liability or expense directly or indirectly caused by or contributed to by or arising from

- 2.1 ionising radiations from or contamination by radioactivity from any nuclear fuel or from any nuclear waste or from the combustion of nuclear fuel;
- 2.2 the radioactive, toxic, explosive or other hazardous or contaminating properties of any nuclear installation, reactor or other nuclear assembly or nuclear component thereof;
- 2.3 any weapon or device employing atomic or nuclear fission and/or fusion or other like reaction or radioactive force or matter;
- 2.4 the radioactive, toxic, explosive or other hazardous or contaminating properties of any radioactive matter. The exclusion in this sub-clause does not extend to radioactive isotopes, other than nuclear fuel, when such isotopes are being prepared, carried, stored, or used for commercial, agricultural, medical, scientific or other similar peaceful purposes;
- 2.5 any chemical, biological, bio-chemical, or electromagnetic weapon.

10/11/03
CL370



3. **Seepage and/or Pollution and/or Contamination Exclusion; Debris Removal and Cost of Clean up Extension; Authorities Exclusion.**

Seepage and/or Pollution and/or Contamination Exclusion

Notwithstanding any provision contained within this Policy, this Policy does not insure against loss, damage, costs or expenses in connection with any kind or description of seepage and/or pollution and/or contamination, direct or indirect, arising from any cause whatsoever.

NEVERTHELESS if fire is not excluded from this Policy and a fire arises directly or indirectly from seepage and/or pollution and/or contamination any loss or damage insured under this Policy arising directly from that fire shall (subject to the terms, conditions and limitations of the Policy) be covered.

However, if the insured property is the subject of direct physical loss or damage for which Underwriters have paid or agreed to pay then this Policy (subject to its terms, conditions and limitations) insures against direct physical loss or damage to the property insured hereunder caused by resulting seepage and/or pollution and/or contamination.

The Insured shall give notice to the Underwriters of intent to claim NO LATER THAN 12 MONTHS AFTER THE DATE OF THE ORIGINAL PHYSICAL LOSS OR DAMAGE.

Debris Removal and Cost of Clean up Extension

Notwithstanding the provisions of the preceding exclusion in this Endorsement or any provision respecting seepage and/or pollution and/or contamination, and/or debris removal and/or cost of clean up in the Policy to which this Endorsement is attached, in the event of direct physical loss or damage to the property insured hereunder, this Policy (subject otherwise to its terms, conditions and limitations, including but not limited to any applicable deductible) also insures, within the sum insured

- (a) expenses reasonably incurred in removal of debris of the property insured hereunder destroyed or damaged from the premises of the Insured, subject to a sub-limit of USD 20,000,000 any one occurrence;

and/or

- (b) cost of clean up, at the premises of the Insured, made necessary as a result of such direct physical loss or damage, subject to a sub-limit of USD 5,000,000 any one occurrence;

PROVIDED that this Policy does not insure against the costs of decontamination or



removal of water, soil or any other substance on or under such premises.

It is a condition precedent to recovery under this extension that Underwriters shall have paid or agreed to pay for direct physical loss or damage to the property insured hereunder unless such payment is precluded solely by the operation of any deductible and that the Insured shall give notice to the Underwriters of intent to claim for cost of removal of debris or cost of clean up NO LATER THAN 12 MONTHS AFTER THE DATE OF SUCH PHYSICAL LOSS OR DAMAGE.

Authorities Exclusion

Notwithstanding any of the preceding provisions of this Endorsement or any provision of the Policy to which this Endorsement is attached, this Policy does not insure against fines or penalties incurred or sustained by or imposed on the Insured at the order of any Government Agency, Court or other Authority arising from any cause whatsoever.

Nothing in this Endorsement shall override any radioactive contamination exclusion clause in the Policy to which this Endorsement is attached.

4. **PROPERTY CYBER AND DATA ENDORSEMENT**

1. Notwithstanding any provision to the contrary within this Policy or any endorsement thereto this Policy excludes any:

- 1.1 Cyber Loss, unless subject to the provisions of paragraph 2;
 - 1.2 loss, damage, liability, claim, cost, expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, contributed to by, resulting from, arising out of or in connection with any loss of use, reduction in functionality, repair, replacement, restoration or reproduction of any Data, including any amount pertaining to the value of such Data, unless subject to the provisions of paragraph 3;
- regardless of any other cause or event contributing concurrently or in any other sequence thereto.

2. Subject to all the terms, conditions, limitations and exclusions of this Policy or any endorsement thereto, this Policy covers physical loss or physical damage to property insured under this Policy caused by any ensuing fire or explosion which directly results from a Cyber Incident, unless that Cyber Incident is caused by, contributed to by, resulting from, arising out of or in connection with a Cyber Act including, but not limited to, any action taken in controlling, preventing, suppressing or remediating any Cyber Act.

3. Subject to all the terms, conditions, limitations and exclusions of this Policy or any endorsement thereto, should Data Processing Media owned or operated by the Insured



suffer physical loss or physical damage insured by this Policy, then this Policy will cover the cost to repair or replace the Data Processing Media itself plus the costs of copying the Data from back-up or from originals of a previous generation. These costs will not include research and engineering nor any costs of recreating, gathering or assembling the Data. If such media is not repaired, replaced or restored the basis of valuation shall be the cost of the blank Data Processing Media. However, this Policy excludes any amount pertaining to the value of such Data, to the Insured or any other party, even if such Data cannot be recreated, gathered or assembled.

4. In the event any portion of this endorsement is found to be invalid or unenforceable, the remainder shall remain in full force and effect.
5. This endorsement supersedes and, if in conflict with any other wording in the Policy or any endorsement thereto having a bearing on Cyber Loss, Data or Data Processing Media, replaces that wording.
6. Cyber Loss means any loss, damage, liability, claim, cost or expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, contributed to by, resulting from, arising out of or in connection with any Cyber Act or Cyber Incident including, but not limited to, any action taken in controlling, preventing, suppressing or remediating any Cyber Act or Cyber Incident.
7. Cyber Act means an unauthorised, malicious or criminal act or series of related unauthorised, malicious or criminal acts, regardless of time and place, or the threat or hoax thereof involving access to, processing of, use of or operation of any Computer System.
8. Cyber Incident means:
 - 8.1 any error or omission or series of related errors or omissions involving access to, processing of, use of or operation of any Computer System; or
 - 8.2 any partial or total unavailability or failure or series of related partial or total unavailability or failures to access, process, use or operate any Computer System.
9. Computer System means: 9.1 any computer, hardware, software, communications system, electronic device (including, but not limited to, smart phone, laptop, tablet, wearable device), server, cloud or microcontroller including any similar system or any configuration of the aforementioned and including any associated input, output, data storage device, networking equipment or back up facility, owned or operated by the Insured or any other party.
10. Data means information, facts, concepts, code or any other information of any kind that is recorded or transmitted in a form to be used, accessed, processed, transmitted or stored by a Computer System.



11. Data Processing Media means any property insured by this Policy on which Data can be stored but not the Data itself.

LMA5400
November 2019

5. **Sanction Limitation and Exclusion Clause**

No Insurers shall be deemed to provide cover and no Insurers shall be liable to pay any claim or provide any benefit hereunder to the extent that the provision of such cover, payment of such claim or provision of such benefit would expose that Insurers to any sanction, prohibition or restriction under United Nations resolutions or the trade or economic sanctions, laws or regulations of the European Union, United Kingdom or United States of America.

15/09/10
JR2010/012

6. **Political Risk Exclusion**

Notwithstanding any provision to the contrary within this Insurance or any endorsement thereto, it is agreed that this insurance excludes loss, damage, cost or expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, resulting from or in connection with any of the following regardless of any other cause or event contributing concurrently or in any other sequence to the loss;

confiscation, expropriation, nationalisation, commandeering, requisition or destruction of or damage to property by order of the Government de jure or de facto or any public, municipal or local authority of the country or area in which the property is situated; seizure or destruction under quarantine or customs regulation.

This endorsement also excludes loss, damage, cost or expenses of whatsoever nature directly or indirectly caused by, resulting from or in connection with any action taken in controlling, preventing, suppressing or in any way relating to the above.

If Insurers allege that by reason of this exclusion, any loss, damage, cost or expense is not covered by this insurance the burden of proving the contrary shall be upon the Insured.

In the event any portion of this endorsement is found to be invalid or unenforceable, the remainder shall remain in full force and effect.



7. **COMMUNICABLE DISEASE EXCLUSION ENDORSEMENT**

(For use on property policies)

1. Notwithstanding any other provision of this policy to the contrary, this policy does not insure any loss, damage, claim, cost, expense or other sum, directly or indirectly arising out of, attributable to, in any way connected with, or occurring concurrently or in any sequence with a Communicable Disease or any substance or agent causing such Communicable Disease or the fear or threat (whether actual or perceived) of a Communicable Disease or the substance or agent causing such Communicable Disease.

2. For the purposes of this endorsement, loss, damage, claim, cost, expense or other sum, includes, but is not limited to, any cost to clean-up, detoxify, remove, monitor or test:

2.1. for a Communicable Disease, or

2.2. any property insured hereunder that is affected by such Communicable Disease.

3. As used herein, a Communicable Disease means any disease which can be transmitted by means of any substance or agent from any organism to another organism where:

3.1. the substance or agent includes, but is not limited to, a virus, bacterium, parasite or other organism or any variation thereof, whether deemed living or not, and

3.2. the method of transmission, whether direct or indirect, includes but is not limited to, airborne transmission, bodily fluid transmission, transmission from or to any surface or object, solid, liquid or gas or between organisms, and

3.3. the disease, substance or agent can cause or threaten damage to human health or human welfare or can cause or threaten damage to, deterioration of, loss of value of, marketability of or loss of use of property insured hereunder.

4. This endorsement applies to all coverage extensions, additional coverages, exceptions to any exclusion, endorsements, and other coverage grant(s), including but not limited to any time element coverages or extensions of coverage.

All other terms, conditions and exclusions of the policy remain the same.

LMA5393 (Amended)



8. **EXCLUDED TERRITORIES ENDORSEMENT
(BELARUS – RUSSIA – UKRAINE)**

This endorsement modifies insurance provided by the Policy:

Notwithstanding anything to the contrary in this Policy, including the Coverage Territory, Policy Territory, Territorial Limits or other similar provision, the following are excluded territories under this Policy:

- The Republic of Belarus;
- The Russian Federation as recognized by the United Nations (or their territories, including territorial waters, or protectorates where they have legal control; legal control shall mean where recognized by the United Nations); and
- Ukraine (in accordance with the borders established as of the 1991 Declaration of Independence, including the Crimean peninsula and the Donetsk and Luhansk regions),

(hereinafter, referred to collectively as the "Excluded Territories").

Regardless of: (1) any location shown on this Policy, on the Statement of Locations or Values, or otherwise stated, (2) any newly acquired location or miscellaneous unnamed location, (3) any error or omission by any entity, (4) any coverage extension or additional coverage, (5) any definition that may contain one or more of the Excluded Territories, or (6) any change in sanction status, there shall be no coverage provided in any of the Excluded Territories, nor any coverage provided as a result of an event that occurs in any of the Excluded Territories.

The inclusion of one or more of the Excluded Territories in any other provision of this Policy does not provide coverage for such geographic area.

Where there is any conflict between the terms of this endorsement and the terms of the Policy, the terms of this endorsement shall apply, subject at all times to the application of any Sanctions clause.

All other terms and conditions of the Policy remain the same.



SECTION 1

ALL RISKS PROPERTY INSURANCE:
NON-MARINE AND MARINE PROPERTY

1. **INSURING CLAUSE**

This Section insures against All Risks of Sudden and Accidental Direct Physical Loss and/or Direct Physical Damage arising out of an occurrence, as defined herein, to the property insured, subject to the exclusions and conditions hereinafter specified.

2. **BASIS OF INDEMNIFICATION**

2.1. Assets (other than Stocks)
(Reinstatement or Replacement)

In the event of the Property Insured (other than stock, materials in trade and employees' personal effects) suffering loss or damage, the basis upon which the amount payable is to be calculated shall be the Reinstatement or Replacement of the said property. For the purpose of the Insurance under this Section "Reinstatement or Replacement" shall mean the carrying out of the following work:

- where property is lost or destroyed the rebuilding of the property if a building or in the case of other property its replacement by similar property in either case in a condition equal to but not better or more extensive than its condition when new; and/or
- where property is damaged the repair of the damage and the restoration of the damaged portion of the property to a condition substantially the same as but not better or more extensive than its condition when new.

Special Provisions

- The work of reinstatement or Replacement (which may be carried out upon another site and in any manner suitable to the requirements of the Insured subject to the liability of Insurers hereunder not being thereby increased) must be commenced and carried out with reasonable despatch otherwise no payment beyond the amount which would have been payable under this Section if this clause had not been incorporated therein shall be made.



- b. When any property insured under this clause suffers loss or damage in part only, the liability hereunder shall not exceed the sum representing the cost which would have been payable for Reinstatement if such property had been wholly destroyed.
- c. No payment beyond the amount which would have been payable under this Section if this clause had not been incorporated therein shall be made until the cost of reinstatement shall have been actually incurred.
- d. Where by reason of any of the above special provisions no payment is to be made beyond the amount which would have been payable under this Section if this clause had not been incorporated therein the rights and liabilities of Insurers and the Insured in respect of the loss or damage shall be subject to the terms and conditions of this Section as if this Clause had not been incorporated therein.
- e. In the event of a total loss (including constructive and/or arranged and/or compromised total loss) of property insured hereunder, the recovery shall be the agreed insured value as declared.
- f. Notwithstanding Special Provision c. above, the Insured shall be entitled to receive monetary settlement hereunder equivalent to the Cash Value if the Insured elects not to repair or replace.

2.2 Stocks

As set out in the Amendment(s) hereto.

2.3 Catalyst, lining, refractory or consumable material:

The actual cash value of such property. Where available, the normal remaining life of the refractory, lining, catalyst or consumable material shall be taken into consideration in determining the actual cash value.

2.4 Records and Documents

In the event of computer systems records including software, documents, manuscripts, securities, deeds, specifications, plans, drawings, designs, business books and other records of every description being lost or damaged, the basis upon which the amount payable in respect of such Loss or Damage is to be calculated shall be the cost of reinstating, replacing, reproducing or restoring same from backups, including information contained therein or thereon but excluding the value to the Insured of the said information; or, if such is not required, the replacement cost of materials as blank stationery and media at the time and place of the Loss or Damage.

PW - IRPC PDBI 2024-2025

32



2.5 New Technology

If equipment should be technologically obsolete, or not available as it is no longer manufactured, it may be substituted by equipment which replaces the capacity of the original but in no event shall this policy pay more than the declared value of the original equipment in respect of such substitution.

3. PERILS EXCLUDED

This Section does not insure against:

- A. loss or damage caused by moth, vermin termites or other insects, contamination, rust, wet or dry rot, mould, dampness of atmosphere; wear and tear, gradual deterioration, metal fatigue, expansion or contraction due to change in temperature, any corrosion whatsoever, rusting, electrolytic action, oxidation, auto oxidation, overflowing (except as provided under Special Condition 25. of this Section), inherent vice, error in design, faulty workmanship or materials; nor does this insurance cover the cost of repairing or replacing any part which may be lost, damaged or condemned by reason of any latent defect therein;
- B. electrical and/or mechanical breakdown or derangement of machinery, except as provided for under the Machinery Breakdown Extension to this Section;
- C. loss or damage caused by breakage other than by accidental cause;
- D. any claim be it a Sue and Labour Expense or otherwise, for monies, materials or property expended or sacrificed in controlling or attempting to control blowout or cratering or in fighting fire associated with a blowout, or drilling relief wells or holes, whether or not the relief wells or holes are successful;
- E. loss of or damage to dynamos, exciters, lamps, motors, switches and other electrical appliances and devices, caused by electrical injury or disturbance, unless the loss or damage be caused by a peril not excluded hereunder originating outside the electrical equipment specified in this clause. Nevertheless this Clause shall not exclude claims for resultant physical loss or damage resulting from fire or explosion or attempts to control fire or explosion by any means whatsoever;
- F. loss, damage or expense caused whilst or resulting from drilling a relief well for the purpose of controlling or attempting to control fire blowout or cratering associated with another platform or unit unless immediate notice be given to Insurers of said use and additional premium paid if required;

PW - IRPC PDBI 2024-2025

33



- G. clean-up costs other than as provided under this section;
- H. all direct or indirect loss or damage in respect of the third party liability of the Insured;
- I. infidelity, or any dishonesty on the part of the Insured or any of his employees or others to whom the property may be entrusted, inventory shortage or unexplained disappearance;
- J. loss, damage or expense caused by or arising out of delay, detention, loss of market and/or loss of use;
- K. the deliberate and sustained operation of the Insured's plant, machinery, pipeline or other equipment outside of the design specification, having due regard to normal industry standards and practice, on the specific or intentional instructions of the Insured unless in an attempt to avert or mitigate a loss hereunder, the onus being on the Insured to prove that such actions were so taken. However, the foregoing shall not be deemed to exclude malicious acts of Employees or representatives of the Insured;
- L. withdrawal or go slow of labour or cessation of work, whether total or partial;
- M. Flaring of products unless as a result of direct physical loss or damage covered by this Section;
- N. Fines and penalties whatsoever.

Provided Exclusions A. - M. above shall not be deemed to exclude any ensuing loss or damage caused by or resulting from any peril not otherwise excluded.

4. PROPERTY EXCLUDED

This Section does not cover:

- A. land;
- B. waterborne vessels, and motor vehicles other than motor vehicles exclusively used on the premises of the Insured when damaged as a consequence of an Insured peril however this exclusion shall not apply to fire trucks of the Insured which are used to extinguish fires for other plants nearby and for fire-fighting exercise purposes;

PW - IRPC PDBI 2024-2025

34



- C. explosives;
- D. roads;
- E. property in course of construction or erection or dismantling or undergoing testing or commissioning other than as provided elsewhere under this Policy but always excluding stock located or stored in property under construction or erection or undergoing testing and commissioning unless declared and agreed by insurers; however this Exclusion shall not apply in respect of routine maintenance, overhaul, repair works or similar which may require testing and commissioning prior to restarting the plant; it is also understood that bringing up from shutdown shall not be construed as testing;
- F. destruction of or damage to refractory, lining, catalyst or consumable material whilst in process, production, manufacture or transit except from the perils of hostile fire, lightning, windstorm, hail, explosion, aircraft, smoke, flood, earthquake and collapse;
- G. drilling equipment, drilling mud, cement, chemicals, and fuel actually in use, casing, tubing and in hole equipment, unless otherwise scheduled to this Section;
- H. unrefined oil or gas or other crude product, unless in storage or in transit in pipelines;
- I. well(s) and/or hole(s) whilst being drilled or otherwise or damage to reservoirs;
- J. insured property whilst in transit, other than:
 - (a) transit of plant and/or machinery for the purpose of maintenance and general running for operational use;
 - (b) property in transit as provided under the Temporary Removal Extension to this Section; or
 - (c) property in transit within the territorial limits of this Section, but excluding marine and inland waters;
- K. electrical, gas, steam, water, telephone, and other transmission and distribution (utilities) lines and related towers and poles, substations and equipment located beyond 1,000 metres from the Insured's premises, except as may be otherwise scheduled to this Section and agreed to by Insurers;
- L. cash, bullion, coins, cheques, works of art, antiques.

PW - IRPC PDBI 2024-2025

35



ATTACHING TO AND FORMING PART OF SECTION 1
MACHINERY BREAKDOWN EXTENSION

1. INSURING CLAUSE

Insurers agree that subject to the terms, exclusions, limits and conditions contained herein or endorsed hereon Insurers will indemnify the Insured against breakdown of the Property Insured as hereinafter defined.

2. PROPERTY INSURED

The term "Property Insured", under this Extension, is defined as any and all fired and unfired boilers, pressure vessels, piping and connections of any kind, process vessels, production machines and their connecting parts and any mechanical and electrical equipment/ apparatus and their connecting parts and control equipment including cables.

The term "Breakdown" shall mean sudden and accidental physical loss or damage necessitating repair or replacement before working can be resumed resulting from:

- A. defects in material, design, construction, erection or assembly;
- B. fortuitous working accidents such as vibration, maladjustment, loosening of parts, molecular fatigue, centrifugal force, abnormal stresses, defective or accidental lack of lubrication, water hammer or local over-heating, failure or faults in protection devices, explosion of boilers (except in the case of boilers or similar plant when followed by explosion) and similar pressure-vessels;
- C. excessive or insufficient electrical pressure, failure of insulation, short circuits, open circuits or arcing or the effects of static electricity;
- D. incompetence, negligent acts or lack of skill of Employees or third parties;
- E. falling, impact, collision or similar occurrences, obstruction or the entry of foreign bodies;
- F. any other cause not hereinafter excluded.



This Section applies whilst the Insured Property is working or at rest or being dismantled or moved for the purpose of cleaning, inspection, overhauling or being re-erected in another position within the situation shown in the Declarations, including during inland transit (including inland waterways) within Thailand.

The liability of the Insurers during the Period of Insurance shall not exceed the limit of liability shown in the Declarations and in the aggregate if applicable.

3. EXCLUSIONS

Insurers shall not be liable for:

- A. loss or damage caused by fire, the extinguishing of a fire, lightning, aircraft and other aerial devices or articles dropped therefrom, collapse of buildings, theft or any attempt thereof;
- B. loss or damage to foundations and masonry, exchangeable or replaceable parts and attachments such as flexible drives or tools used for cutting, drilling, grinding, polishing or similar purposes or moulds, patterns, pulverizing and crushing surfaces, screens and sieves, engraved cylinders, ropes, chains, belts, elevator and conveyor bands, batteries, tyres, connecting wire and cables, flexible pipes, joining and packing material and all other parts not made of metal (except the insulation of electrical conductors), fuels, filter fillings, cooling media, lubricants, chemicals or other operating media;
- C. loss or damage caused by:
 - i. wastage of material, wearing away of any part of a machine caused by or resulting from ordinary usage, rust, boiler scale or other deposits, corrosion or deterioration due to chemical or atmospheric conditions or otherwise scratching of painted or polished surfaces;
 - ii. slowly developing deformation, distortion, cracks, fractures, blisters, laminations flaws or grooving or the making good of defective tube joints or other defective joints or seams unless defects result in damage otherwise insured under this Section;
- D. loss or damage due to any faults or defects known to the Insured at the time this Insurance was arranged and not disclosed to the Insurers;
- E. the deliberate and sustained operation of any Insured's plant, machine, apparatus, pipeline or other equipment, in excess of its design limitations and/or outside of the design specification under instructions or knowledge of



plant management unless in an attempt to avert or mitigate a loss hereunder. It being understood that this exclusion shall not exclude any testing of insured property during the bringing up from shut down.

"Design limitations" are the maximum temperature and corresponding pressure determined by applicable code calculations and/or engineering analysis at which the equipment can be safely operated for the specified period;

- F. Loss or Damage caused by the wilful act or wilful neglect of the Insured or his representatives. However, the foregoing shall not be deemed to exclude malicious acts of employees or representatives of the Insured.

4. CONDITIONS

A. Valuations and Adjustment of Losses

In case of loss or damage the basis of adjustment unless otherwise endorsed hereon shall be the Replacement Cost.

Replacement Cost shall mean all expenses necessarily incurred to repair, rebuild, or replace with new materials of the like kind and quality including dismantling and re-erection charges incurred for the purpose of effecting repair.

Replacement Cost shall be determined as of the date of settlement of any claim for the loss or damage under this Policy.

The Insured shall be entitled to receive monetary settlement hereunder based upon the Actual Cash Value if the Insured elects not to repair or replace.

B. Removal

Such insurance as is afforded under this Section of the Policy shall also apply while the Property Insured is being removed because of imminent danger of Loss or Damage.

C. Provisos

It is a condition of this Extension that the Insured shall:

- (a) maintain the machinery in good working order and not overload it beyond the limits certified as safe by qualified third parties.



- (b) ensure that statutory or other regulations relating to the condition, operation or inspection of the machinery are observed.



SECTION 1 SPECIAL CONDITIONS

1. Public Authorities

This Section covers the additional costs and disbursements of replacement or reinstatement of the damaged property by a peril insured hereunder incurred solely by reason of the necessity to comply with any regulations, Bye-laws or Statutory provisions relating to the reinstatement of property including the demolition and reinstatement of any portion of the Property Insured not damaged by the loss.

The amount recoverable under this extension shall not include:

- the cost in complying with any such Regulations, Bye-laws where destruction or damage occurs prior to Inception Date of this Policy, or if not insured by this Section, or where notice to comply has been served upon the Insured prior to the occurrence of the said damage;
- any increased rates, taxes, duties, charges, levies or assessment as a result of complying with such Regulations, Bye-laws.

This special condition shall extend to include the additional costs of complying with regulations in respect of undamaged property provided that such costs would not have been incurred if insured damage had not been incurred to other property of the Insured

2. Fire Fighting Expenses

It is agreed that in the event of a fire or a series of fires arising directly or indirectly from the same occurrence including fire threatening to involve the Property Insured under this Policy, the Insured shall be entitled to recover:

- the cost of materials used or damaged in extinguishing or controlling or attempting to extinguish or control any such fire;
- the cost of all clothing or personal effects damaged, or lost, as a result of such fire or fighting, extinguishing or controlling, or attempting to fight extinguish or control, such fire unless more specifically insured elsewhere;
- the cost of rescue work, evacuating surrounding premises of persons, closing off and re-opening expenses in the event of:



- Loss or Damage;
- the action of any Peril Insured threatening the Property Insured;

- all other expenses (including wages and the like) paid for fighting, extinguishing or controlling or attempting to fight extinguish or control such fire or localising such fire including fire brigade charge.

Subject to a sub limit of USD 10,000,000 any one occurrence.

3. Foam Loss Assumption

Subject to a sub-limit of USD 10,000,000 any one occurrence the Insurer shall be liable for the loss of foam or other fire extinguishing materials lost, expended or destroyed in fighting fire, involving Property Insured hereunder, including loss to similar materials which may be brought onto the Premises for the purpose of extinguishing a fire already in progress at the time such materials are ordered and delivered, but the liability shall not exceed the combined value of such extinguishing materials which are on the Premises or on adjacent premises if such materials are jointly owned, at the time the fire originates.

4. Fire Protection Updating

Subject to a sub-limit of USD 2,500,000 any one occurrence, where, following Loss or Damage thereto, it is a legal or statutory requirement for the Insured to update or replace their automatic fire protection system with a more modern design system, this Insurance shall indemnify the Insured in respect of the additional cost and expense incurred.

5. Clearance Costs – No Damage to Property Insured

This Insurance extends to include costs and expenses necessarily and reasonably incurred in removing silt, water or debris from or within the vicinity of any Premises in order to regain access to, or to restore original working conditions to, such Premises or site. These costs shall be deemed to constitute damage within the meaning of this Section provided that such costs and expenses are incurred as a result of an Insured Event.

Indemnity under this Extension and Extension 9 shall be limited to a combined total of USD 20,000,000 any one occurrence.



6. Minor Works

It is understood and agreed that this Section automatically covers minor alterations, construction, re-construction, additions, maintenance, modification work and any testing and commissioning arising therefrom, carried out on any of the Property Insured under this Section, subject to an estimated contract value at the commencement of the contract not exceeding USD 15,000,000 any one project.

Notwithstanding other terms and conditions herein, this Minor Works coverage shall only pay in excess of more specific insurance, if any, arranged in respect of minor works. The deductibles applicable to this Policy shall not apply where the sum recoverable from such more specific insurance exceeds the deductible herein but in no case shall any loss be payable below the deductible amount.

It is specifically agreed that no liability shall attach in respect of the Business Interruption Section (if insured under this Policy) arising out of this extension unless such loss shall arise from Loss or Damage to existing Property Insured not the subject of this extension resulting from Loss or Damage caused by the works so insured hereby.

The Minor Works Clause is deemed to cover minor work, as defined, carried out by the Insured at any premises of others within the Territorial Limit of other, subject to this being for the Insured's own interest, or by others at the Insured premises.

7. Temporary Removal

Subject to the following provisions, the property insured by this Section is covered whilst being temporarily removed elsewhere on the same or to any other premises and whilst in transit thereto and therefrom (other than damage occurring during sea transit). The amount recoverable under this Clause in respect of each item of the Schedule shall not exceed the amount which would have been recoverable had the loss occurred in that part of the premises from which the property is temporarily removed.

8. Professional Fees

The insurance provided by this Section shall include an amount in respect of fees necessarily incurred in the Reinstatement of the Property Insured consequent upon its Loss or Damage (but not for the preparation of any claim), it being understood that the amount payable for such fees shall not exceed those authorised under the scales of the various institutions or bodies regulating such charges. This clause shall also include reasonable costs incurred by the Insured of a like nature.

Any fee, contribution or other impost payable to any Government, Local Government or other Statutory Authority; where payment of such fee, contribution or impost is a



condition precedent to the obtaining of consent to reinstate or repair any building(s) insured hereunder; provided that the Insurer shall not be liable for payment of any fines and/or penalties imposed upon the Insured by any such Authorities.

The Insurer's liability for Fees shall be sub-limited to USD 5,000,000 any one occurrence.

9. Demolition of Property and Removal of Debris

Subject to a sub-limit of USD 20,000,000 any one occurrence in respect of Non-Marine Property and Marine Property separately, this Section is extended to include the costs actually incurred in the necessary demolition, shoring up or propping of the property damaged by any peril insured by this Policy and the removal of debris including the removal of contents whether damaged or undamaged provided that such costs are not recoverable under any other Policy of insurance.

This Insurance is also extended to indemnify the Insured hereunder for all costs and/or expenses of or incidental to the actual or attempted raising, removal or destruction of the wreckage and/or debris (caused by a peril insured hereon during the period of this Policy as set forth in the Declaration) of the property insured hereunder, including the provision and maintenance of lights, markings, audible warnings, etc., for such wreckage and/or debris when the incurring of such costs and/or expenses is compulsory by any law, ordinance or regulation or when such wreckage and/or debris interferes with the normal operations of the Insured.

In respect of Non-Marine Property the sub-limit of this Extension shall be a combined sub-limit between Extensions 5 and 9 in respect of any one occurrence.

10. Expediting and Extraordinary Expenses

Coverage under this Section is extended to include additional costs and expenses reasonably incurred by the Insured or on their behalf in connection with or incidental to safeguarding, preserving, temporary repair or expediting the commencement, carrying out or the completion of the repair, reinstatement or replacement of the interest hereunder as a consequence of an occurrence covered by the terms of this Section. Such additional costs and expenses include but are not limited to:

- Expenses of chartered carriage or delivery;
- Chartered and/or other travel (including by sea or air) of the Insured, directors, officers, Employees, agents, contractors, sub-contractors, consultants or representatives;
- Overtime or penalty rates of wages and other related allowances and payments;
- Hire of additional labour equipment, materials or services;
- Accommodation including meals and other associated costs;



- (f) Additional administration and/or overhead expenses;
- (g) Repairs to or replacement of access roads (owned or non-owned), bridges, culverts, and the like;
- (h) temporary repairs so that the Insured can restart operations as soon as possible.

Insurer's liability under this extension shall be limited to 25% of the loss amount, maximum USD 20,000,000 any one occurrence.

11. Immediate Repairs

In case of loss the Insured, if they so elect, may immediately begin repairs or reconstruction at yard/location to be agreed by Insurers but such work at all times is to be open to supervision by Insurers, and in case of dispute as to the cost of repair and/or reconstruction the loss shall be settled in accordance with the terms of this Policy, the sole object of this Clause being not to deprive the Insured from the use of operating properties which may be necessary to its business.

Notwithstanding the above, Insurers' prior agreement in respect of the yard/location is not required if repair or reconstruction is (a) to be carried out within Thailand and (b) estimated not to exceed an amount of USD 5,000,000 in respect of each item of property and/or equipment requiring such repair or reconstruction.

12. Sue and Labour / Expenses to Minimise a Loss

In case of actual or imminent Loss or Damage it shall be lawful and necessary for the Insured, their factors, servants or assigns to sue, labour and travel for, in or about the defence, safeguard and recovery of the Property Insured hereunder, or any part thereof, without prejudice to this Policy, nor shall the acts of the Insured or the Insurer in recovering, saving and preserving the Property Insured in case of Loss or Damage be considered a waiver or an acceptance of abandonment. The reasonable extraordinary expense so incurred shall be borne by the Insurer within the limits of the Sum Insured up to a maximum of 25% of the Limit of Indemnity.

13. Stocks

This Section includes stocks of the Insured at locations not owned by the Insured and whilst being transmitted through pipelines and stocks belonging to third parties whilst stored at depots of the Insured.

14. Interests of Other Parties

Where required under written contract or agreement the insurable interest of lessors, financiers, trustees, mortgagees, owners and all other parties shall be automatically



included without notification or specification; the nature and extent of such interest to be disclosed in event of Loss or Damage. The Insurer shall also waive all rights of subrogation against these said parties.

Where the insurance covers the interest of more than one party, any act of neglect of an individual party will not prejudice the rights of the remaining party/parties; provided the remaining party/parties shall, immediately on becoming aware of any act of neglect whereby the risk of Loss or Damage has increased, give notice in writing to the Insurer.

15. Intentional Damage

It is understood and agreed that if, by order or direction of any Governmental body or agency, it is necessary to cause or inflict or suffer any further damage to the Property Insured under this Section following the operation of a peril insured against under this Section this policy is extended to cover the further Loss or Damage incurred subject to a sub-limit of USD 5,000,000 any one occurrence.

16. Lease or Hire Agreements

Certain items of the Property Insured may be subject to hire purchase lease or other agreements and the interest of the other parties to these agreements is noted in this Policy, the nature and extent of such interest to be disclosed in the event of Loss or Damage.

17. Acquired Companies

It is understood and agreed that in the event of the Insured acquiring a controlling interest in companies or other organisations during the Period of Insurance, coverage provided by this Policy extends to include said property up to 10% of Total Sum Insured subject to the Insured declaring details of such acquisition within thirty (30) days following the date of acquisition and subject to review by the Insurer.

Provided the business of the new acquisition shall be similar to the business insured hereunder.

For the purposes of this Clause a controlling interest shall, in the case of a company, mean the acquisition of shares carrying more than fifty per cent (50%) of votes capable of being cast at a general meeting of ordinary shareholders in such company.

18. Statutory Duties

Subject to their inclusion within the sums insured declared hereon this Insurance covers Statutory Duties and levies actually paid or incurred as a result of Loss or Damage to or replacement of the Property Insured provided that nothing contained in



this clause shall overrule the provisions of any Public Authorities Requirements set forth herein.

19. Disposal of Salvage

The Insurer agrees not to sell or otherwise dispose of any property which is the subject of a claim hereunder without the written consent of the Insured provided that:

- (a) the Insured can establish to the satisfaction of the Insurer that to have done so would have been prejudicial to their interests in which event the Insured agrees to allow the Insurer to deduct from the amount of the claim an amount equivalent to the intrinsic value of any such property to the Insured;
- (b) if (a) is unsatisfactory, the Insurer agrees to give the Insured first option to repurchase such property at its fair intrinsic value.

20. Brands and Labels

In the event of Loss or Damage to the Property Insured carrying a brand name, trade mark or label or where the sale of such Property Insured in any way carries a guarantee or where the sale of such property might have an adverse effect upon the market value of similar property, this Insurance extends to include the cost of removing all such brand names, trade marks, labels or guarantees before disposal and determination of the value of the salvage. It is further agreed that, in respect of any containers from which the brand name, trade mark, label or guarantee cannot be removed, the contents shall be removed to plain containers.

In the event of Loss or Damage to labels or names, the amount payable shall be the cost of re-labelling or reconditioning the Property Insured.

21. Rewriting of Records

This policy further includes costs and expenses of rewriting of records incurred as a result of measures taken by the Authorities or the Insured to prevent, avoid, cut-off, extinguish or impede the spreading of fire or an insured peril, subject to a sub-limit of USD 1,000,000 any one occurrence.

22. Workmen Clause

Workmen may be employed for the purpose of minor extensions or alterations, installations, maintenance and the like without prejudice to this insurance.



23. Leakage and Overflowing of Tanks

This Section covers sudden and accidental leakage or overflowing of the contents of any storage tank or container.

24. Property in Trust or on Commission

The Property insured by this Policy is understood to include property held by the Insured in trust, or on commission, or on joint account with others for which they are responsible. Including value of stocks whilst in the care, custody and control of third parties for the purposes of processing or whilst in storage.

25. Margin Clause

At the expiry of each annual period of this Policy, the Insured shall file with Insurers a statement of values declaring one hundred percent (100%) of the total values of sum insured by Section 1 during the preceding annual period.

Notwithstanding any condition hereunder relating to adjustment of this Policy, in respect of increases / decreases in declared sum insured, it is hereby agreed to waive any additional and/or return premiums hereunder which in the aggregate for the period of this Policy do not exceed ten percent (10%) up or down of the premium hereto.

In the event of an adjustment being necessary, the Premium charges hereunder shall be increased or decreased pro rata from the date of attachment or deletion until expiry of the Period of Insurance.

It is specifically agreed that if the margin is exceeded then the applicable additional premium shall be payable in excess of 10% Margin.

26. Value Increase Clause

1. The insurance provided by this Policy shall, subject to its terms and conditions, extend to automatically cover:

- (a) any Assets newly acquired during the Period of Insurance which shall be deemed operational at the time of acquisition.
- (b) any Assets which shall be handed over to be insured under the terms and conditions of this Policy which are now deemed as operational and which were formerly the subject of any construction, erection or contractors all risks policy.



For the purpose of (a) and (b) above, Assets shall be deemed as operational if in compliance with any Testing and Commissioning Clause contained within this Policy.

- (c) any changes in declared sum insured in respect of Section 1 during the currency of this Policy, including any alterations, additions or improvements or other increment in value not the consequence of (a) or (b) above.
2. The maximum increase in value (Section 1) allowed by this Clause shall be 30% of the total values declared.
3. Any increase exceeding 30% as specified in 2 above is subject to prior agreement by the Insurers.

If applicable, premium due in respect of increases within this Clause shall be calculated, at the Rate as stated in the Schedule of this Policy applied to the value of attachments or increases pro rata from the date of attachment or deletion until expiry of the Period of Insurance, adjustment to be made in accordance with the Margin Clause.

Nothing contained within this Clause shall be deemed to limit the Insured's right to receive appropriate return Premium in respect of reductions in value resulting from disposal of Assets.

27. External Landscaping

The Insurers will pay the cost of restoring external landscaping being the cost incurred in restoring external landscaping for which the Insured are responsible at the premises (following damage by the emergency services or otherwise) solely as a result of fire damage to the buildings, provided that the Insurers' liability does not exceed a sub-limit of USD 1,000,000 any one occurrence in excess of the deductible.

28. Loading and Unloading

It is hereby declared and agreed that this Policy extends to cover loss of or damage to Property Insured caused by or through the fault or negligence of the Insured or the Insured's employees whilst loading or unloading or delivery to or collection from any stationary vehicle.



29. Temporary Protection

The insurance afforded by this policy is extended to cover the cost of temporary protection, reasonably and necessarily incurred for the safety and protection of the Property Insured pending repairs / replacement of the damage.

30. Vehicle Load

In the event of any of the Insured's vehicles being left loaded whilst in and/or on the Premises, the Insurers will indemnify the Insured in respect of such load in the event of loss or damage by any of the perils insured against by this Policy.



SECTION 2

BUSINESS INTERRUPTION

1. INSURING CLAUSE

This Section covers the loss sustained by the Insured in respect of total or partial interruption of their business due to Sudden and Accidental Direct Physical Loss or Direct Physical Damage to the Property Insured under Section 1 of this Policy (hereinafter termed "Damage").

Provided that Insurers shall not be liable for any loss under this Section of the Policy unless:

- a. the Damage at the premises of the Insured as insured against under Section 1 shall have been paid for by Insurers; or
- b. liability has been admitted by Insurers in respect of such Damage; or
- c. the Damage or liability would otherwise have been indemnified by Section 1 but is below the deductibles applicable thereto.

2. LIMIT OF LIABILITY

This Section is subject to a limit of liability as stated in the Declaration.

It is understood and agreed that the cause of the loss will trigger the loss limit, that is, wherever the sudden and accidental direct physical loss or direct physical damage to Property Insured occurs will decide the business interruption limit which will apply.

3. BASIS OF INDEMNITY

The Insurance hereunder covers:

- a. Loss of Gross Profits; and
- b. Increase in Cost of Working

and the amount payable as indemnity hereunder shall be:



- a. in respect of **Loss of Gross Profits**: the sum produced by applying "the Rate of Gross Profit" to the amount by which the Turnover during the Indemnity Period shall, in consequence of the Damage, fall short of the Standard Turnover.
- b. in respect of **Increase in Cost of Working**: the additional expenditure necessarily and reasonably incurred for the sole purpose of avoiding or diminishing the reduction in Turnover which, but for that expenditure, would have taken place during the Indemnity Period in consequence of the Damage, but not exceeding the sum produced by applying the Rate of Gross Profit to the amount of the reduction thereby avoided,

less any sum saved during the Indemnity Period of such of the charges and expenses of the Business payable out of Gross Profit as may cease or be reduced in consequence of the Damage.

4. DEFINITIONS

A. Gross Profit

The amount by which:

The amount by which the sum of the amount of the Turnover and the amount of the Closing Stock and Work in Progress shall exceed the sum of the amount of the Opening Stock and Work in Progress and the amount of the Specified Working Expenses

The amounts of the opening and closing stocks and work in progress shall be arrived at in accordance with the Insureds' normal accounting methods, due provision being made for depreciation of such stocks.

The words and expressions used in these definitions shall have the meaning usually attached to them in the books and accounts of the Insured.

Revenue

The money paid or payable to the Insured for goods sold or delivered or for services rendered in course of the Business.



B. **Specified Working Expenses**

The cost of raw materials.

Note: The words and expressions used in this definition shall have the meaning usually attached to them in the books and accounts of the Insured.

C. **Estimated Gross Profit**

The amount declared by the Insured to the Insurers as representing not less than the Gross Profit which it is anticipated will be earned by the Period of Insurance (or a proportionately increased multiple thereof where the maximum Indemnity Period exceeds twelve (12) months).

D. **Turnover**

The money paid or payable to the Insured for goods sold and delivered and for services rendered in course of the Business at the Premises.

E. **Indemnity Period**

Such length of time as would be required with the exercise of due diligence and dispatch to rebuild, repair or replace such part of the insured property as has been destroyed or damaged and to restore the Insured's Business to the condition that would have existed had no destruction or damage occurred, commencing with the date of such destruction or damage and not limited by the date of expiration of this Section.

The period beginning with the occurrence of the damage and ending not later than the period thereafter as stated in the schedule during which the results of the Business shall be affected in consequence of the damage.

F. **Rate of Gross Profit**

The rate of Gross Profit earned on the Turnover during the financial year immediately before the date of the Damage) to which such adjustment) shall be made as may be) necessary to provide for the) trend of the Business and for) variations in or special) circumstances affecting the) Business either before or after) the Damage or which would



Standard Turnover

The Turnover during that period immediately before the date of the Damage which corresponds with the Indemnity Period

have affected the Business had the) damage not occurred so that) the figures thus adjusted shall) represent as nearly as may be) reasonably practical the) results which but for the) Damage would have been) obtained during the relative) period after the Damage.

5. **CONDITIONS**

1. **Alternative Premises**

If during the Indemnity Period goods shall be sold or services shall be rendered elsewhere than at the Premises for the benefit of the business either by the Insured or by others on his behalf the money paid or payable in respect of such sales or services shall be brought into account in arriving at the Turnover during the Indemnity period.

2. **Power and Utilities Extension**

Subject to the conditions of this Policy, and subject to a sub limit stated in the Declaration and in excess of the waiting period, this Section 2 shall cover the actual loss of gross profit sustained by the Insured due to physical loss or physical damage to:

- a) utility plants, transformer or switching stations, sub-stations, or transformers furnishing heat, light, power, gas, steam, refrigerant, fuel or water to the Insured's locations;
- b) waste water facilities and related equipment, when used for service of the Insured;
- c) electrical transmission lines and other electrical equipment and to gas, telephone, telecommunications, fuel, water, steam, nitrogen, air, hydrogen, sewage and effluent, refrigeration, transmission lines and related plants, sub-stations and equipment, all situated on or outside the insured locations other than electrical transmission lines above ground in excess of 1,000 feet from the generating asset;
- d) dams, reservoirs, or equipment connected therewith when water, used as a raw material or used for power or for other manufacturing



purposes, stored behind such dams or reservoirs is released from storage and causes an interruption of business as a result of lack of water supply from such sources;

- e) loss arising from interruption of or interference with the Business of the Insured as a result of Damage to Property, including Supply lines, at any Electricity Station or Sub-Station, Gas Works or Water Works of the Public Supply Undertaking from which the Insured obtains electric current, gas or water.

3. **Denial of Access**

This Section is hereby extended to cover the actual loss of Gross Profit / Gross Revenue arising as a consequence of physical loss or damage to property, including property in the vicinity of the premises, which prevents or hinders the use of the premises or access thereto, whether by public authority regulations, laws or otherwise.

For the purposes of this extension, obstruction of roads, streets and the like by weather and/or climatic conditions shall not in itself be considered damage.

This Section is further extended to cover any increase of loss due to increased time required for reinstatement of Property Insured due to the need to conform to public authority regulations.

4. **Delayed Indemnity Period Clause**

In the event of an interruption to the business insured arising out of a peril not excluded hereunder which commences and/or recommences at a date later than that of the loss or damage to the Property Insured hereunder and which gives rise to such business interruption, Insurers shall agree to extend the period during which indemnity is provided by this Policy.

Provided always that:

- a. lost or damaged property is subject to a safety inspection by a warranty surveyor, the scope of work to be approved by leading Reinsurers; and
- b. indemnity payable hereunder shall not exceed the maximum indemnity period or limit of liability stated in the Declaration.

Under no circumstances shall Insurers be liable for any loss under this Policy:



- a. if such interruption to the business insured commences later than twelve (12) months after the date of the loss or damage to the Property Insured hereunder, and
- b. which shall occur after the conclusion of the period commencing on the date of damage and ending not later than the date of conclusion of the maximum Indemnity Period plus waiting period and twelve (12) months thereafter.

It is understood and agreed that, by the application of this clause, Insurers' liability hereon shall not exceed that which would have been payable had this clause not been included.

5. **Accumulated Stocks**

In adjusting any loss, account shall be taken and an equitable allowance made if any shortage in turnover resulting from the Damage is postponed due to the turnover being temporarily maintained from accumulated stocks or finished goods.

6. **Contractual Penalties**

This Section does not insure against any increase of loss resulting from fines or contractual penalty costs arising from the suspension, lapse, or cancellation of any lease, licence, contract or order.

7. **Premium Adjustment**

Insured shall furnish to the Insurer after the expiry of each Period of Insurance a declaration confirmed by the Insured's auditors of the Gross Profit or Revenue earned during the financial year most nearly concurrent with the Period of Insurance.

If the declaration

- (a) is less than the Estimated Gross Profit/Revenue for the relative Period of Insurance the Insurer will allow a pro rata return of the deposit premium paid at inception on the Estimated Gross Profit/Revenue but any return premium shall not exceed 25%.

- (b) is greater than the Estimated Gross Profit/Revenue for the relative Period of Insurance the Insured shall pay a pro rata additional Premium but not exceeding the percentage as stated in Business Interruption Value Increase Clause of the declared sum insured.



(c) Should during the Period of Insurance the Insured notify in writing that the Estimated Gross Profit/Revenue is more or less than that of the Declared Value then this new Declared Value will be revised accordingly by Endorsement and subject to adjustment at year end.

Both (a), (b) and (c) above are deemed subject to the terms and conditions of the Margin Clause contained herein.

8. Professional Accountants

Any particulars or details contained in the Insured's books of account or other business books or documents which may be required by Insurers under any Condition of this Policy for the purpose of investigating or verifying any claim hereunder may be produced by professional accountants if at the time they are regularly acting as such for the Insured and their report shall be prima facie evidence of the particulars and details to which such report relates.

Insurers will pay to the Insured the reasonable charges payable by the Insured to their professional accountants for producing such particulars or details or any proofs information or evidence as may be required by Insurers under the terms of any Condition of this Policy and reporting that such particulars or details are in accordance with the Insured's books of account or other business books or documents provided that the sum of the amount payable under this clause and the amount otherwise payable under the Policy shall in no case exceed the Loss Limit under this Policy.

9. Departmental Trading

If the business covered hereto is conducted in departments the independent trading results of which are ascertainable, the provisions of the Indemnification clause shall apply separately to each department affected by the Loss or Damage.

10. Reinstatement in Other Premises

Coverage under this Policy extends, in case of Loss or Damage, to reinstatement in other premises provided they are located in the same country. The amount paid to the Insured shall not exceed the amount which would have become due by the Insurer if the reconstruction had taken place on the same premises.



11. Research Establishment Expenditure

This Insurance shall indemnify the Insured in respect of loss, incurred in consequence of damage, in respect of Research Establishment Expenditure and Increase in Cost of Working, and the amount payable as indemnity hereunder shall be limited to the total cost of expenditure on research at the premises, less the relative cost of raw materials consumed. Subject to a sub-limit of USD 2,500,000 any one occurrence.

12. Water Pollution

Subject to a sub-limit of USD 1,000,000 any one occurrence, this Insurance extends to include loss sustained by the Insured directly resulting from interruption of or interference with the business in consequence of:

- (a) the use of suddenly and accidentally polluted water, provided the Insured is unaware of the use of such polluted water, or
- (b) the cessation of supply of water as a direct result of its sudden and accidental pollution or suspected sudden and accidental pollution,

as a result of Loss or Damage by any peril insured against occurring at the insureds premises.

Provided that a competent Public Authority shall have condemned the water as being unfit.

13. Alternative Settlements

It is agreed and declared that at the option of the Insured, the term "Output" may be substituted for the term "Turnover" and for the purposes of this Policy "Output" shall mean the sale value of goods manufactured by the Insured in the course of the Business at the Premises.

Provided that:

- (a) Only one of such meanings shall be operative in connection with any one occurrence involving Damage (as within defined).
- (b) If the meaning set out above be adopted, Additional Condition 1 (Alternative Premises) shall stand to read as follows :



If during the Indemnity Period goods shall be manufactured elsewhere than at the Premises for the benefit of the Business either by the Insured or by others on the Insured's behalf the sale value of such goods shall be brought into account in arriving at the output during the Indemnity period.

14. Interruption by Civil Authority

This Section of the Policy is extended to insure loss resulting from interruption or interference with the Business during the period of time commencing with the date when as a consequence of Damage to the Insured Premises, access to the Insured's premises is prohibited by order of any government or civil authority. Provided that such coverage shall not exceed 30 days or USD 5,000,000 in excess of Waiting Period – whichever is lesser – any one occurrence and in annual aggregate.

15. Value Increase Clause

1. The insurance provided by this Policy shall, subject to its terms and conditions, extend to automatically cover any increase in the Estimated Gross Profit / Estimated Gross Revenue (as applicable)
2. The maximum increase in value (Section 2) allowed by this Clause shall be 15% of the total values. All increases in values to be advised to underwriters as soon as practicable
3. Any increase in excess of 15% as specified in 2. above is subject to prior agreement by the Insurer.

Additional pro rata premium shall be paid, if applicable, adjustment to be made in accordance with the Margin Clause and Premium Adjustment Clause.

Notwithstanding the above, the total liability of insurers in respect of any one occurrence shall not exceed the total Limit of Liability as stated in the Declarations.

16. Margin Clause

At the expiry of each annual period of this Policy, the Insured shall file with Insurers a statement of values declaring one hundred percent (100%) of the total values of sum insured by Section 2 during the preceding annual period.

Notwithstanding any condition hereunder relating to adjustment of this Policy, in respect of increases / decreases in declared sum insured, it is hereby agreed to waive any additional and/or return premiums hereunder which in the aggregate



for the period of this Policy do not exceed ten percent (10%) up or down of the premium hereto.

In the event of an adjustment being necessary, the Premium charges hereunder shall be increased or decreased pro rata from the date of attachment or deletion until expiry of the Period of Insurance.

It is specifically agreed that if the margin is exceeded then the applicable additional premium shall be payable in excess of 10% Margin.

17. Accounts Receivable

It is understood that the insurance provided by this Policy extends to include:

- (a) All sums due to the Insured from customers, provided the Insured is unable to effect collection thereof as the direct result of Loss or Damage to records of accounts receivable;
- (b) Interest charges on any loan to offset impaired collections pending repayment of such sums made uncollectible by such Loss or Damage;
- (c) Collection expense in excess of normal collection cost and made necessary because of such Loss or Damage;
- (d) Other expenses, when reasonably incurred by the Insured in re-establishing records of accounts receivable following such Loss or Damage.

For the purpose of this Insurance, credit card company charge media shall be deemed to represent sums due the Insured from customers, until such charge media is delivered to the credit card company.

When there is proof that a loss of records of accounts receivable has occurred but the Insured cannot more accurately establish the total amount of accounts receivable outstanding as of the date of such Loss or Damage, such amount shall be computed as follows:

- (a) The monthly average of accounts receivable during the last available twelve months shall be adjusted in accordance with the percentage increase or decrease in the twelve months average of monthly gross revenues which may have occurred in the interim.
- (b) The monthly amount of accounts receivable thus established shall be further adjusted in accordance with any demonstrable variance from the average for the particular month in which the Loss or Damage occurred, due



consideration also being given to the normal fluctuations in the amount of accounts receivable within the fiscal month involved.

There shall be deducted from the total amount of accounts receivable, however established, the amount of such accounts evidenced by records not lost, destroyed or damaged, or otherwise established or collected by the Insured, and an amount to allow for probable bad debts which would normally have been uncollectible by the Insured.

In the event of loss hereunder the Insured shall use all reasonable diligence and dispatch, including legal action if necessary, to effect collection of outstanding accounts receivable, the records for which have been lost, destroyed or damaged, and the extra cost, if any, incurred thereby shall constitute a claim to the extent that it reduces the loss hereunder.

It is further understood and agreed that the cover under this Extension is limited to USD 5,000,000 any one occurrence.

18. BUSINESS INTERRUPTION VOLATILITY CLAUSE (LMA 5383)

1. Subject to other terms, conditions and limitations of this insurance:
 - 1.1 monthly business interruption indemnities shall be capped at 120% of the declared monthly business interruption values of the Location(s) suffering Damage. In the absence of declared monthly business interruption values, monthly business interruption values shall equal the declared annual business interruption value of the Location (s) suffering Damage divided by twelve; and
 - 1.2 business interruption Indemnity shall be capped at 115% of the declared annual business interruption value of the Location(s) suffering damage.
 - 1.3 If the values are declared for a period which is more, or less, than one year, then the annual value shall be calculated on a pro-rata basis.
 - 1.4 For the avoidance of doubt, for interruption greater than 10 months, the annual cap shall apply. For interruptions greater than 12 months the annual cap shall apply on a pro-rata basis.
2. Business interruption values can be updated in writing by the Insured at any time during the Period of Insurance. Premium will be adjusted in



proportion to the change in values declared either at expiry or the time of re-declaration, in accordance with the terms of the original policy.

Definitions

3. Where not otherwise defined in the Insurance, for the purpose of this endorsement:
 - 3.1 Business shall mean the entities stated as the insured in the schedule
 - 3.2 Damage shall be defined as per the original policy
 - 3.3 Location(s) shall mean the location or locations listed in the schedule.



Endorsements attaching to Sections 1 and 2 of Policy Number 14016-111-240000951

IRPC Public Company Limited

It is hereby noted and agreed that the following specific amendments shall apply:

Amendment 1:

General Condition – Waiver of Subrogation is to read as follows:

It is hereby understood and agreed that the Insurers agree to waive their rights of recourse, if any, against:

- (a) Any company standing in the relation of parent or subsidiary to the Insured.
- (b) Any company which is subsidiary of a parent company of which the Insured is itself a subsidiary.
- (c) Directors, Partners, Proprietors and/or Employees of the Insured.
- (d) Signatories in respect of interconnecting pipeways and piping in Map Ta Phut Industrial Estate Rayong, Thailand
- (e) Corporations or companies associated with the Insured through ownership or management, or lending banks, finance houses, including International Finance Corporation, and other similar institutions.

It is expressly understood that Machinery and/or Equipment Manufacturers and Suppliers are not included in this Waiver of Subrogation.

Amendment 2:

General Condition – Other Insurance is to read as follows:

The insurance under this Policy provides primary cover for the Insured, and in case of loss or damage covered under any other policy of insurance whether effected by the Insured or any other person(s) in respect of the same property insured under this Policy, the Insurers will indemnify the Insured as if such other policy of insurance did not exist.

Amendment 3:

It is noted and agreed that the sub-limit for Special Condition Section 1 Public Authorities shall be USD 5,000,000 any one occurrence.



Amendment 4:

Special Condition Section 1 – Minor Works is to read as follows:

It is understood and agreed that this Section automatically covers minor alterations, construction, re-construction, additions, maintenance, modification work and any testing and commissioning arising therefrom, carried out on any of the Property Insured under this Section, subject to an estimated contract value at the commencement of the contract not exceeding USD 20,000,000 any one project except Depots which USD 2,500,000.

Notwithstanding other terms and conditions herein, this Minor Works coverage shall only pay in excess of more specific insurance, if any, arranged in respect of minor works. The deductibles applicable to this Policy shall not apply where the sum recoverable from such more specific insurance exceeds the deductible herein but in no case shall any loss be payable below the deductible amount.

It is specifically agreed that no liability shall attach in respect of the Business Interruption Section (if insured under this Policy) arising out of this extension unless such loss shall arise from Loss or Damage to existing Property Insured not the subject of this extension resulting from Loss or Damage caused by the works so insured hereby.

The Minor Works Clause is deemed to cover minor work, as defined, carried out by the Insured at any premises of others within the Territorial Limit of other, subject to this being for the Insured's own interest, or by others at the Insured premises.

Amendment 5:

Insurers specifically agree to waive rights of subrogation against Contractors, Sub-contractors and other parties involved with the projects notified to underwriters.

Amendment 6:

The following additional clause shall apply to Section 1:

Rent Payable

It is understood and agreed that in case of loss the Insurers shall only be liable for the payment of rent for such portion of the terms as the said building or buildings or part thereof may be actually untenable, in consequence of fire or other insured perils, and for such term only as may be reasonably occupied in reinstatement but in no case exceeding thirty-six months and re-location expenses necessarily and reasonably incurred not exceeding USD 25,000 any one occurrence.



Employees Personal Effects and Tools

This Policy is extended to cover such personal effects and wearing apparel of any of the officials and employees of the Insured named in this Policy for which the Insured may elect to assume liability while located on business premises of the Insured in accordance with the coverage hereof, but loss, if any, on such property shall be adjusted with and payable to the named Insured, subject to a limit of Bt. 500 any one person and Bt. 50,000 any one loss or occurrence.

Amendment 7:

Section 1 – Basis of Indemnification – 2.2 Stocks is to read as follows:

The indemnity provided for stocks shall be based upon the following:

- (1) On stock in process, the value of raw materials and labour expended plus the proper proportion of overhead charges.
- (2) On finished goods manufactured by the Insured, the regular selling price.

Amendment 8:

It is noted and agreed that the sub-limit for Special Condition Section 2 – Professional Accountants shall be USD 5,000,000 (100%) any one occurrence.

Amendment 9:

It is noted and agreed that the sub-limits applicable to Section 2 – Power and Utilities Extension shall be 30 days or USD 5,000,000 for Main Complex / USD 2,500,000 for Power Plants / USD 1,000,000 for Depots in excess of waiting period – whichever is lesser – any one occurrence and in annual aggregate.

This extension is subject to FLEXA (Fire, Lightning, Explosion and Aircraft) cover basis only.

Amendment 10:

It is noted and agreed that the sub-limits applicable to Section 2 – Denial of Access shall be 30 days or USD 2,500,000 in excess of waiting period – whichever is lesser – any one occurrence and in annual aggregate within 5 kilometres of Insured's premise.



Amendment 11:

The following additional clauses shall apply to Section 2:

Loss Reduction Expenses

Cover herein is extended in respect of Insured losses only to:

- (a) such expenses that are necessarily incurred for the purpose of reducing loss (except expenses incurred to extinguish a fire) and
- (b) in respect of Manufacturing Risks, to such expenses that are in excess of normal expenses, as would necessarily be incurred in replacing any finished stock used by the Insured to reduce loss

but such expenses are in no event to exceed USD 5,000,000 any one occurrence for the Main Complex or Power Plants or USD 1,000,000 any one occurrence for the Depots or the amount by which loss is thereby reduced whichever is lower. Such expenses shall be subject to the applicable time deductible as stated in the Schedule.

Amendment 12:

Section 2– Basis of Indemnity and Definitions are to read as follows:

BASIS OF INDEMNITY – MAIN COMPLEX and POWER PLANTS

The insurance under this item is limited to loss of Gross Profit due to Reduction in Turnover and/or Increase in Cost of Working and the amount payable as indemnity thereunder shall be:

- (a) In respect of Reduction in Turnover:

the sum produced by applying the Rate of Gross Profit to the amount by which the Turnover during the Indemnity Period shall, in consequence of the Damage, fall short of the Standard Turnover.

- (b) In respect of Increase in Cost of Working:

the additional expenditure necessarily and reasonably incurred for the sole purpose of avoiding or diminishing the reduction in Turnover which, but for that expenditure, would have taken place during the Indemnity Period in consequence of the Damage, but not exceeding the sum produced by applying the Rate of Gross Profit to the amount of the reduction thereby avoided;

less any sum saved during the Indemnity Period in respect of such of the charges and expenses of the Business payable out of Gross Profit as may cease or be reduced in consequence of the Damage.

BASIS OF INDEMNITY – DEPOTS



The insurance under this item is limited to Increase in Cost of Working and the amount payable as indemnity shall be:

- (a) In respect of Increase in Cost of Working

the additional expenditure necessarily and reasonably incurred for the sole purpose of avoiding or diminishing the reduction in turnover which but for that expenditure would have taken place during the indemnity period in consequence of the damage, but not exceeding the sum produced by applying the rate of Gross Profit to the amount of reduction thereby avoided.

DEFINITIONS

GROSS PROFIT: the amount by which:

- (a) the sum of the Turnover and the amount of the Closing Stock and Work in Progress SHALL EXCEED
- (b) the sum of the amount of the Opening Stock and Work in Progress and the amount of the Uninsured Working Expenses as set out in the Schedule

NOTE:

The amounts of the Opening and Closing Stocks and Works in Progress shall be arrived at in accordance with the Insured's normal accountancy methods, due provision being made for depreciation.

TURNOVER: the money (less discounts, if any allowed) paid or payable to the Insured for goods sold and delivered and for services rendered in course of the Business at the Premises.

INDEMNITY PERIOD: the period beginning with the occurrence of the Damage and ending not later than the number of months specified in the Schedule thereafter during which the results of the Business shall be affected in consequence of the Damage.

SHORTAGE IN TURNOVER: the amount by which the Turnover during a period shall, in consequence of the Damage, fall short of the part of the Standard Turnover which relates to that period.



RATE OF GROSS PROFIT: The rate of Gross Profit earned on the Turnover during the financial year immediately before the date of the Damage

ANNUAL TURNOVER: The Turnover during the 12 months immediately before the date of the Damage

STANDARD TURNOVER: The Turnover during that period in the 12 months immediately before the date of the Damage which corresponds with the Indemnity Period

to which such adjustments shall be made as may be necessary to provide for the trend of the Business and for variations in or other circumstances affecting the Business either before or after the Damage or which would have affected the Business had the Damage not occurred, so that the figures thus adjusted shall represent as nearly as may be reasonably practicable the results which but for the Damage would have been obtained during the relative period after the Damage.

Amendment 13:

The Margin Clause applicable to Section 1 is amended to read as follows:

Margin Clause

At the expiry of each annual period of this Policy, the Insured shall file with Insurers a statement of values declaring one hundred percent (100%) of the total values of sum insured by Section 1 during the preceding annual period.

Notwithstanding any condition hereunder relating to adjustment of this Policy, in respect of increases / decreases in declared sum insured, it is hereby agreed to waive any additional and/or return premiums hereunder which in the aggregate for the period of this Policy do not exceed ten percent (10%) up or down of the premium hereto.

In the event of an adjustment being necessary, the Premium charges hereunder shall be increased or decreased pro rata from the date of attachment or deletion until expiry of the Period of Insurance.

It is specifically agreed that if the margin is exceeded then the applicable additional premium shall be payable in excess of 10% Margin.

Notwithstanding anything else to the contrary within this Margin Clause it is noted and agreed that the premium paid hereon in respect of Stocks is non-adjustable and shall not be taken into account in respect of any declaration of values or adjustment of premium resulting from the application of this clause.



Amendment 14:

In respect of the **Sanction Limitation and Exclusion Clause**, it is noted and agreed that:

- 22.45% of (re)insurance shares hereon is subject to **Sanction Limitation and Exclusion Clause LMA3100 (Amended)** as per Appendix 1.

Amendment 15:

In respect of the **Communicable Disease Exclusion Clause**, it is noted and agreed that:

- 7.5% of (re)insurance shares hereon is subject to Communicable Disease Exclusion Clause (Starr version) as per Appendix 2.

Amendment 16:

In respect of the **Cut Through Clause**, for liability limit that is in excess of USD 1,000,000,000, it is noted and agreed that:

- 3.0% of (re)insurance shares hereon is subject to **Cut Through Clause (Trans Re version)** as per Appendix 3.

Amendment 17:

In respect of the **Communicable Disease Exclusion**, for liability limit that is in excess of USD 1,000,000,000, it is noted and agreed that:

- 12.75% of (re)insurance shares hereon is subject to **Communicable Disease Exclusion (LMA 5393)** as per Appendix 4.

Amendment 18:

In respect of the Business Interruption Volatility, for liability limit that is in excess of USD 1,000,000,000, it is noted and agreed that:

- 7.0% of (re)insurance shares hereon is subject to **Business Interruption Volatility (LMA5515) (115% annual / 120% per month)** as per Appendix 5.

Amendment 19:

In respect of the **Application of Sublimit Endorsement LMA5130**, for liability limit that is in excess of USD 1,000,000,000, it is noted and agreed that:



- 7.0% of (re)insurance shares hereon is subject to **Application of Sublimits Endorsement LMA5130** as per Appendix 6.

Amendment 20:

In respect of the **Territorial Exclusion Clause**, for liability limit that is in excess of USD 1,000,000,000, it is noted and agreed that:

- 0.5% of (re)insurance shares hereon is subject to **Territorial Exclusion Clause LMA 5583B** as per Appendix 7.

Amendment 21:

It is noted and agreed that 6.50% of (re)insurance shares hereon is subject to in the event of any discrepancies between the Business Interruption Premium Adjustment Clause and Business Interruption Volatility Clause (LMA 5383), Business Interruption Volatility Clause (LMA 5383) shall prevail.

All other terms, clauses and conditions remain unaltered.

The below wording is to be applied to the amendment above.

Appendix 1

SANCTION LIMITATION AND EXCLUSION

No (re)insurer shall be deemed to provide cover and no (re)insurer shall be liable to pay any claim or provide any benefit hereunder to the extent that the provision of such cover, payment of such claim or provision of such benefit would expose that (re)insurer to any sanction, prohibition or restriction under United Nations resolutions or the trade or economic sanctions, laws or regulations of the European Union, United Kingdom or United States of America insofar as this does not violate any regulation or specific national law applicable to the undersigned (re)insurer.

15/09/10

LMA3100 (Amended)



Appendix 2

COMMUNICABLE DISEASE EXCLUSION

This endorsement modifies insurance provided by this policy:

The exclusion set forth below applies to all coverages, coverage extensions, supplemental coverages, optional coverages, and endorsements that are provided by the policy to which this endorsement is attached, including, but not limited to, those that provide coverage for property or time element losses (including, but not limited to, gross earnings, gross profits, business interruption, extra expense, rental value, contingent business interruption, contingent time element, leader or attraction property, and interruption by civil or military authority).

The Company does not insure any loss, cost, damage or expense, directly or indirectly caused by, resulting from, arising out of, attributable to, contributed to, or occurring concurrently or in any sequence with a **communicable disease** or **communicable disease agent**.

This exclusion applies to, but is not limited to, any loss, cost, damage, or expense as a result of:

- any contamination by any **communicable disease** or **communicable disease agent**;
- any denial, restriction, or impairment of access to property because of the existence, threat, or suspected presence of any **communicable disease** or **communicable disease agent**; or
- any deterioration, loss of value, loss of marketability, or loss of use to tangible or intangible property insured hereunder directly or indirectly caused by or arising out of any **communicable disease** or **communicable disease agent**.

No coverage extension, additional coverage, exception to any exclusion, endorsement, or any other coverage grant shall afford coverage that would otherwise be excluded through this exclusion. Additionally, the phrase "loss, cost, damage or expense," as used herein includes, but is not limited to: (a) any cost to clean-up, detoxify, remove, monitor or test; (1) for a **communicable disease** or **communicable disease agent**; or (2) any tangible or intangible property insured hereunder that is affected or suspected to be affected by such **communicable disease** or **communicable disease agent**; and (b) any time element losses, including any time element coverage extensions, directly or indirectly caused by, resulting from, arising out of, attributable to, or contributed to by such **communicable disease** or **communicable disease agent**.

As used herein, words in **bold** have the following meanings:

"**Communicable disease**" means any infectious or contagious disease:

- Caused by any **communicable disease agent**; and
- Regardless of the method of transmission, whether direct or indirect, including, but not limited to, airborne transmission, bodily fluid transmission, transmission



from or to any surface or object, solid, liquid or gas or between humans, animals, or from any animal to any human or from any human to any animal.

"**Communicable disease agent**" means any infectious or contagious agent, including, but not limited to: a virus, bacterium, parasite, or other organism, or any mutation thereof, whether deemed living or not, that causes or could cause disease, illness, or physical distress to human health.

All other terms and conditions of the policy remain the same.

Appendix 3

**CUT THROUGH CLAUSE
(Trans Re version)**

It is understood and agreed that the following Cut Through Clause appears in the Insurers' Reinsurance Agreement with their Reinsurers:

"The Reinsurers hereby agree to pay directly to the Original Insured under this Policy with respect to any claim in accordance with the provisions applying to this Policy, provided that the Reinsured has co-operated with the Reinsurers in the adjustment of the claim and all of the following conditions are fulfilled:

- The Reinsured is unable to effect payment for any reason whatsoever;
- The Reinsured has either (i) admitted the claim as to liability and quantum as per terms and conditions of this Policy or as per co-insurance clause or (ii) been required to make payment in accordance with the arbitration clause of this Policy or by non-appealable court decision;
- The Reinsured (or in case of its bankruptcy, the official receiver) must instruct the Reinsurers in writing to make a direct payment to the Original Insured, provided that the instruction given to the Reinsurer by the Reinsured, or its receiver, be irrevocable and provided further that the Reinsurers' payment to the Original Insured relieves them of any and all liability towards the Reinsured, or its receiver, with respect to such quantum of the claim in question paid by the Reinsurers;
- Before making a direct payment, the Reinsured and/or Original Insured has to prove to the Reinsurers' satisfaction that a direct payment to the Original Insured will not violate any applicable laws or regulations in the jurisdiction of the Original Insured, the Reinsured and the Reinsurer (including but not limited to applicable currency or exchange regulations and insolvency law and rules);
- Before making a direct payment hereunder the Reinsurers' shall have the right to deduct from such payment any overdue balance(s) relating to this Policy owed by



the Reinsured to the Reinsurers; provided, however, that the Reinsurers maintain adequate accounting procedures with respect to this Policy; and provided further that the Reinsurers immediately inform the Original Insured of any such overdue balance(s).

- F) This agreement shall not apply to loss payment(s) already made by the Reinsurers to the Reinsured.
- G) The Reinsurer shall be vested with all subrogation, indemnity and other rights of the Reinsured with respect to the claim

The undersigned covenant that this agreement shall not be altered, modified or cancelled, except in the manner provided in this Policy, while said Policy is in force; that this is a valid and binding contract which they have the right to make and that the persons signing below are duly authorised for the purpose."

Subject to a review of the claims payable by TRC's Corporate Compliance Department in accordance with the requirements of TRC's Know Your Counterparty (KYC) policy and procedures before payment.

Appendix 4

COMMUNICABLE DISEASE ENDORSEMENT (For use on property policies)

- This policy, subject to all applicable terms, conditions and exclusions, covers losses attributable to direct physical loss or physical damage occurring during the period of insurance. Consequently and notwithstanding any other provision of this policy to the contrary, this policy does not insure any loss, damage, claim, cost, expense or other sum, directly or indirectly arising out of, attributable to, or occurring concurrently or in any sequence with a Communicable Disease or the fear or threat (whether actual or perceived) of a Communicable Disease.
- For the purposes of this endorsement, loss, damage, claim, cost, expense or other sum, includes, but is not limited to, any cost to clean-up, detoxify, remove, monitor or test:
 - for a Communicable Disease, or
 - any property insured hereunder that is affected by such Communicable Disease.
- As used herein, a Communicable Disease means any disease which can be transmitted by means of any substance or agent from any organism to another organism where:
 - the substance or agent includes, but is not limited to, a virus, bacterium, parasite or other organism or any variation thereof, whether deemed living or not, and



- the method of transmission, whether direct or indirect, includes but is not limited to, airborne transmission, bodily fluid transmission, transmission from or to any surface or object, solid, liquid or gas or between organisms, and
- the disease, substance or agent can cause or threaten damage to human health or human welfare or can cause or threaten damage to, deterioration of, loss of value of, marketability of or loss of use of property insured hereunder.

- This endorsement applies to all coverage extensions, additional coverages, exceptions to any exclusion and other coverage grant(s).

All other terms, conditions and exclusions of the policy remain the same.

LMA5393
25 March 2020

Appendix 5

BUSINESS INTERRUPTION VOLATILITY CLAUSE For use on Oil, Gas and Petrochemical Contracts

- Subject to the other terms, conditions, and limitations of this Insurance:
 - the Annual Cap for business interruption indemnity shall be 115% of the declared annual business interruption value of the Location(s) suffering:
 - Damage; or
 - a business interruption loss resulting from Damage at another Location(s) or the property of a customer or supplier, including utilities and services.Separate Annual Caps with percentages equal to the Annual Cap shall additionally apply to any other Location(s) suffering a business interruption loss resulting from such Damage, based on the relevant declared annual business interruption value of each affected Location(s).
 - the Monthly Cap for business interruption indemnity shall be 120% of the declared monthly business interruption values of the Location(s) suffering:
 - Damage; or
 - a business interruption loss resulting from Damage at another Location(s) or the property of a customer or supplier, including utilities and services.Separate Monthly Caps with percentages equal to the foregoing outlined Monthly Cap percentage shall additionally apply to any other Location(s)



suffering a business interruption loss resulting from such Damage, based on the relevant declared monthly business interruption value of each affected Location(s).

In the absence of business interruption values declared on a monthly basis, monthly business interruption values used to calculate the Monthly Cap shall equal the declared business interruption value pro-rated to provide a monthly value.

- If the values are declared for a period which is more, or less, than one year, then the annual value shall be calculated on a pro-rata basis.
- The Annual Cap or Monthly Cap shall apply for interruption periods as follows:
 - For interruptions equal to or less than 10 months from the date of Damage the Monthly Cap applicable to each monthly period of the interruption shall apply.
 - For interruptions of greater than 10 months but less than 12 months from the date of Damage, the Annual Cap shall apply.
 - For interruptions greater than 12 months from the date of Damage and where the values are declared on a monthly basis, the Annual Cap shall apply to each full period of greater than 10 months but less than 12 months and the Monthly Cap shall apply for any subsequent period equal to or less than 10 months.
- Subject to the other terms, conditions, and limitations of this Insurance, business interruption values can be updated by the Insured and agreed by the Insurers in writing at any time during the Period of Insurance and the re-declared values shall then apply for the remainder of the Period of Insurance subject to any subsequent re-declarations. The premium will be adjusted in proportion to the change in values declared at the time of re-declaration, in accordance with the terms of this Insurance.

Unless specified elsewhere in this Insurance, the premium adjustment made in accordance with this clause shall be calculated at the business interruption rates applied at policy inception in proportion to the change in values declared, for the portion of the Period of Insurance which is subject to the re-declaration. However, in the event that the Location(s) suffer business interruption, the business interruption indemnity caps for each Location(s) suffering a business interruption loss under paragraphs 1.1 and 1.2 shall be based on the declared values at the time of the Damage.

For the purposes of calculating the redeclared business interruption values, the effect of any loss notified under the original policy shall not be taken into account.

Where business interruption values are redeclared to zero at a Location(s), then any coverage under the business interruption section would also cease for this Location(s).

All additional premium or return of premium resulting from re-declarations during the Period of Insurance shall be reconciled at the policy expiry and the resulting payment made within 60 days unless otherwise agreed.



- In the event that the original policy includes a business interruption premium adjustment provision based on retrospective business interruption values at policy expiry or similar, this clause overrides such provision.

Definitions

- Definitions for the purposes of this clause are as follows:
 - Damage shall be defined as contained within the original policy.
 - Location(s) shall mean the location or locations listed in the Schedule.
 - Period of Insurance shall be defined as contained within the original policy.

LMA5515
27 November 2020

Appendix 6

APPLICATION OF SUBLIMITS ENDORSEMENT

- Application To Insured Interests. Each sublimit stated in this policy applies as part of, and not in addition to, the overall policy limit for an occurrence insured hereunder. Each sublimit is the maximum amount potentially recoverable from all insurance layers combined for all insured loss, damage, expense, time element or other insured interest arising from or relating to that aspect of the occurrence, including but not limited to type of property, construction, geographic area, zone, location, or peril.
- Application Within Perils. If insured under this policy, any sublimit for earthquake, earth movement, flood, windstorm, named storm, or named windstorm is the maximum amount potentially recoverable from all insurance layers combined for all insured loss, damage, expense, time element or other insured interest arising from or relating to such an occurrence. If flood occurs in conjunction with a windstorm, named storm, named windstorm, earthquake or earth movement, the flood sublimit applies within and erodes the sublimit for that windstorm, named storm, named windstorm, earthquake or earth movement.

This endorsement takes precedence over and, in conflict with any other wording in the contract bearing on the application of sublimits, replaces that wording.

LMA5130

Appendix 7



TERRITORIAL EXCLUSION: RUSSIA, UKRAINE AND BELARUS

Notwithstanding anything to the contrary in this Policy, this Policy excludes any loss, damage, liability, cost or expense of whatsoever nature, directly or indirectly arising from or in respect of any:

- i. entity domiciled, resident, located, incorporated, registered or established in an **Excluded Territory**;
- ii. property or asset located in an **Excluded Territory**;
- iii. individual that is physically in an **Excluded Territory**;
- iv. claim, action, suit or enforcement proceeding brought or maintained in an **Excluded Territory**;
- v. payment in an **Excluded Territory**.

This exclusion will not apply to any coverage or benefit required to be provided by the insurer by law or regulation applicable to that insurer, however, the terms of any sanctions clause will prevail.

For purposes of this exclusion, "**Excluded Territory**" means:

- Belarus (Republic of Belarus); and
- Russian Federation; and
- Ukraine (including any disputed regions of Ukraine and including the Crimean Peninsula)

All other terms, conditions and exclusions remain unchanged.

LMA5583B
8 March 2023

All other terms, clauses and conditions remain unaltered.

ภาคผนวก ข-18

เกณฑ์การประเมินผลด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม
ในการทำงานบริษัทผู้รับเหมา/ผู้รับจ้าง

ข้อมูลเทคนิค (Technical Data)

เกณฑ์การประเมินผลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานบริษัท ผู้รับเหมา/ผู้รับจ้าง เพื่อขึ้นทะเบียนรายชื่อ AACL

Safety Occupational Health and Working Environment Assessment Criteria for AACL (Additional Approved Contractor List)

หมายเลขเอกสาร	S5100-3018 Rev.1
หน่วยงานรับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารคุณภาพ, ความปลอดภัย, อาชีวอนามัย, สิ่งแวดล้อมและบริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี (INQI)
แก้ไขครั้งที่	1
เริ่มมีผลบังคับใช้	26 ธันวาคม 2565
สนับสนุนเอกสาร	การคัดเลือกผู้รับเหมา/ผู้รับจ้าง (CONTRACTOR SELECTION) S0480-1010

สารบัญ

บทนิยาม (Definition).....	2
วัตถุประสงค์ (Objective).....	2
ขอบเขต (Scope).....	3
เกณฑ์พิจารณาการให้คะแนนประเมินผลด้านความปลอดภัยผู้รับเหมา/ผู้รับจ้าง AACL	3

เกณฑ์การประเมินผลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานบริษัทผู้รับเหมา/ผู้รับจ้าง เพื่อขึ้นทะเบียนรายชื่อ AACL

แก้ไขครั้งที่ 1,

Safety Occupational Health and Working Environment Assessment Criteria for AACL (Additional Approved Contractor List)

เริ่มมีผลบังคับใช้ 26 ธันวาคม 2565

บทนิยาม (Definition)

CONTRACTOR (ผู้รับเหมา/ผู้รับจ้าง) หมายถึง บุคคล หรือนิติบุคคลที่มีความชำนาญในแต่ละประเภทของงานมีความพร้อมทั้งเครื่องมือ, อุปกรณ์และบุคลากรที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ADDITIONAL ACL (ADDITIONAL APPROVED CONTRACTOR LIST) หมายถึง ทะเบียนรายชื่อผู้รับเหมา/ผู้รับจ้างรายใหม่ที่ผ่านมากระบวนการสัมภาษณ์และการประเมินผลตาม PM CONTRACTOR SELECTION (การคัดเลือกผู้รับเหมา/ผู้รับจ้าง) (S0480-1010)

NEW CONTRACTOR (ผู้รับเหมา/ผู้รับจ้างรายใหม่) หมายถึง ผู้รับเหมา/ผู้รับจ้างที่ยังไม่มีชื่ออยู่ในทะเบียนรายชื่อใน ACL และ ADDITIONAL ACL

จป.ผู้รับเหมา หมายถึง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับเหมาที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดและได้รับการแต่งตั้งในโครงสร้างการบริหารงานโครงการบริษัทผู้รับเหมา ซึ่งทำหน้าที่ดูแลตรวจสอบความปลอดภัย

SAFETY IRPC หมายถึง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของบริษัท IRPC

อาชีวอนามัย หมายถึง การดำเนินการเพื่อป้องกัน ฝ่าระวังและลดผลกระทบด้านสุขภาพจากการทำงาน

วัตถุประสงค์ (Objective)

1. เพื่อใช้เป็นวิธีปฏิบัติในการคัดเลือกและประเมินผู้รับเหมา/ผู้รับจ้างขึ้นทะเบียนรายชื่อ
2. เพื่อใช้เป็นวิธีปฏิบัติในการปรับปรุง ADDITIONAL ACL
3. เพื่อใช้เป็นวิธีปฏิบัติในการคัดเลือกผู้รับเหมา/ผู้รับจ้างเข้าร่วมประมูลงาน

เกณฑ์การประเมินผลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานบริษัทผู้รับเหมา/ผู้รับจ้าง เพื่อขึ้นทะเบียนรายชื่อ AACL

แก้ไขครั้งที่ 1,

Safety Occupational Health and Working Environment Assessment Criteria for AACL (Additional Approved Contractor List)

เริ่มมีผลบังคับใช้ 26 ธันวาคม 2565

ขอบเขต (Scope)

เพื่อเป็นเกณฑ์พิจารณาการให้คะแนนประเมินผลด้านความปลอดภัยฯ ผู้รับเหมา/ผู้ว่าจ้างเพื่อขึ้นทะเบียนรายชื่อ AACL ที่สามารถเข้าทำงานด้านวิศวกรรมและ/หรืองานบำรุงรักษาในบริษัทไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ รวมถึงการบันทึกรายชื่อผู้รับเหมา/ผู้รับจ้างไว้ในทะเบียนผู้รับเหมารายใหม่ ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาการให้คะแนนประเมินผลด้านความปลอดภัยฯ ผู้รับเหมา/ผู้ว่าจ้างเพื่อขึ้นทะเบียนรายชื่อ AACL

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียดการประเมิน	เกณฑ์พิจารณา (คะแนน)/ครั้ง
1	มีคู่มือความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทฯ ได้แก่ - คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน, มีนโยบายความปลอดภัยฯ ชัดเจน - เอกสารรับรองระบบการจัดการคุณภาพ (ISO 9001) และ/หรือ รับรองระบบบริหารด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001)	คะแนนเต็ม 10 คะแนน - มีครบ ชัดเจน = 5 คะแนน - มีไม่ครบ / ไม่ชัดเจน = 3 คะแนน - ไม่มี = 0 คะแนน - มีครบ ชัดเจน = 5 คะแนน - มีไม่ครบ / ไม่ชัดเจน = 3 คะแนน - ไม่มี = 0 คะแนน

เกณฑ์การประเมินผลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานบริษัทผู้รับเหมา/ผู้รับจ้าง เพื่อขึ้นทะเบียนรายชื่อ AACL

แก้ไขครั้งที่ 1,

Safety Occupational Health and Working Environment Assessment Criteria for AACL (Additional Approved Contractor List)

เริ่มมีผลบังคับใช้ 26 ธันวาคม 2565

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียดการประเมิน	เกณฑ์พิจารณา (คะแนน)/ครั้ง
2	<p>การจัดโครงสร้าง, รูปแบบการบริหารจัดการความปลอดภัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดโครงสร้างและรูปแบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายในบริษัทมีความชัดเจนและเหมาะสม <p>แผนงานด้านความปลอดภัยฯ /ผลการดำเนินงาน(ที่ผ่านมา)</p> <ul style="list-style-type: none"> - บริษัทมีการจัดทำแผนงานด้านความปลอดภัยฯ ประจำปี ที่เหมาะสมและมีการดำเนินการตามที่แผนงานกำหนด(รายงานผลการดำเนินงาน) 	<p>คะแนนเต็ม 10 คะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชัดเจนและเหมาะสม = 5 คะแนน - ไม่ชัดเจน ไม่เหมาะสม = 3 คะแนน - ไม่มีการจัดทำ = 0 คะแนน <ul style="list-style-type: none"> - เหมาะสมและครบถ้วน = 5 คะแนน - ไม่เหมาะสมหรือไม่ครบถ้วน = 4 คะแนน - ไม่มีการดำเนินการ = 0 คะแนน
3	<p>มีการกำกับดูแลและจัดหาอุปกรณ์ PPE ให้เพียงพอ / การส่งเสริมและควบคุม</p> <p>*บริษัทได้จัดซื้อจัดหาอุปกรณ์ PPE ที่ได้มาตรฐานให้กับพนักงานอย่างเพียงพอ</p> <p>*มีมาตรฐานการใช้อุปกรณ์ PPE ตามลักษณะการทำงานและพนักงานที่ปฏิบัติงานทราบ</p> <p>*บริษัทมีกิจกรรมส่งเสริมหรือมีมาตรการในการควบคุมให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ PPE</p> <p>(*) หมายเหตุ เจ้าหน้าที่ SAFETY IRPC จะลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบ ที่ Work Shop ของบริษัทผู้รับเหมา</p>	<p>คะแนนเต็ม 10 คะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดหาเพียงพอ/มีมาตรฐาน = 5 คะแนน - จัดหาไม่เพียงพอ/ไม่มีมาตรฐาน = 0 คะแนน <ul style="list-style-type: none"> - มีการส่งเสริม/ควบคุม = 5 คะแนน - ไม่มี = 0 คะแนน

เกณฑ์การประเมินผลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานบริษัทผู้รับเหมา/ผู้รับจ้าง เพื่อขึ้นทะเบียนรายชื่อ AACL

แก้ไขครั้งที่ 1,

Safety Occupational Health and Working Environment Assessment Criteria for AACL (Additional Approved Contractor List)

เริ่มมีผลบังคับใช้ 26 ธันวาคม 2565

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียดการประเมิน	เกณฑ์พิจารณา (คะแนน)/ครั้ง
4	<p>อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรมีมาตรฐานและมีความปลอดภัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการดูแล บำรุงรักษาและตรวจสอบให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย และพร้อมใช้งาน <p>*ตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์ เครื่องมือและเครื่องจักรที่ใช้งาน มีมาตรฐานและมีความปลอดภัย</p> <p>(*) หมายเหตุ เจ้าหน้าที่ SAFETY IRPC จะลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบ ที่ Work Shop ของบริษัทผู้รับเหมา</p>	<p>คะแนนเต็ม 10 คะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหลักฐานครบถ้วน = 5 คะแนน - ไม่มีการดำเนินการ = 0 คะแนน - มาตรฐาน, ปลอดภัย = 5 คะแนน - ไม่มีมาตรฐานและไม่ปลอดภัย = 0 คะแนน
5	<p>กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยในการทำงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมด้านการอบรมความปลอดภัย (ไม่เกี่ยวกับกฎหมาย) <p>*กิจกรรมด้านประชาสัมพันธ์ความปลอดภัย (SAFETY SIGN, บอร์ด SAFETY, บอร์ดสถิติความปลอดภัย, กล่องรับข้อเสนอแนะ อื่น ฯลฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงานอื่นๆ เช่น (SAFETY TALK, TOOL BOX TALK, SAFETY AWARD, KYT, ZERO ACCIDENT, โรงงานสีขาว, ตรวจวัดสารเสพติด, ตรวจวัดแอลกอฮอล์ เป็นต้น) <p>(*) หมายเหตุ เจ้าหน้าที่ SAFETY IRPC จะลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบ Work Shop ของบริษัทผู้รับเหมา</p>	<p>คะแนนเต็ม 10 คะแนน</p> <p>ในแต่ละกิจกรรมหลักจะมีกิจกรรมย่อยที่บริษัทผู้รับเหมาได้ดำเนินการ ซึ่งจะต้องมีข้อมูลหลักฐานอ้างอิง โดยจะพิจารณาให้คะแนนในกิจกรรมย่อยละ 1 คะแนน</p> <p>(รวมไม่เกิน 10 คะแนน)</p>

เกณฑ์การประเมินผลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา/ผู้รับจ้าง เพื่อขึ้นทะเบียนรายชื่อ AACL

แก้ไขครั้งที่ 1,

Safety Occupational Health and Working Environment Assessment Criteria for AACL (Additional Approved Contractor List)

เริ่มมีผลบังคับใช้ 26 ธันวาคม 2565

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียดการประเมิน	เกณฑ์พิจารณา (คะแนน)/ครั้ง
6	การรายงานอุบัติเหตุและการดำเนินการ <ul style="list-style-type: none"> - บริษัทผู้รับเหมาต้องมีคู่มือและขั้นตอนในการรายงานอุบัติเหตุชัดเจนและมีแบบฟอร์มการรายงาน - มีผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ/มีตัวอย่างการรายงานที่ได้ดำเนินการ - การจัดการเบิก-ยาสามัญประจำบ้าน 	คะแนนเต็ม 10 คะแนน <ul style="list-style-type: none"> - มีชัดเจน = 6 คะแนน - ไม่มี = 0 คะแนน - มี = 4 คะแนน - ไม่มี = 0 คะแนน
7	การอบรมตามกฎหมาย ตามคู่มือการทำงาน <ul style="list-style-type: none"> - มีอบรมความปลอดภัยเบื้องต้น 6 ชม. ตามกฎหมาย - มีการอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจกับพนักงาน โดยระบุในคู่มือความปลอดภัยของผู้รับเหมา 	คะแนนเต็ม 10 คะแนน <ul style="list-style-type: none"> - ชัดเจนและเหมาะสม = 5 คะแนน - ไม่มีการจัดฯ = 0 คะแนน - ชัดเจนและเหมาะสม = 5 คะแนน - ไม่มีการจัดฯ = 0 คะแนน
8	การรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย, 5 ส <ul style="list-style-type: none"> - มีข้อมูล หลักฐานในการดำเนินการ รักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบริษัทผู้รับเหมา *การแบ่งพื้นที่ การจัดเก็บ การคัดแยกขยะ (*) หมายเหตุ เจ้าหน้าที่ SAFETY IRPC จะลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบ ที่ Work Shop ของบริษัทผู้รับเหมา 	คะแนนเต็ม 5 คะแนน <ul style="list-style-type: none"> - มีข้อมูลและการดำเนินการชัดเจน = 5 คะแนน - มี แต่ไม่ชัดเจน = 3 คะแนน - ไม่มีการดำเนินการเลย = 0 คะแนน
9	การจัดเตรียมอุปกรณ์ความปลอดภัย อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย <ul style="list-style-type: none"> * อุปกรณ์ความปลอดภัยสำหรับการทำงาน มีการจัดเตรียมให้เพียงพอ มีการตรวจสอบดูแลรักษาให้พร้อมใช้งาน * อุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย มีเหมาะสม มีการตรวจสอบและดูแลรักษาให้พร้อมใช้งาน 	คะแนนเต็ม 5 คะแนน <ul style="list-style-type: none"> - มีเพียงพอพร้อมใช้งาน = 3 คะแนน - ไม่เพียงพอ ไม่พร้อม = 0 คะแนน - มีเหมาะสม ดูแลรักษา = 2 คะแนน - ไม่ได้ดำเนินการฯ = 0 คะแนน

เกณฑ์การประเมินผลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานบริษัทผู้รับเหมา/ผู้รับจ้าง เพื่อขึ้นทะเบียนรายชื่อ AACL

แก้ไขครั้งที่ 1,

Safety Occupational Health and Working Environment Assessment Criteria for AACL (Additional Approved Contractor List)

เริ่มมีผลบังคับใช้ 26 ธันวาคม 2565

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียดการประเมิน	เกณฑ์พิจารณา (คะแนน)/ครั้ง
10	<p>เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของบริษัทผู้รับเหมา(ตามกฎหมาย)</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีเอกสารรับรอง (วุฒิบัตร จป. หนังสือรับรองหรือเอกสารอื่นๆ) และขึ้นทะเบียนกับสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน - โดยต้องนำเอกสารต้นฉบับตัวจริงมาแสดง - มีเอกสารการแต่งตั้งจากผู้บริหารของบริษัทให้ปฏิบัติหน้าที่ จป. ประจำบริษัทผู้รับเหมา - *สัมภาษณ์ จป. ผู้รับเหมาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทผู้รับเหมา (โดยเจ้าหน้าที่ SAFETY IRPC) 	<p>คะแนนเต็ม 20 คะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีเอกสารมาแสดง = 5 คะแนน - ไม่มีเอกสารมาแสดง = 0 คะแนน - มีเอกสารแต่งตั้ง จป. = 5 คะแนน - ไม่มีเอกสารแต่งตั้ง = 0 คะแนน - การปฏิบัติตามหน้าที่ = 10 คะแนน - การไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ = 0 คะแนน